



SIA “Salaspils veselības centrs”

2018.gada pārskats

SATURS

	Lpp.
Informācija par Sabiedrību	3
Vadības ziņojums	4-5
Finanšu pārskats:	
Peļņas vai zaudējumu aprēķins	6
Bilance	7-8
Pielikums	9-13

Informācija par Sabiedrību

Sabiedrības nosaukums	SALASPILS VESELĪBAS CENTRS SIA
Sabiedrības juridiskais statuss	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
Reģistrācijas numurs, vieta un datums	40003207873 Rīgā, 2002.gada 14.augustā veikta pārreģistrācija Komercreģistrā 2005.gada 19.maijā ar vienoto reģistrācijas numuru 40003207873.
Pamatdarbības veidi NACE kodī	86 Veselības aizsardzība 86.2 Ārstu un zobārstu prakses; 86.9 Pārējā darbība veselības aizsardzības jomā; 88 Sociālā aprūpe bez izmitināšanas; 96.04 Fiziskās labsajūtas uzlabošanas pakalpojumi.
Adrese	Lauku iela 8, Salaspils, Salaspils novads, LV-2121 Latvija
Dalībnieks:	Salaspils novada dome
Valdes locekļi	Vita Upmane 01.01.2018.g.-15.05.2018.g. Tatjana Deņisova 16.05.2018.g.-02.12.2018.g. Jeļena Pettinena no 2018. gada 3. decembra
Grāmatvede	Biruta Treimane
Pārskata gads	2018.gada 1. janvāris – 31. decembris
Revidents	SIA „Auditorsabiedrība BK Partneris” „Lejasdzirnavas”, Vaives pagasts, Cēsu novads LV- 4136 Zvērinātu revidentu komercsabiedrības licence Nr.98
Atbildīgais revidents	Atbildīgā zvērinātā revidente Lolita Kudeiko Sertifikāts Nr.96

Vadības ziņojums

1. Sabiedrības vispārējā informācija

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Salaspils veselības centrs” (turpmāk – Sabiedrība) tika nodibināta 2002.gada 14. augustā kā SIA “Salaspils poliklīnika”, 2005.gada 19.maijā Sabiedrībai tika mainīts nosaukums uz SIA “Salaspils veselības centrs”. Sabiedrība tika izveidota ar mērķi - izpildīt Salaspils novada pašvaldības uzdevumu – nodrošināt veselības aprūpes pieejamību Salaspils novada iedzīvotājiem un veicināt iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu.

Sabiedrības pamatkapitāls ir 739 586, 100% sabiedrības kapitāla daļu turētājs ir Salaspils novada pašvaldība.

Sabiedrības galvenais darbības virziens ir sekundārās ambulatorās veselības aprūpes pakalpojumu sniegšana, t.sk. medicīniskās rehabilitācijas pakalpojumu sniegšana. Sabiedrībai ir noslēgts līgums ar Nacionālo veselības dienestu par valsts apmaksāto pakalpojumu sniegšanu, tiek sniegti arī maksas pakalpojumi. Uz līguma ar Salaspils sociālo dienestu pamata Sabiedrība sniedz aprūpes mājās pakalpojumu. Sabiedrības telpās atrodas 9 ģimenes ārstu prakses, zobārstniecības prakse un aptieka.

2018.gadā Sabiedrībā tika nodarbināti vidēji 105 darbinieki.

2. Īss Sabiedrības darbības apraksts pārskata gadā

Sabiedrībā 2018. gadā turpināja sniegto pakalpojumu kvalitātes pilnveidošanu un attīstību. Kopējais speciālistu apmeklējumu skaits 2018. gadā ir palielinājies par 2 264 apmeklējumiem un sastādīja 72 883 apmeklējumi (2017. gadā - 70 619). Ārstu - speciālistu apmeklējums ir palielinājies no 29 592 uz 29 799 (par 207), palīgkabinētu apmeklējumu skaits ir palielinājies par 2 057 apmeklējumiem (no 41 027 - 2017.gadā uz 43 084 - 2018.gadā).

