

## **Iepirkuma**

### **“Fizikālās terapijas ierīču piegāde un uzstādīšana SIA “Salaspils veselības centrs” vajadzībām”, identifikācijas Nr. SVC17/2**

#### **nolikums**

#### **1. Vispārīgā informācija**

##### **1.1. Iepirkuma procedūras veids un identifikācijas numurs**

Iepirkuma procedūra saskaņā ar Publisko iepirkuma likuma 9. pantu, identifikācijas Nr. SVC17/2

##### **1.2. Pasūtītājs**

Pasūtītāja nosaukums: Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Salaspils veselības centrs”  
Juridiskā un biroja adrese: Lauku iela 8, Salaspils, Salaspils novads, LV-2121  
Reģistrācijas numurs: 40003207873  
Tālruna numurs: 67800740

Elektroniskā pasta adrese: [spmed@salaspilsvc.lv](mailto:spmed@salaspilsvc.lv)

Interneta mājas lapas adrese: [www.salaspilsvc.lv](http://www.salaspilsvc.lv)

##### **1.3. Pasūtītāja kontaktpersona** - iepirkuma komisijas priekšsēdētājs/a Jolanta Sinka, tālrunis 29282846, elektroniskā pasta adrese [spmed@salaspilsvc.lv](mailto:spmed@salaspilsvc.lv)

##### **1.4. Informācijas apmaiņas kārtība**

**1.4.1.** Informāciju par iepirkumu “Fizikālās terapijas ierīču piegāde un uzstādīšana SIA “Salaspils veselības centrs” vajadzībām”, identifikācijas Nr. SVC17/2 (turpmāk – Iepirkums), Pasūtītājs publicē savā mājas lapā internetā [www.salaspilsvc.lv](http://www.salaspilsvc.lv), sadaļā „Iepirkumi”.

**1.4.2.** Ieinteresēto piegādātāju pienākums ir pastāvīgi sekot mājas lapā publicētajai informācijai.

**1.4.3.** Rakstisku skaidrojumu pieprasījumu par Iepirkuma nolikumu pretendentiem (turpmāk – Nolikums) ieinteresētā persona var nosūtīt pa pastu, faksu vai elektronisko pastu (vienlaicīgi, nosūtot to pa pastu), adresējot Iepirkuma komisijai.

**1.4.4.** Ja piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par Iepirkuma Nolikumā iekļautajām prasībām, pasūtītājs to sniedz triju darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Papildu informāciju pasūtītājs nosūta piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju vietā, kur ir pieejams Iepirkuma nolikums (pasūtītāja mājas lapā internetā [www.salaspilsvc.lv](http://www.salaspilsvc.lv)), norādot arī uzdoto jautājumu.

**1.4.5.** Skaidrojumi par Nolikumā noteiktajām prasībām tiek sniegti rakstveidā uz rakstiski saņemta pieprasījuma pamata un ievietoti Pasūtītāja mājas lapā internetā [www.salaspilsvc.lv](http://www.salaspilsvc.lv), sadaļā „Iepirkumi”.

##### **1.5. Iepirkuma priekšmets**

**1.5.1.** Fizikālās terapijas ierīču piegāde un uzstādīšana SIA “Salaspils veselības centrs” vajadzībām saskaņā ar prasībām, kuras noteiktas Nolikumā un tā pielikumos.

**1.5.2.** Līguma izpildes termiņš – 10 (*desmit*) dienas no iepirkuma līguma noslēgšanas brīža.

**1.5.3.** Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās.

**1.5.4.** Pretendents nedrīkst iesniegt piedāvājuma variantus.

1.5.5. CPV kods – 33100000-1 (medicīnas ierīces).

## 1.6. Piedāvājuma iesniegšanas termiņš un vieta

1.6.1. Ieinteresētie piegādātāji piedāvājumus var iesniegt līdz 2017. gada 03.novembrim plkst. 11.00 katru darba dienu no plkst. 8.00 līdz 16.00 SIA „Salaspils veselības centrs” Lauku ielā 8, Salaspilī, 3. stāva 1. kabinetā, iesniedzot personīgi vai nosūtot pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam šajā punktā norādītajā adresē līdz šajā punktā norādītajam termiņam un par to pilnu atbildību uzņemas iesniedzējs.

1.6.2. Piedāvājumi, kuri iesniegti (piegādāti) pēc Nolikuma 1.6.1. punktā minētā termiņa vai kas nav noformēti tā, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim, netiks vērtēti un neatvērti tiks atdoti (nosūtīti) atpakaļ iesniedzējam.

1.6.3. Pretendents var rakstveidā mainīt vai atsaukt savu piedāvājumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tā izslēdz Pretendentu no tālākas līdzdalības konkursā. Piedāvājuma maiņas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiek uzskatīts pēdējā piedāvājuma iesniegšanas brīdis.

1.6.4. Atklāta piedāvājumu atvēršanas sanāksme nav paredzēta.

## 1.7. Piedāvājuma noformēšana

1.7.1. Piedāvājums (1 oriģināls drukātā formātā) iesniedzams aizlīmētā aploksnē (vai citā iepakojumā), uz kuras jānorāda:

- pasūtītāja nosaukums un juridiskā adrese;
- pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese, tālrunis, fakss, kontaktpersona un elektroniskā pasta adrese;
- atzīme: “Piedāvājums iepirkumam “Fizikālās terapijas ierīču piegāde un uzstādīšana SIA “Salaspils veselības centrs” vajadzībām”, identifikācijas Nr. SVC17/2”;
- atzīme – Neatvērt līdz 2017. gada 03.novembrim plkst. 11.00

1.7.2. Ja aploksne (vai cita veida iepakojums) nav noformēta un iesniegta saskaņā ar šī Nolikuma prasībām, Pasūtītājs nav atbildīgs par tās pirmstermiņa atvēršanu.

1.7.3. Piedāvājuma dokumentiem jābūt caursūtiem (caurauklotiem) tā, lai tos nebūtu iespējams atdalīt. Piedāvājuma lapām jābūt numurētām un dokumentiem jāatbilst pievienotajam satura rādītājam, un uz pēdējās lapas aizmugures jānorāda caursūto (caurauklotu) lapu skaits, ko ar savu parakstu apliecina pretendents, pretendenta amatpersona ar Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai atbilstošā reģistrā ārvalstīs nostiprinātām paraksta tiesībām (ja piedāvājumu iesniedz juridiska persona) vai šīs personas pilnvarota persona.

1.7.4. Piedāvājums jāgatavo latviešu valodā, datorrakstā, tam jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem vai dzēsumiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem. Ja ir izdarīti labojumi, tiem jābūt apstiprinātiem ar pretendenta pilnvarotās personas parakstu. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.

1.7.5. Svešvalodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā saskaņā ar Ministru kabineta 2000. gada 22. augusta noteikumiem Nr. 291 „Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”. Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild pretendents.

1.7.6. Dokumentu kopijas jāapliecina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums ir caurauklots. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem un to noformējumam jāatbilst Dokumentu juridiskā spēka likumam un Ministru kabineta 2010. gada 28. septembra noteikumiem Nr. 916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.

1.7.7. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu. Ja piedāvājumu iesniedz juridiska persona, to paraksta pretendenta amatpersona ar Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai atbilstošā reģistrā ārvalstīs nostiprinātām paraksta tiesībām vai šīs personas pilnvarota persona, pievienojot atbilstoši noformētu pilnvarojuma dokumenta oriģinālu vai tā apliecinātu

kopiju. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājumu paraksta visas personas, kas ietilpst apvienībā.

## 1.8. Cita informācija

**1.8.1.** Pretendenta iesniegtais piedāvājums nozīmē pilnīgu šī Iepirkuma noteikumu pieņemšanu un atbildību par to izpildi.