2018. gadā tika pabeigta rehabilitācijas nodaļas labiekārtošana ēkā Lauku ielā 6/1. Rehabilitācijai iegādāta krioterapijas iekārta (3 550 EUR), kas samazina muskuļu un locītavu sāpes un paātrina atveseļošanos pēc traumām. Savukārt fizikālās terapijas kabinetā ir uzstādīta magnetoterapijas iekārta (2 440 EUR). Sirds un asinsvadu funkcionālo izmeklējumu paplašināšanai un uzlabošanai Sabiedrība iegādājusies holteru (2 057 EUR) un EKG ratiņus (1 690 EUR), ārstu – speciālistu kabinetu aprīkojums papildināts ar redzes testa monitoru (2 320 EUR), laringoskopu, spiediena mērītājiem, lampu ķirurģiskām manipulācijām, mēbelēm (2 845 EUR). Tika aprīkota vēl viena podologa darba vieta (3 286 EUR), nomainīti datori, uzstādīti papildus gaisa kondicionieri. Tika veikta siltummezgla rekonstrukcija (5 291 EUR). Atjaunoti uzraksti uz kabinetu durvīm. Ievērojot Nacionālā veselības dienesta prasības, noformēti ārstu pieņemšanas laiku saraksti. 2018.gadā iegādāti pamatlīdzekļi kopsummā 36 520 EUR. 2018.gadā Lauku ielā 6/1 rekonstrukcijā ieguldītie 82 652 EUR arī iekļauti pamtlīdzekļu uzskaitē.

2018.gadā Sabiedrība turpināja Aprūpes mājās pakalpojuma sniegšanu Salaspils novada iedzīvotājiem.

3. Darbības finansiālie rezultāti

Kopējais apgrozījums 2018. gadā sasniedzis **1 536 336 EUR** un tas ir par 14% lielāks nekā 2017. pārskata gadā. No apgrozījuma 2018. gadā 66 % bija Nacionālā veselības dienesta finansējums, pārējie 34% ieņēmumu ir no pacientu līdzmaksājumiem, maksas pakalpojumiem, apdrošināšanas kompānijām, pārējiem saimnieciskās darbības ieņēmumiem. Ieņēmumi no telpu nomas sastāda 4%.

Pārskata gadu sabiedrība ir beigusi ar peļņu 29 868 EUR apmērā. 2018.gadā nodokļos uzņēmums valsts budžetā samaksājis 522 558 EUR, kas ir par 81 994 EUR vairāk kā 2017.gadā.

Vadības ziņojums (turpinājums)

4. Finanšu rādītāju analīze

Sabiedrībai nav ilgtermiņa kreditoru no banku vai citu uzņēmumu puses. Sabiedrība neatrodas nevienā tiesvedības procesā, kas varētu ietekmēt uzņēmuma likviditātes rādītājus. Kāvētu nodokļu parādu nav. Sabiedrībai pietiek brīvo apgrozāmo līdzekļu savu īstermiņa parādsaistību dzēšanai. Sabiedrības finansiālais stāvoklis vērtējams kā stabils un nekas neliecina par iespējamiem draudiem turpmākai darbībai.

5. Notikumi pēc pārskata perioda pēdējās dienas

Laika periodā kopš pārskata gada pēdējās dienas līdz šī ziņojuma parakstīšanai nav bijuši nekādi ievērojami notikumi, kas būtiski ietekmētu pārskata gada rezultātu.

6. Turpmākā Sabiedrības attīstība un nākotnes izredzes

Sabiedrība ir identificējusi galvenos riskus, kas var ietekmēt tās darbību nākotnē – būtiskas un neprognozējamas izmaiņas veselības aprūpes jomu regulējošos normatīvajos aktos, ārstniecības personu trūkums, jaunu konkurentu parādīšanās, pacientu un klientu maksāspēja, politiskie lēmumi.

Sabiedrības priekšrocība ir atrašanās novadā, kas strauji attīstās. Sabiedrības mērķis 2019. gadā ir turpināt attīstīties un pilnveidot sniegto pakalpojumu kvalitāti, sekot līdzi klientu vajadzībām, ieviest jauninājumus, plānot un attīstīt jaunus pakalpojumu veidus, piesaistīt jaunus speciālistus, lai varētu sniegt kvalitatīvu medicīnisku palīdzību Salaspils novada iedzīvotājiem.

2019. gadā ir plānots iegādāties jaunu digitālo rentgena iekārtu, lai nodrošinātu kvalitatīvākus rentgenoloģiskos izmeklējumus. Turpināt paplašināt fizikālās un rehabilitācijas medicīnas pakalpojumu klāstu, piedāvāt veselību veicinošas programmas. Piesaistīt jaunus speciālistus. Turpināt pakalpojuma Aprūpe mājās sniegšanu un kvalitātes pilnveidošanu.

Sakarā ar to, ka Salaspils novada dome 2019.gada sākumā ir atbalstījusi Sabiedrības vēlmi uzsākt jaunu komercdarbības veidu – sociālo aprūpi ar izmitināšanu, galvenais Sabiedrības 2019. gada izaicinājums ir būvprojekta izstrāde Sociālās aprūpes centram, kas ir pirmais solis Sabiedrības ieceres īstenošanai.