**1.8.2.** Pretendentam ir pilnībā jāsedz piedāvājuma sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas. Pasūtītājs neuzņemas nekādas saistības par šīm izmaksām neatkarīgi no Iepirkuma rezultāta.

**1.8.3.** Iesniedzamie dokumenti jāsatavo atbilstoši veidnēm, kas dotas Nolikumā.

**1.8.4.** Visi Nolikuma pielikumi ir tās neatņemama sastāvdaļa.

2. Pretendenta kvalifikācijas prasības	3. Pretendentam jāiesniedz šādi pretendenta kvalifikāciju apliecinājoši dokumenti
<p><b>2.1.</b> Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos. Prasība attiecas arī uz personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība), kā arī apakšuzņēmējiem (ja pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus).</p>	<p><b>3.1.</b> Pretendenta parakstīts pieteikums dalībai Iepirkumā, kurš sagatavots saskaņā ar Nolikuma pielikumā Nr. 2 pievienoto veidni. Ārvalstī reģistrētam pretendents jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments, kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām. Ja pretendenta piedāvājumu paraksta pilnvarota persona, tad jāpievieno pilnvara vai tās apliecināta kopija.</p>
<p><b>2.2.</b> Pretendents iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (2014., 2015., 2016. un 2017. līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai) ir sekmīgi īstenojis vismaz 2 (divas) līdzvērtīgas iekārtu piegādes un uzstādīšanas. Šī iepirkuma ietvaros par līdzvērtīgu iekārtu piegādi un uzstādīšanu tiks uzskatīta tāda iekārtu piegāde un uzstādīšana, kas atbilst šādiem raksturlielumiem:</p> <p><b>2.2.1.</b> piegādājamā prece – medicīnas iekārtas;</p> <p><b>2.2.2.</b> kopējais preču piegādes un uzstādīšanas apjoms naudas izteiksmē EUR bez PVN ir ne mazāks kā pretendenta piedāvātā iepirkuma līgumcena EUR bez PVN.</p>	<p><b>3.2.</b> Lai apliecinātu Nolikuma 2.2. punkta izpildi, pretendents jāiesniedz:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pretendenta sagatavots pieredzes pārskats saskaņā ar Nolikuma 3. pielikumā pievienoto veidni;</li> <li>- pozitīvas preču pasūtītāju likumīgo pārstāvju parakstītas atsauksmes par pieredzes pārskatā norādītajām preču piegādēm un uzstādīšanas pilnīgu izpildi nolīgtajā termiņā.</li> </ul>
<p><b>2.3.</b> Pretendenta vidējais gada finanšu apgrozījums (neto) pēdējos 3 (trīs) gados (2014., 2015. un 2016.) ir vismaz 2 (divas) reizes lielāks kā piedāvātā līgumcena (bez PVN). Pretendentiem, kuru darbības ilgums ir mazāks nekā 3 gadi, vidējais gada finanšu apgrozījums proporcionāli nostrādātajam laika periodam ir 2 (divas) reizes lielāks par pretendenta piedāvāto līgumcenu (bez PVN).</p>	<p><b>3.3.</b> Pretendenta izziņa par finanšu apgrozījumu, saskaņā ar Nolikuma 4. pielikumā pievienoto veidni, klāt pievienojot peļņas – zaudējumu aprēķinu par katru norādīto finanšu gadu. Pretendenta, kas dibināts vēlāk, parakstīts apliecinājums par katra gada finanšu apgrozījumu nostrādātajā periodā.</p>
<p><b>2.4.</b> Pretendentam jānorāda visi apakšuzņēmēji un apakšuzņēmēja apakšuzņēmēji.</p>	<p><b>3.4.</b> Pretendenta piesaistīto apakšuzņēmēju (pretendenta nolīgta persona vai savukārt tās nolīgta persona, kura sniedz pakalpojumus iepirkuma līguma izpildei) saraksts (Nolikuma 5. pielikums), norādot katram apakšuzņēmējam izpildei nododamo līguma daļu saskaņā ar</p>

	<p>tehnisko specifikāciju vai tāmi un pievienojot finanšu aprēķinus, kas norāda līgumā nododamo daļu procentuālo vērtību.</p> <p>Apakšuzņēmēja sniedzamo pakalpojumu vērtību noteic, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu sniedzamo pakalpojumu vērtību. Publisko iepirkuma likuma 63. panta trešās daļas izpratnē par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar koncerna statusu noteicošajiem normatīvajiem aktiem apakšuzņēmējam ir izšķirošā ietekme vai kurai ir izšķirošā ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķirošā ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kam vienlaikus ir izšķirošā ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā.</p> <p>Ja pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus, pretendētājam par apakšuzņēmējiem jāiesniedz:</p> <p><b>3.4.1.</b> nosaukums, vienotais reģistrācijas numurs, adrese, kontaktpersona un tās tālruna numurs, atbildības apjoms procentos, nododamās līguma daļas apraksts saskaņā ar tehnisko specifikāciju vai tāmi;</p> <p><b>3.4.2.</b> katra apakšuzņēmēja apliecinājums par tā gatavību veikt tam izpildei nododamo līguma daļu.</p>
<p><b>2.5.</b> Pretendentam ir vai arī, uzsākot potenciālā līguma saistību izpildi, būs nepieciešamās profesionālās, tehniskās un organizatoriskās spējas, personāls, iekārtas un cita fiziska infrastruktūra, kas nepieciešama potenciālā līguma saistību izpildei.</p>	<p><b>3.5.</b> Lai apliecinātu Nolikuma 2.5. punkta izpildi, pretendētājam jāiesniedz apliecinājums, par to, ka tam ir vai arī, uzsākot potenciālā līguma saistību izpildi, būs nepieciešamās profesionālās, tehniskās un organizatoriskās spējas, personāls, iekārtas un cita fiziska infrastruktūra, kas nepieciešama potenciālā līguma saistību izpildei.</p>
<p><b>2.6.</b> Pretendents var balstīties uz trešo personu iespējām, lai izpildītu prasības attiecībā uz Pretendenta saimniecisko stāvokli, tehniskām un profesionālām spējām.</p> <p>Ja Pretendents balstās uz trešo personu iespējām, tad Pretendents pierāda, ka viņa rīcībā būs attiecīgie resursi.</p> <p>Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.</p>	<p><b>3.6.</b> Pretendents iesniedz dokumentus, kas pierāda:</p> <p><b>3.6.1.</b> ka tam būs nepieciešamie resursi, uz kuriem viņš balstījies, iesniedzot piedāvājumu un,</p> <p><b>3.6.2.</b> ka šie resursi Pretendentam būs pieejami visu iepirkuma līguma izpildes laiku.</p> <p>Piemēram, var iesniegt personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, rakstisku apliecinājumu par piedalīšanos iepirkuma procedūrā, kā arī apliecinājumu nodot Pretendenta rīcībā līguma izpildei nepieciešamos resursus, gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums.</p> <p>Ja personai, kas paraksta apliecinājumu, saskaņā ar Latvijas Republikas Uzņēmuma reģistra informāciju nav pārstāvības tiesības, tad klāt jāpievieno dokumentu, kas apliecina šīs personas pārstāvības tiesības.</p>

#### **4. Tehniskais un finanšu piedāvājums**

- 4.1. Tehniskais piedāvājums** jā sagatavo saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām (Nolikuma 1. pielikums).
- 4.2.** Finanšu piedāvājums jā iesniedz atbilstoši Iepirkumam pievienotajai finanšu piedāvājuma veidnei (Nolikuma 6. pielikums).
- 4.3.** Finanšu piedāvājumā pretendents jā ietver visi izdevumi un izmaksas, kas rodas pretendentam, lai pilnīgi un pienācīgā kvalitātē veiktu tehniskajā specifikācijā minēto preču piegādi. Piedāvājuma cenā jā iekļauj iekārtu cena, piegādes un uzstādīšanas izmaksas un citi izdevumi, ja tādi paredzami.
- 4.4.** Finanšu piedāvājumā visas cenas norāda *euro* (EUR) bez pievienotās vērtības nodokļa.
- 4.5.** Pretendents nedrīkst iesniegt finanšu piedāvājuma variantus.

#### **5. Piedāvājumu vērtēšana un līguma slēgšanas tiesību piešķiršana**

##### **5.1. Piedāvājumu vērtēšana**

- 5.1.1.** Vērtēšanas kritērijs – saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums, kuru nosaka, vērtējot cenu.
- 5.1.2.** Iepirkuma komisija par Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības atzīst Pretendentu, kurš atbilst visām Nolikuma prasībām un ir iesniedzis Nolikumam atbilstošu saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.
- 5.1.3.** Pasūtītājs piedāvājumu salīdzināšanai un izvērtēšanai ir tiesīgs izmantot tikai cenu.
- 5.1.4.** Iepirkuma komisija piedāvājumu salīdzināšanai un izvērtēšanai izmantos pretendenta Finanšu piedāvājumā norādīto cenu EUR bez PVN, līguma slēgšanas tiesības tiks piešķirtas tam pretendentam, kuram piedāvātā summa būs viszemākā.
- 5.1.5.** Iepirkuma komisija piedāvājumu vērtēšanu veic slēgtās sēdēs.
- 5.1.6.** Komisija pārbauda vai pretendenta iesniegtais piedāvājums atbilst Nolikuma 1.8. punktā noteiktajām prasībām. Ja piedāvājums neatbilst kādai no piedāvājumu noformējuma prasībām, komisija lemj par šī piedāvājuma tālāku izskatīšanu.
- 5.1.7.** Iepirkuma komisija piedāvājumu vērtēšanas laikā pārbauda Pretendenta atbilstību nolikuma 2. punktā noteiktajām kvalifikācijas prasībām un Pretendenta iesniegtajiem dokumentiem vai no publiskajās datu bāzēs iegūtās informācijas.
- 5.1.8.** Ja kvalifikācija neatbilst Nolikuma 2. punktā noteiktajām prasībām, Iepirkuma komisija lemj par piedāvājuma noraidīšanu.
- 5.1.9.** Iepirkuma komisija vērtējot:
  - 5.1.9.1.** Tehnisko piedāvājumu, pārbauda, vai pretendenta iesniegtais Tehniskais piedāvājums atbilst nolikuma prasībām. Ja pretendenta iesniegtais Tehniskais piedāvājums neatbilst nolikuma prasībām, komisija lemj par piedāvājuma noraidīšanu;
  - 5.1.9.2.** Finanšu piedāvājumu, pārbauda, vai pretendenta iesniegtais Finanšu piedāvājums atbilst nolikuma prasībām. Ja pretendenta iesniegtais Finanšu piedāvājums neatbilst nolikuma prasībām, komisija lemj par piedāvājuma noraidīšanu.
- 5.1.10.** Ja iesniegtajos dokumentos ietvertā informācija par Pretendenta kvalifikāciju ir neskaidra vai nepilnīga, Pasūtītājs pieprasa, lai Pretendents vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina šajos dokumentos ietverto informāciju.
- 5.1.11.** Piedāvājumu vērtēšanas laikā iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājumos nav pieļautas aritmētiskās kļūdas. Ja aritmētiskās kļūdas tiek konstatētas, iepirkuma komisija tās izlabo un par to informē attiecīgo Pretendentu.
- 5.1.12.** Pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības Iepirkumā un piedāvājums netiek tālāk izvērtēts, ja Komisija konstatē, ka pretendents iesniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav iesniedzis pieprasīto informāciju, vai kvalifikācijas dokumenti nav iesniegti atbilstoši Nolikuma prasībām, vai to saturs neatbilst Nolikuma prasībām.

**5.1.13.** Gadījumā, ja vismaz divu piedāvājumu novērtējums ir vienāds, izšķirošais piedāvājuma izvēles kritērijs ir lielāka vidējā sociālā nodokļa iemaksa valsts budžetā par pretendenta darbinieku 2016. gadā.

## **5.2. Līguma slēgšanas tiesību piešķiršana**

**5.2.1.** Iepirkuma komisija par Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, atzīst Pretendentu, kurš atbilst visām Nolikuma prasībām un iesniedzis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu ar viszemāko cenu.

**5.2.2.** Pasūtītājs pretendentu, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, izslēdz no dalības iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:

**5.2.2.1.** pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērots uz parādnieka maksātnespējas atjaunošanu vērsts pasākumu kopums), apturēta tā saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts;

**5.2.2.2.** ir konstatēts, ka piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem pretendentiem pasūtītājs ņem vērā informāciju, kas ievietota Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes un Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā;

**5.2.2.3.** iepirkuma procedūras dokumentu sagatavotājs (pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar pretendentu Publisko iepirkumu likuma 25. panta pirmās un otrās daļas izpratnē vai ir ieinteresēts kāda pretendenta izvēlē, un pasūtītājam nav iespējams novērst šo situāciju ar mazāk pretendentu ierobežojošiem pasākumiem;

**5.2.2.4.** uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst prasībām, kas noteiktas paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma nolikumā, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi Nolikuma 5.2.2.1., 5.2.2.2. un 5.2.2.3. apakšpunkta nosacījumi.

**5.2.3.** Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkumā Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 1., 2. vai 4. punktā (Nolikuma 5.2.2.1., 5.2.2.2., 5.2.2.4. apakšpunkts) minēto apstākļu dēļ, pasūtītājs:

**5.2.3.1.** attiecībā uz Latvijā reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un Publisko iepirkuma likuma 9. panta astotās daļas 4. punktā (Nolikuma 5.2.2.4. punktā) minēto personu, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā iegūst informāciju:

**5.2.3.1.1.** par Publisko iepirkuma likuma 9. panta astotās daļas 1. punktā (Nolikuma 5.2.2.1. punktā) minētajiem faktiem — no Uzņēmumu reģistra;

**5.2.3.1.2.** par Publisko iepirkuma likuma 9. panta astotās daļas 2. punktā (Nolikuma 5.2.2.2. punktā) minētajiem faktiem — no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām. Pasūtītājs attiecīgo informāciju no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām ir tiesīgs saņemt, neprasot pretendenta un šā panta astotās daļas 4. punktā (Nolikuma 5.2.2.4. punktā) minētās personas piekrišanu;