Sabiedrībai nav filiāles vai pārstāvniecības ārvalstīs.

7. Priekšlikumi par Sabiedrības peļņas sadali

Sabiedrības valde iesaka 2018. gada peļņu novirzīt Sabiedrības attīstībai.

Valdes locekle Jeļena Pettinena _____

Salaspilī, 2019.gada 24.aprīlī

SALASPILS VESELĪBAS CENTRS SIA
2018.GADA PĀRSKATS

Peļņas vai zaudējumu aprēķins par 2018. gadu

(klasificēts pēc izdevumu funkcijas)

Rādītāja nosaukums	Piezīmes numurs	2018 EUR	2017 EUR
1. Neto apgrozījums	1	1 471 694	1 287 735
a) no citiem pamatdarbības veidiem		1 471 694	1 287 735
2. Pārdotās produkcijas ražošanas izmaksas	2	(1 356 142)	(1 209 607)
3. Bruto peļņa		115 552	78 128
4. Administrācijas izmaksas	3	(144 968)	(114 719)
5. Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi	4	64 642	69 634
6. Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas		(5 287)	(21 046)
8. Peļņa pirms nodokļiem		29 939	11 997
9. Uzņēmuma ienākuma nodoklis par pārskata gadu		(71)	(3 025)
10. Pārskata gada peļņa		29 868	8 972

Pielikumi no 9.līdz 13.lapai ir neatņemama šī finanšu pārskata sastāvdaļa

SALASPILS VESELĪBAS CENTRS SIA
2018.GADA PĀRSKATS

Bilance 2018.gada 31.decembrī

Aktīvs	Piezīmes numurs	31.12.2018 EUR	31.12.2017 EUR
Ilgtermiņa ieguldījumi			
II. Pamatlīdzekļi			
1. Nekustamie īpašumi		337 457	271 837
a) Zemesgabali, ēkas un inženierbūves		337 457	271 837
2. Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs		234 379	290 528
3. Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas		3 500	82 652
Pamatlīdzekļi kopā	5	575 336	645 017
Ilgtermiņa ieguldījumi kopā			645 017
2. Apgrozāmie līdzekļi			
I. Krājumi			
1. Izejvielas, pamatmateriāli un palīgmateriāli		17 589	27 755
Krājumi kopā		17 589	27 755
III. Debitori			
1. Pircēju un pasūtītāju parādi		47 122	63 529
2. Citi debitori		1 539	249
Debitori kopā		48 661	63 778
V. Nauda	6	362 644	284 343
Apgrozāmie līdzekļi kopā		428 894	375 876
Aktīvu kopsumma		1 004 230	1 020 893

Pielikumi no 9. līdz 13. lapai ir neatņemama šī finanšu pārskata sastāvdaļa

SALASPILS VESELĪBAS CENTRS SIA
2018.GADA PĀRSKATS

Bilance 2018.gada 31.decembrī

Pasīvs	Piezīmes numurs	31.12.2018 EUR	31.12.2017 EUR
1. Pašu kapitāls			
1. Daļu kapitāls (pamatkapitāls)	7	739 586	739 586
2. Nesadalītā peļņa:			
a) iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa		85 617	76 645
b) pārskata gada nesadalītā peļņa		29 868	8 972
Pašu kapitāls kopā		855 071	825 203
2. Uzkrājumi			
1. Citi uzkrājumi		15 935	13 700
Uzkrājumi kopā		15 935	13 700
3. Kreditori			
1. Ilgtermiņa kreditori			
1. Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem		-	19 562
Ilgtermiņa kreditori kopā			19 562
4. Īstermiņa kreditori			
1. Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem		7 167	23 062
2. Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas iemaksas		36 341	53 458
3. Pārējie kreditori	8	49 752	50 621
4. Uzkrātās saistības	9	39 964	35 287
Īstermiņa kreditori kopā		133 224	162 428
Kreditori kopā		133 224	181 990
Pasīvu kopsumma		1 004 230	1 020 893

Pielikumi no 9.līdz 13.lapai ir neatņemama šī finanšu pārskata sastāvdaļa

Finanšu pārskata pielikums

Grāmatvedības politika (turpinājums)

(a) Vispārīgie principi

Finanšu pārskats sagatavots saskaņā ar Latvijas Republikas likumiem "Par grāmatvedību" un "Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu", balstoties uz darbības turpināšanas pieņēmumu. 2018.gada 31.decembrī Sabiedrība atbilst mazas sabiedrības kategorijai.