- 5.2.3.1.3.** attiecībā uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un Publisko iepirkuma likuma 9. panta astotās daļas 4. punktā (Nolikuma 5.2.2.4. punktā) minēto personu pieprasa, lai pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to un Publisko iepirkuma likuma 9. panta astotās daļas 4. punktā (Nolikuma 5.2.2.4. punktā) minēto personu neattiecas Publisko iepirkuma likuma 9. panta astotajā daļā (Nolikuma 5.2.2. punktā) noteiktie gadījumi. Termiņu izziņas iesniegšanai pasūtītājs nosaka ne īsāku par 10 darbdienām pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, pasūtītājs to izslēdz no dalības iepirkumā.
- 5.2.4.** Atkarībā no atbilstoši Publisko iepirkuma likuma 9. panta devītās daļas 1. punkta "b" apakšpunktam (Nolikuma 5.2.3. punkts) veiktās pārbaudes rezultātiem pasūtītājs:
- 5.2.4.1.** neizslēdz pretendentu no dalības iepirkumā, ja konstatē, ka saskaņā ar Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā esošo informāciju pretendentam un Publisko iepirkuma likuma 9. panta astotās daļas 4. punktā (Nolikuma 5.2.2.4. punktā) minētajai personai nav nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*;
- 5.2.4.2.** informē pretendentu par to, ka saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes vai Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā ievietoto informāciju tam vai Publisko iepirkuma likuma 9. panta astotās daļas 4. punktā (Nolikuma 5.2.2.4. punktā) minētajai personai piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, un nosaka termiņu — 10 dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas —, līdz kuram iesniedzams apliecinājums, ka pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, nebija nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*. Ja noteiktajā termiņā apliecinājums nav iesniegts, pasūtītājs pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā.
- 5.2.5.** Pretendents, lai apliecinātu, ka tam un Publisko iepirkuma likuma 9. panta astotās daļas 4. punktā (Nolikuma 5.2.2.4. punktā) minētajai personai nebija nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā Latvijā pārsniedz 150 *euro*, Publisko iepirkuma likuma 9. panta desmitās daļas 2. punktā (Nolikuma 5.2.4.2. punktā) minētajā termiņā iesniedz:
- 5.2.5.1.** attiecīgās personas vai tās pārstāvja apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas vai Valsts ieņēmumu dienesta izziņu par to, ka attiecīgajai personai nebija attiecīgo nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu;
- 5.2.5.2.** pašvaldības izdotu izziņu par to, ka attiecīgajai personai nebija nekustamā īpašuma nodokļa parādu;

- 5.2.5.3.** līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējai dienai vai dienai, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, — kopiju no Valsts ieņēmumu dienesta lēmuma vai pašvaldības kompetentas institūcijas izdota lēmuma par nodokļu samaksas termiņa pagarināšanu vai atlikšanu vai kopiju no vienošanās ar Valsts ieņēmumu dienestu par nodokļu parāda nomaksu, vai citus objektīvus pierādījumus par nodokļu parādu neesamību.
- 5.2.6.** Ja tādi dokumenti, ar kuriem ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs pretendents var apliecināt, ka uz to neattiecas šā panta astotajā daļā noteiktie gadījumi, netiek izdoti vai ar šiem dokumentiem nepietiek, lai apliecinātu, ka uz šo pretendentu neattiecas Publisko iepirkuma likuma 9. panta astotajā daļā (Nolikuma 5.2.2. punktā) noteiktie gadījumi, minētos dokumentus var aizstāt ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie akti neparedz, — ar paša pretendenta vai Publisko iepirkuma likuma 9. panta astotās daļas 4. punktā (Nolikuma 5.2.2.4. punktā) minētās personas apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai to reģistrācijas (pastāvīgās dzīvesvietas) valstī.
- 5.2.7.** Iepirkuma komisija par uzvarētāju atzīst pretendentu, kurš izraudzīts atbilstoši iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām un kritērijiem un nav izslēdzams no dalības iepirkumā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9. panta astoto daļu.
- 5.2.8.** Lēmumu par Iepirkuma rezultātiem Pasūtītājs Pretendentiem paziņo rakstiski 3 (trīs) darbdienu laikā no dienas, kad Pasūtītājs ir pieņēmis lēmumu par Iepirkuma rezultātiem.
- 5.2.9.** Ja Iepirkuma uzvarētājs atsakās no līguma slēgšanas vai atsauc savu piedāvājumu, Komisija ir tiesīga atzīt par uzvarētāju nākamo Pretendentu, kurš iesniedzis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu ar nākamo viszemāko cenu.
- 5.2.10.** Ja iesniegti iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām neatbilstoši piedāvājumi vai vispār nav iesniegti piedāvājumi, iepirkuma komisija pieņem lēmumu izbeigt iepirkumu bez rezultāta.
- 5.2.11.** Komisija var pieņemt lēmumu pārtraukt Iepirkumu un neslēgt Iepirkuma līgumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.

## **6. Pretendenta pienākumi un tiesības**

### **6.1. Pretendenta tiesības**

- 6.1.1.** Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.
- 6.1.2.** Pretendentam ir tiesības pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā Iepirkuma komisijas lēmumu Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā.
- 6.1.3.** Citas pretendenta tiesības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, Nolikumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

### **6.2. Pretendenta pienākumi**

- 6.2.1.** Iesniegt piedāvājumus atbilstoši Nolikuma prasībām.
- 6.2.2.** Sniegt atbildes uz Iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildus informāciju, kas nepieciešama pretendentu kvalifikācijas pārbaudei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei un izvēlei.
- 6.2.3.** Segt visas un jebkuras izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu, neatkarīgi no Iepirkuma rezultāta.
- 6.2.4.** Citi pretendenta pienākumi saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, Nolikumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

## **7. Iepirkuma komisijas pienākumi un tiesības**

### **7.1. Iepirkuma komisijas tiesības**

- 7.1.1.** Pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentās institūcijās, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos, ja tas nepieciešams pretendentu kvalifikācijas



pārbaudei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai, kā arī lūgt, lai pretendents izskaidro dokumentus, kas iesniegti Iepirkuma komisijai, un uzrāda to oriģinālus.

- 7.1.2. Labot aritmētiskās kļūdas pretendenta finanšu piedāvājumā.
- 7.1.3. Pieaicināt atzinumu sniegšanai neatkarīgus ekspertus ar padomdevēja tiesībām.
- 7.1.4. Jebkurā brīdī pārtraukt Iepirkumu, ja tam ir objektīvs pamatojums, nosūtot par to paziņojumu Iepirkumu uzraudzības birojam un informējot visus pretendentes.
- 7.1.5. Citas Iepirkuma komisijas tiesības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, Nolikumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

## **7.2. Iepirkuma komisijas pienākumi**

- 7.2.1. Nodrošināt Iepirkuma procedūras norisi un dokumentēšanu.
- 7.2.2. Nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.
- 7.2.3. Citi Iepirkuma komisijas pienākumi saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, Nolikumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

## **8. Nolikuma pielikumi**

Nolikumam pievienoti šādi pielikumi:

- 1. pielikums - Tehniskā specifikācija uz 2 (divām) lapām;
- 2. pielikums - Pretendenta pieteikuma veidne uz 2 (divām) lapām;
- 3. pielikums - Pretendenta pieredzes pārskata veidne uz 1 (vienas) lapas;
- 4. pielikums – Pretendenta finansiālais stāvoklis veidne uz 1 (vienas) lapas;
- 5. pielikums – Līguma izpildē iesaistīto apakšuzņēmēju saraksta veidne uz 1 (vienas) lapas;
- 6. pielikums– Finanšu piedāvājuma veidne uz 1 (vienas) lapas;
- 7. pielikums – Līguma projekts uz 5 (piecām) lapām.

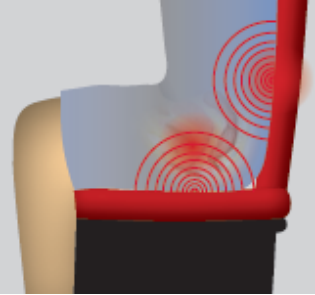
## TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

1. **Iepirkuma priekšmets** ir medicīnas iekārtu piegāde un uzstādīšana.
2. **Iekārtu piegādes un uzstādīšanas vieta:** Lauku iela 8, Salaspils, Salaspils novads, LV-2121
3. **Darbu izpildes termiņš:** 10 (*desmit*) dienu laikā, skaitot no līguma spēkā stāšanās dienas.
4. **Garantijas prasības** - ne mazāk kā 24 (divdesmit četri) mēneši. Garantijas laikā Pārdevējs nodrošina iekārtu tehnisko apkopi un remontu.
5. **Papildus nosacījumi:**
  - 5.1. Iekārtu piegādi un uzstādīšanu veic pārdevējs.
  - 5.2. Piedāvājumā jāiekļauj visas izmaksas, darbi un materiāli (arī tie, kas šeit nav atsevišķi norādīti), kas nepieciešami kvalitatīvai iekārtu uzstādīšanai un nodošanai ekspluatācijā.
  - 5.3. Iepirkuma specifikācijā uzrādīto izstrādājumu konkrēto tirdzniecības marku vietā atļauts piedāvāt cita ražotāja ekvivalentus izstrādājumus, saskaņā ar izvirzītām tehniskajām prasībām.
  - 5.4. Ja pretendents piedāvā ekvivalentu produkciju, tad tehniskajā piedāvājumā tas norāda tās ražotāju un marku, norādot arī piedāvātās preces aprakstu, materiālu, tehniskos parametrus, un pievieno piedāvājumam dokumentus, kas sniedz pietiekamu un detalizētu informāciju par piedāvāto produktu un tā tehniskajiem parametriem.
  - 5.5. Nodrošināt pasūtītāja darbinieku apmācību ar iekārtām un nodrošināt pasūtītāju ar iekārtu lietotāja rokasgrāmatu valsts valodā iekļauta.

**PRETENDENTA PIEDĀVĀJUMS saskaņā ar noteiktajām tehniskajām specifikācijas prasībām (iekārtas apraksts, izmēri, tehniskie parametri, ilustrācija)**

### 6. Preču specifikācija:

Nr. p.k.	Vienības nosaukums	Parametri	Specifikācijas un komplektācija	PRETENDENTA PIEDĀVĀJUMS
1.	<p>Funkcionālās Magnētiskās Stimulācijas ierīce:  <b>Magneto Stym</b></p> <p>Funkcionālās Magnētiskās Stimulācijas (FMS) krēsla <b>darbības veids:</b>                      - muskuļu stimulācija (muskuļu kontrakcija)                      - magnētiskā lauka terapija</p> <p><b>Pielietojums:</b>                      - Visa veida nesaturēšanas ārstēšana                      - Rehabilitācija pēc</p>	<p>Izmēri: 430x600x260 mm +/- 3%</p> <p>Voltāža: 240V AC, 50/60 Hz                      Strāva: 1500 VA</p> <p>Medicīniski licencēta ierīce                      CE marķējums: 2265</p> <p>IEC 60601/1 klasifikācija:                      Klase I, Tips BF</p> <p>MDD 93/42/EEC klasifikācija:                      Klase IIa</p>	<p>Magneto Stym bāzes ierīce</p> <p>Magnētiskā lauka jauda: līdz 2.0 T                      Frekvence: 1 - 80 Hz</p> <p>Modulācija: amplitūdas un frekvences modulācija</p> <p>Modulācijas periods maināms relatīvi aktīvajam laikam</p> <p>Magnēta aktīvais laiks: 1 - 20 s                      Magnēta pauzes laiks: 1 - 30 s</p> <p>Viens modulācijas uzstādījums = 1 solis                      Max soļu skaits vienā programmā: ne mazāk kā 8                      Viena soļa laika ierobežojums: 1 s - 20 min</p>	

	<p>uroģenitālām operācijām</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rehabilitācija pēc dzemdībām un pie vaginālā atslābuma sindroma</li> <li>- Erekcijas disfunkcija</li> <li>- Muguras lejasdaļas sāpju mazināšana</li> <li>- Muguras lejasdaļas kaulu locītavu saslimšanu ārstēšana</li> </ul>		<p>Terapijas laiks programmai: 1 min - 60 min</p> <p>Gatavās standartizētās programmas FMS krēslam: min 10 Brīvas vietas programmām: min 72</p> <p>Izeju skaits: 2 izejas</p> <p>Krēsls ar diviem magnētiem:</p>  <p>Papildus iespējas: 1x krēsla paaugstinājums, ar pults kontrolētu paliktņi kājām 1x Trolley Green Eco pārvietojams statīvs/galdiņš</p>	
<p><b>2.</b></p>	<p>Funkcionālās Magnētiskās Stimulācijas ierīces - manuālais FMS aplikators;</p> <p>Funkcionālās Magnētiskās Stimulācijas (FMS) lokālā aplikatora <b>darbības veids:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- muskuļu stimulācija (muskuļu kontrakcija)</li> <li>- magnētiskā lauka terapija</li> </ul> <p><b>Pielietojums:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sporta ievainojumu rehabilitācija</li> <li>- Post traumatiski stāvokļi</li> <li>- Rehabilitācija pēc operācijām, imobilizācijas</li> <li>- Kaulu locītavu sistēmas saslimšanu ārstēšana</li> <li>- Neiropātijas</li> </ul>	<p>Voltāža: 240V AC, 50/60 Hz Strāva: 1500 VA</p> <p>Medicīniski licencēta ierīce CE marķējums: 2265</p> <p>IEC 60601/1 klasifikācija: Klase I, Tips BF</p> <p>MDD 93/42/EEC klasifikācija: Klase IIa</p>	<p>Tesla Stym Medium FMS aplikators (mazs) Artikuls: 1511305</p> <p>Magnētiskā lauka jauda: līdz 1.7 T Frekvence: 1 - 80 Hz</p> <p>Modulācija: amplitūdas un frekvences modulācija</p> <p>Modulācijas periods maināms relatīvi aktīvajam laikam</p> <p>Magnēta aktīvais laiks: 1 - 20 s Magnēta pauzes laiks: 1 - 30 s</p> <p>Viens modulācijas uzstādījums = 1 solis Max soļu skaits vienā programmā: ne mazāk kā 8 Viena soļa laika ierobežojums: 1 s - 20 min</p> <p>Terapijas laiks programmai: 1 min - 60 min</p> <p>Gatavās standartizētās programmas FMS rokas aplikatoram: min 80 Brīvas vietas programmām: min 72</p> <p>Papildus iespējas: 2x Elastīga gumijas josta stiprināšanai 3.2x100 cm+/- 3%</p>	

**PIETEIKUMS PAR PIEDALĪŠANOS IEPIRKUMĀ  
„Fizikālās terapijas ierīču piegāde un uzstādīšana SIA “Salaspils veselības centrs” vajadzībām”,  
identifikācijas Nr. SVC17/2**

**Pretendents:**

Nosaukums

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.

Juridiskā adrese:

Biroja adrese (*ja atšķiras*)

Tālrunis, fakss:

E-pasta adrese:

**Bankas rekvizīti:**

Nosaukums

Kods

Konts

Persona, kura tiesīga pārstāvēt  
pretendentu jeb pilnvarotās personas  
/amats/vārds/ uzvārds

Norādīt, vai pretendents ir mazais  
vai vidējais uzņēmums<sup>1</sup>

Citi uzņēmēji (apakšuzņēmumu  
nosaukumi, uz kuru iespējām  
kvalifikācijas pierādīšanai balstās  
pretendents), t.sk., par katru uzņēmēju  
norādīt, vai tas ir mazais vai vidējais  
uzņēmums<sup>1</sup>

ar šī pieteikuma iesniegšanu pretendents apliecina, ka:

- piekriņot iepirkuma „Telpu uzkopšana ēkā Rīgā, Baldones ielā 1B, Rīgā, Mārstaļu ielā 19, Rīgā, Raiņa bulvārī 15, un Rīgā, Puškina ielā 14”, identifikācijas Nr. TNA 2017/8, Nolikuma prasībām un garantē Nolikuma prasību izpildi. Nolikuma nosacījumi ir skaidri un saprotami;
- piedāvājums ir sagatavots atbilstoši Nolikuma tehniskās specifikācijas prasībām;
- tā rīcībā ir nepieciešamās profesionālās, tehniskās un organizatoriskās spējas, kas nepieciešamas darbu kvalitatīvai izpildei atbilstoši Nolikumam un spēkā esošajai likumdošanai;
- nav tādu apstākļu, kuri liegtu tam piedalīties Iepirkumā un pildīt Nolikuma tehniskajā specifikācijā norādītās prasības;
- apņemas Iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā pildīt visas Nolikumā izvirzītās prasības;
- visa piedāvājumā sniegtā informācija un ziņas ir patiesas;

<sup>1</sup> **Mazais uzņēmums**, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gala apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus *euro*.

**Vidējais uzņēmums**, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus *euro*, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus *euro*.

- gadījumā, ja tiks atzīts par iepirkuma uzvarētāju, kā kontaktpersona līguma izpildes laikā tiks nozīmēts \_\_\_\_\_ (*amats, vārds, uzvārds*), tālrunis \_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_.

---

*(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju) paraksts, tā atšifrējums)*

201\_\_\_\_. gada \_\_\_\_.

*Pielikums Nr. 3  
Iepirkumam „Fizikālās terapijas  
ierīču piegāde un uzstādīšana  
SIA “Salaspils veselības centrs” vajadzībām”  
Id. Nr. SVC17/2*

*Veidne*

**Informācija par pretendenta veiktajām līdzvērtīgām preču piegādēm un uzstādīšanām  
iepirkumam „Fizikālās terapijas ierīču piegāde un uzstādīšana SIA “Salaspils veselības centrs”  
vajadzībām”, identifikācijas Nr. SVC17/2**

<b>Nr. p.k.</b>	<b>Pasūtītājs</b>	<b>Piegādājamās preces</b>	<b>Noslēgto preču piegādes un uzstādīšanas līguma summa EUR bez PVN</b>	<b>Preču piegādes un uzstādīšanas laiks (norādot gadu un mēnesi)</b>

**Pielikumā:** atsauksmes par veiktajām preču piegādēm un uzstādīšanām saskaņā ar šajā tabulā norādīto informāciju uz \_\_\_ (\_\_\_) lapām.

---

*(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju) paraksts,  
tā atšifrējums)*

201\_\_\_. gada

\_\_\_\_\_.

**Pretendenta finansiālais stāvoklis  
iepirkumam „Fizikālās terapijas ierīču piegāde un uzstādīšana SIA “Salaspils veselības centrs”  
vajadzībām”, identifikācijas Nr. SVC17/2**

	<b>Gada finanšu apgrozījums summa EUR bez PVN</b>
2016. gads	
2015. gads	
2014. gads	
<b>Vidēji gadā:</b>	

**Pielikumā:** peļņas –zaudējumu apliecinātas kopijas par katru norādīto finanšu gadu kopā uz \_\_\_\_\_ lpp.

---

*(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju) paraksts, tā atšifrējums)*

201\_\_\_\_. gada \_\_\_\_.

**LĪGUMA IZPILDĒ IESAISTĪTO APAKŠUZŅĒMĒJU SARAKSTS  
iepirkumam „Fizikālās terapijas ierīču piegāde un uzstādīšana SIA “Salaspils veselības centrs”  
vajadzībām”, identifikācijas Nr. SVC17/2**

<b>Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona</b>	<b>Nododamo pakalpojumu vērtība % no kopējās finanšu piedāvājuma summa</b>	<b>Īss apakšuzņēmēja nododamo pakalpojumu apraksts</b>

**Pielikumā:** \_\_\_\_\_ (apakšuzņēmēja apliecinājums par tā gatavību veikt tam izpildei nododamo līguma daļu)

\_\_\_\_\_  
(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju) paraksts,  
tā atšifrējums)

201\_\_\_\_. gada

\_\_\_\_.



**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**  
**Iepirkumam „Fizikālās terapijas ierīču piegāde un uzstādīšana SIA “Salaspils veselības centrs”  
vajadzībām”, identifikācijas Nr. SVC17/2**

**Finanšu piedāvājums**

**Pretendents** \_\_\_\_\_ **reģ. Nr.** \_\_\_\_\_, saskaņā ar Nolikuma noteikumiem, piedāvā veikt medicīnas iekārtu piegādi un uzstādīšanu saskaņā ar Nolikuma nosacījumiem noteiktajā laikā par šādu cenu:

Nr.	Preču nosaukumi	Daudzums gab.	Cena par 1 gab. bez PVN EUR	Cena par visu apjomu bez PVN EUR
1.	...			
2.	...			
<b>KOPĀ bez PVN</b>				
<b>PVN %</b>				
<b>PAVISAM KOPĀ ar PVN</b>				

**Ja mūsu piedāvājums tiks pieņemts, mēs apņemamies nodrošināt garantijas prasības \_\_\_\_\_ gadus.**

Ar šo mēs apstiprinām un garantējam sniegto ziņu patiesumu un precizitāti, kā arī apliecinām, ka Iepirkuma dokumenti ir izvērtēti ar pietiekamu rūpību un finanšu piedāvājumā ierēķinātas visas izmaksas (darbaspēks, materiāli, piegāde u.c.), kas nepieciešamas tehniskajā specifikācijā noteiktā pakalpojuma sniegšanai pilnā apjomā.

\_\_\_\_\_  
*(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju) paraksts,  
tā atšifrējums)*

201\_\_ . gada \_\_ . \_\_\_\_\_

## LĪGUMA PROJEKTS

Salaspilī

2017.gada \_\_.\_\_\_\_\_

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Salaspils veselības centrs”**, reģistrācijas numurs 40003207873, juridiskā adrese Lauku iela 8, Salaspils, Salaspils novads, LV-2121 (turpmāk – Pircējs), tās valdes locekles Vitas Upmanes personā, kura rīkojas pamatojoties uz statūtiem, no vienas puses, un \_\_\_\_\_, reģistrācijas numurs \_\_\_\_\_, juridiskā adrese \_\_\_\_\_ (turpmāk – Pārdevējs), kuru, pamatojoties uz \_\_\_\_\_, pārstāv \_\_\_\_\_, no otras puses,

Pircējs un Pārdevējs atsevišķi/kopā turpmāk – Puse/Puses, pamatojoties uz iepirkuma „Fizikālās terapijas ierīču piegāde un uzstādīšana SIA “Salaspils veselības centrs” vajadzībām”, identifikācijas Nr. SVC17/2 (turpmāk – iepirkums), rezultātiem, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums).

### 1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pārdevējs piegādā un uzstāda, bet Pircējs pērk un pieņem \_\_\_\_\_ (turpmāk – Preces). Piegādātajām Precēm jābūt jaunām un nelietotām, Precēm jāatbilst Līguma un tā pielikumu nosacījumiem.
- 1.2. Preces tiek piegādātas un uzstādītas saskaņā ar Līguma nosacījumiem un atbilstoši Pārdevēja iepirkumam iesniegtajam finanšu un tehniskajam piedāvājumam, kā arī spēkā esošo normatīvo aktu prasībām. Šajā Līguma punktā noteiktās iepirkuma specifikācijas un Pārdevēja finanšu un tehniskā piedāvājuma kopijas ir pievienotas Līgumam un ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.

### 2. Līguma summa un tās samaksas kārtība

- 2.1. Līguma summa par Precēm, to piegādi un uzstādīšanu ir \_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_ euro un \_\_\_\_\_ centi), neietverot pievienotās vērtības nodokli. Pievienotās vērtības nodoklis tiek aprēķināts un maksāts papildus saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.
- 2.2. Līguma 2.1. punktā noteikto Līguma summu Pircējs samaksās Pārdevējam 10 (desmit) dienu laikā, skaitot no dienas, kad Puses ir parakstījušas Līguma 3.1. punktā noteikto Preču pieņemšanas un nodošanas aktu. Šajā Līguma punktā noteiktais maksājums tiek veikts saskaņā ar Pušu parakstīto aktu un Pārdevēja iesniegto rēķinu.
- 2.3. Pircējs tam Līgumā noteiktos maksājumus veic ar pārskaitījumu uz Pārdevēja bankas kontu, kas noteikts Līgumā, vai arī Pārdevēja bankas kontu, kas norādīts Pārdevēja iesniegtajā rēķinā, kura apmaksa tiek veikta.
- 2.4. Pircēja maksājums ir uzskatāms par izpildītu dienā, kad Līgumā noteikts maksājums ir saņemts Pārdevēja Līgumā vai rēķinā, kura apmaksa tiek veikta atbilstoši Līgumam, norādītajā Pārdevēja bankas kontā. Strīdus gadījumā Līgumā noteikts Pircēja maksājums tiek uzskatīts par izpildītu dienā, kad Pircējs ir iesniedzis bankā izpildei maksājuma uzdevumu par konkrēto maksājumu un tā to ir pieņēmusi izpildei.

### 3. Preču pieņemšana- nodošana

- 3.1. Preces tiek pieņemtas ar pieņemšanas un nodošanas aktu. Preces uzskatāms par piegādātām, uzstādītām un nodotām Pircējam ar dienu, kad Puses ir parakstījušas Preču pieņemšanas un nodošanas aktu. Šajā Līguma punktā noteikto aktu sagatavo un iesniedz Pircējam Pārdevējs un tam pievieno Līguma 2.2. punktā noteikto rēķinu. Pircējs šajā Līguma punktā noteikto aktu paraksta 5 (piecu) darba dienu laikā, skaitot no dienas, kad ir pabeigta Preču piegāde un uzstādīšana un Pircējs no Pārdevēja ir saņēmis šajā Līguma punktā noteikto aktu vai arī minētajā termiņā Pircējs aktu neparaksta un tiek gatavots un parakstīts Līguma 3.2 .punktā noteiktais akts,

ja ir konstatēts, ka piegādātās un uzstādītās Preces kopumā vai kāda to daļa neatbilst Līguma un tā pielikumu nosacījumiem un/vai Preces kopumā vai kāda to daļa ir bojātas.

- 3.2. Gadījumā, ja Preču pieņemšanas un nodošanas laikā tiek konstatēts, ka Preces kopumā vai kāda to daļa ir bojātas, tad par to sagatavojams akts, kuru paraksta Puses un tiek pārtraukta Preču pieņemšana-nodošana. Pārdevējam Pušu parakstītajā aktā norādītajā termiņā (kurš nedrīkst būt ilgāks par 10 kalendārām dienām) ar saviem spēkiem un uz sava rēķina jāveic Līguma un tā pielikumu nosacījumiem neatbilstošo un bojāto Preču nomaiņa pret visiem Līguma un tā pielikumu nosacījumiem un prasībām atbilstošām Precēm.
- 3.3. Preces pāriet Pircēja valdījumā ar dienu, kad Puses ir parakstījuši Līguma 3.1. punktā noteikto Preču pieņemšanas un nodošanas aktu, bet Pircēja īpašumā Preces pāriet ar dienu, kad Pircējs ir samaksājis Pārdevējam par Precēm Līgumā noteiktajā kārtībā.

#### 4. Pušu pienākumi un tiesības

- 4.1. Pārdevējs apņemas:
  - 4.1.1. Preces piegādāt un uzstādīt Pasūtītāja juridiskajā adresē \_\_\_\_\_ laikā, skaitot no Līguma spēkā stāšanās dienas;
  - 4.1.2. Preces piegādāt un uzstādīt atbilstoši Līguma un tā pielikumu nosacījumiem.
- 4.2. Pircējs apņemas:
  - 4.2.1. pieņemt Preces atbilstoši Līguma nosacījumiem.
  - 4.2.2. Norēķināties par Precēm atbilstoši Līguma nosacījumiem;
  - 4.2.3. Pircējam ir arī citas Līgumā un normatīvajos aktos noteiktās tiesības.

#### 5. Garantijas

- 5.1. Precēm garantijas termiņš tiek noteikts \_\_ **gadi**. Preču garantijas termiņš sākas no dienas, kad Puses ir parakstījušas Preču pieņemšanas un nodošanas aktu, kas noteikts Līguma 3.1. punktā.
- 5.2. Pircējam ir tiesības Preču garantijas termiņā, kas noteikts atbilstoši Līguma 5.1 .punktam, pieteikt Pārdevējam pretenzijas par Preču kvalitāti un apslēptiem defektiem, kurus nebija iespējams konstatēt, pieņemot Preces, kurus Pārdevējs novērš uz sava rēķina 3 (trīs) darba dienu laikā no Pircēja rakstiskas pretenzijas saņemšanas dienas. Gadījumā, ja konstatētos Preču defektus nav iespējams novērst, tad Pārdevējs uz sava rēķina veic Preču, kuru defektus nav iespējams novērst, nomaiņu pret visiem Līguma nosacījumiem atbilstošām jaunām Precēm 5 (piecu) darba dienu laikā, skaitot no dienas, kad beidzies šajā Līguma punktā noteiktais termiņš, kas paredzēts Preču defektu novēršanai.

#### 6. Pušu mantiskā atbildība

- 6.1. Līgumā noteiktā Līguma summas samaksas termiņa kavējuma gadījumā Pircējs maksā Pārdevējam līgumsodu 0,5 % apmērā no Līguma summas, kas noteikta Līguma 2.1. punktā, par katru nokavēto dienu, taču kopumā ne vairāk kā 10 % no Līguma summas, kas noteikta Līguma 2.1. punktā.
- 6.2. Līguma 4.1.1. punktā noteiktā termiņa nokavējuma gadījumā Pārdevējs maksā Pircējam līgumsodu 0,5% apmērā no Līguma 2.1. punktā noteiktās Līguma summas par katru nokavēto dienu, taču kopumā ne vairāk kā 10 % no Līguma summas, kas noteikta Līguma 2.1.punktā.
- 6.3. Gadījumā, ja Pārdevējs kavē Līguma 5.2. punktā noteikto Preču defektu novēršanas un/vai Preču maiņas termiņu, tad Pārdevējs maksā Pircējam līgumsodu 10,00 EUR (desmit *euro* un 00 centi) par katru kavējuma dienu, taču kopumā ne vairāk kā 10 % no Līguma 2.1. punktā noteiktās Līguma summas.
- 6.4. Ja Pircējs izbeidz Līgumu saskaņā ar Līguma 10.2. punktu, tad Pārdevējs maksā Pircējam līgumsodu 10 % apmērā no Līguma summas, kas noteikta Līguma 2.1. punktā.
- 6.5. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līgumā noteikto saistību izpildes.
- 6.6. Pircējam, veicot Līgumā noteiktos maksājumus, ir tiesības, ieturēt no tiem līgumsodus, kas Pārdevējam aprēķināti saskaņā ar Līgumu.

- 6.7. Ja Pārdevējam saskaņā ar Līgumu jāmaksā līgumsods Pircējam, tad Pircējs rīkojas saskaņā ar Līguma 6.6. punktu vai arī Pircējs iesniedz Pārdevējam rēķinu par līgumsodu un tad līgumsods nomaksājams 10 (desmit) darba dienu laikā, skaitot no dienas, kad Pārdevējs ir saņēmis no Pircēja šajā Līguma punktā noteikto rēķinu.
- 6.8. Parakstot Līgumu, Pārdevējs uzņemas atbildību par to, ka piegādātās Preces atbildīs visām Līguma un tā pielikumu prasībām.
- 6.9. Gadījumā, ja Pārdevējs un/vai tā piesaistītie apakšuzņēmēji, veicot Preču piegādi un uzstādīšanu, bojā trešo personu un/vai Pircēja mantu vai nodara kaitējumu trešo personu un/vai Pircēja pārstāvju dzīvībai vai veselībai, tad Pārdevējs uzņemas visu un jebkādu atbildību par nodarījumu un tā radītajām sekām, kā arī sedz visus nodarījuma rezultātā radītos tiešos zaudējumus.
- 6.10. Puses viena otrai ir mantiski atbildīgas par līgumsaistību pārkāpšanu, kā arī zaudējumu radīšanu kādai no Pusēm saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un Līgumu. Puses nav atbildīgas par jebkāda veida netiešajiem zaudējumiem.

## **7. Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomaina un jauna personāla un apakšuzņēmēju piesaiste**

- 7.1. Pārdevējs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pircēju veikt Pārdevēja piedāvājumā Līgumā noteiktajam atklātajam konkursam norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomainu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus Līguma izpildē. Pircējs ir tiesīgs prasīt personāla un apakšuzņēmēja viedokli par nomainas iemesliem.
- 7.2. Pārdevējam ir pienākums rakstiski saskaņot ar Pircēju papildu personāla iesaistīšanu Līguma izpildē, pirms tiek veikta šāda personāla iesaistīšana.
- 7.3. Pārdevēja Līgumā noteiktajā iepirkumā iesniegtajā piedāvājumā norādītā personāla nomaina pieļaujama tikai ar Pircēja piekrišanu. Pircējs nepiekrīt piedāvājumā norādītā personāla nomainai, ja piedāvātais personāls neatbilst Līgumā noteiktā atklātā konkursa dokumentos personālam izvirzītajām prasībām.
- 7.4. Pircējs nepiekrīt Pārdevēja piedāvājumā Līgumā noteiktajam atklātajam konkursam norādītā apakšuzņēmēja nomainai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
  - 7.4.1. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;
  - 7.4.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām iepirkuma procedūrā Pārdevējs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkuma procedūrā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst šā likuma 42. panta pirmajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
  - 7.4.3. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi pretendenta piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 7.5. Pircējs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 7.6. Pārbaudot jaunā apakšuzņēmēja atbilstību, Pircējs piemēro Publisko iepirkumu likuma noteikumus.
- 7.7. Pircējs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Pārdevēja personāla vai apakšuzņēmēju nomainu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis no visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma noteikumiem.
- 7.8. Līguma izpildes laikā Pircējam ir tiesības pieprasīt nomainīt apakšuzņēmēju gadījumā, ja apakšuzņēmējs darba daļu veic nekvalitatīvi vai neievēro spēkā esošos normatīvos aktus,

Līguma noteikumus. Pārdevēja pienākums ir nodrošināt Pircēja prasību izpildi par apakšuzņēmēja nomaiņu.

- 7.9. Ja Pārdevējs neievēro Līguma 7.sadaļā noteikto iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņas kārtību, Pircējs var apturēt darba izpildi līdz Pārdevējs ir novērsis konstatētos pārkāpumus un Līguma 4.1.1. punktā noteiktais izpildes termiņš netiek pagarināts.
- 7.10. Par Līguma izpildē piesaistīto apakšuzņēmēju veiktā darba kvalitāti un atbilstību Līguma un tā pielikuma nosacījumiem atbild Pārdevējs.

## **8. Strīdu izšķiršanas kārtība**

- 8.1. Strīdus un domstarpības par Līgumu un tā izpildi, kas Pusēm var rasties Līguma darbības laikā, Puses risina pārrunu ceļā. Ja strīdus un domstarpības nav iespējams atrisināt pārrunu ceļā 30 (trīsdesmit) dienu laikā, tad tie izšķirami tiesā, Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

## **9. Līguma grozījumi**

- 9.1. Jebkuri grozījumi Līgumā jānoformē rakstiski un jāparaksta Pusēm. Rakstiski noformēti un Pušu parakstīti Līguma grozījumi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 9.2. Gadījumā, ja mainās kādas Puses rekvizīti, nosaukums, norādītās kontaktpersonas, tiesiskā forma, tad par šādām izmaiņām var tikt noslēgta vienošanās, kuru paraksta Puses. Šāda vienošanās kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 9.3. Līguma grozījumi par apakšuzņēmēja piesaisti un nomaiņu tiek veikti atbilstoši Līguma nosacījumiem par apakšuzņēmēja piesaisti un nomaiņu.

## **10. Nepārvaramas varas apstākļi**

- 10.1. Pušu atbildība neiestājas, ja Līguma saistību izpildi aizkavē vai padara neiespējamu nepārvaramas varas apstākļi (stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes un citi šajā Līguma punktā noteiktajiem pielīdzināmi apstākļi).
- 10.2. Pusei, kurai saistību izpildē iestājušies nepārvaramas varas apstākļi, par to rakstveidā jāziņo otrai Pusei, norādot šos apstākļus, to iestāšanās laiku un iespējamo izbeigšanos ne vēlāk kā triju kalendāro dienu laikā no to iestāšanās dienas.
- 10.3. Pēc nepārvaramās varas apstākļu izbeigšanās Puses rakstiski vienojas par Līguma darbības termiņa pagarināšanu vai arī tā darbības izbeigšanu. Līguma darbības termiņš var tikt pagarināts uz laiku, kas vienāds ar laiku uz kādu bija iestājušies nepārvaramas varas apstākļi. Ja nepārvaramas varas apstākļi ilgst vairāk nekā vienu mēnesi, tad Puses rakstiski vienojas par turpmāko Līguma darbību vai tā pārtraukšanu, negaidot nepārvaramas varas apstākļu izbeigšanos.

## **11. Līguma izbeigšana**

- 11.1. Pārdevējam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, iepriekš par to rakstiski paziņojot Pircējam, ja Pircējs kavē Līgumā noteikto Līguma summas samaksas termiņu vairāk kā 30 kalendārās dienas.
- 11.2. Pircējam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, iepriekš par to rakstiski paziņojot Pārdevējam, gadījumos, ja:
  - 11.2.1. Pārdevējs Līguma 4.1.1. punktā noteikto termiņu kavē vairāk nekā 10 kalendārās dienas.
  - 11.2.2. Pārdevējs nepilda tam Līgumā noteiktās saistības vai pilda tās neatbilstoši Līguma nosacījumiem.
  - 11.2.3. tiek pasludināts Pārdevēja maksātnespējas process vai tiek uzsākts Pārdevēja likvidācijas process.
- 11.3. Rakstiski vienojoties, Puses ir tiesīgas izbeigt Līgumu kāda cita iemesla dēļ.

## **12. Citi noteikumi**

- 12.1. Līgums stājas spēkā \_\_. \_\_. **2017.** un Līgums ir spēkā līdz brīdim, kad Puses ir izpildījušas visas tām no Līguma izrietošās saistības
- 12.2. Līgumā noteiktās saistības ir saistošas Pusēm. Līgumā noteiktās saistības pāriet uz Pušu saistību pārņēmējiem un ir tiem saistošas.
- 12.3. Visus jautājumus, kas nav regulēti Līgumā, Puses risina atbilstoši spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 12.4. Kontaktpersona par Līguma izpildes jautājumiem no Pircēja Puses ir \_\_\_\_\_, tālrunis \_\_\_\_\_, e-pasts \_\_\_\_\_ .
- 12.5. Kontaktpersona par Līguma izpildes jautājumiem no Pārdevēja Puses ir \_\_\_\_\_, tālrunis \_\_\_\_\_, e-pasts \_\_\_\_\_ .
- 12.8. Līgums sagatavots un parakstīts divos eksemplāros latviešu valodā, katrs uz \_\_ lapām, ieskaitot Līguma pielikumus. Viens Līguma eksemplārs Pircējam, otrs Pārdevējam. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

### **13. Pušu rekvizīti**