2017.gada 1.janvārī, stājoties spēkā Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumam, mainīts peļņas vai zaudējumu aprēķina klasifikācijas nosaukums aizstājot "pēc apgrozījuma izmaksu metodes" ar "klasificēts pēc izdevumu funkcijas".

Gada pārskata posteņi novērtēti atbilstoši šādiem grāmatvedības principiem:

- a) Pieņemts, ka uzņēmums darbosies arī turpmāk
- b) Izmantotas tās pašas novērtēšanas metodes, kas izmantotas iepriekšējā gadā
- c) Posteņu novērtēšana veikta ar pienācīgu piesardzību:
 - pārskatā iekļauta tikai līdz bilances datumam iegūtā peļņa;
 - ņemtas vērā visas paredzamās riska summas un zaudējumi, kas radušies pārskata gadā, vai iepriekšējos gados, arī tad, ja tie kļuvuši zināmi laika posmā starp bilances datumu un gada pārskata sastādīšanas dienu;
 - aprēķinātas un ņemtas vērā visas vērtību samazināšanas un nolietojuma summas, neatkarīgi no tā, vai pārskata gads tiek noslēgts ar peļņu vai zaudējumiem.
- d) Ņemti vērā ar pārskata gadu saistītie ieņēmumi un izmaksas neatkarīgi no maksājuma datuma un rēķina saņemšanas vai izrakstīšanas datuma. Izmaksas saskaņotas ar ieņēmumiem pārskata periodā.
- e) Aktīva un pasīva posteņu sastāvdaļas novērtētas atsevišķi.
- f) Pārskata gada sākuma bilance sakrīt ar iepriekšējā gada slēguma bilanci.
- g) Norādīti visi posteņu, kuri būtiski ietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu, maznozīmīgie posteņi tiek apvienoti un to detalizējums sniegts pielikumā.
- h) Saimnieciskie darījumi gada pārskatā atspoguļoti, ņemot vērā to ekonomisko saturu un būtību, nevis juridisko formu.

(b) Aplēšu izmantošana

Sagatavojot finanšu pārskatu, vadībai nākas pamatoties uz zināmām aplēsēm un pieņēmumiem, kas ietekmē atsevišķos pārskatos atspoguļotos bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņu atlikumus, kā arī iespējamo saistību apmēru. Nākotnes notikumi var ietekmēt pieņēmumus, pamatojoties uz kuriem veiktas attiecīgās aplēses. Jebkāda aplēšu izmaiņu ietekme tiek atspoguļota finanšu pārskatā to noteikšanas brīdī.

(c) Ieņēmumu atzīšana un neto apgrozījums

Neto apgrozījums ir gada laikā pārdoto pakalpojumu vērtības kopsumma bez piešķirtajām atlaidēm un pievienotās vērtības nodokļa.

Ieņēmumi tiek atzīti šādi:

- a) ieņēmumi no medicīnas pakalpojumiem – saņemšanas brīdī;
- b) ieņēmumi no īres – to rašanās brīdī;
- c) ieņēmumi no soda un kavējuma naudām – saņemšanas brīdī;

Finanšu pārskata pielikums (turpinājums)

Grāmatvedības politika (turpinājums)

(d) Ilgtermiņa nemateriālie ieguldījumi un pamatlīdzekļi

Visi ilgtermiņa nemateriālie ieguldījumi un pamatlīdzekļi sākotnēji novērtēti iegādes vai pārvērtēšanas vērtībā, atskaitot uzkrāto nolietojumu un uzkrāto vērtības samazinājumu. Zemei nolietojums netiek rēķināts. Nolietojums tiek rēķināts aktīva lietderīgās lietošanas laikā, izmantojot lineāro metodi, izmantojot šādas vadības noteiktas likmes:

Nemateriālie ieguldījumi:	
Licences, datorprogrammas	20%
Pamatlīdzekļi:	
Ēkas un būves	5%
Datori un datu uzkrāšanas iekārtas	35%
Citi pamatlīdzekļi	20%

Pamatlīdzekļu kārtējā remonta un uzturēšanas izmaksas tiek iekļautas tā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā, kurā tās ir radušās.

(e) Nauda un tās ekvivalenti

Nauda un tās ekvivalenti sastāv no naudas kasē un norēķinu kontos bankā.

(f) Ilgtermiņa un īstermiņa posteņi

Ilgtermiņa posteņos uzrādītas summas, kuru saņemšanas, maksāšanas, vai norakstīšanas termiņi iestājas vēlāk par gadu pēc attiecīgā pārskata gada beigām. Summas, kas saņemamas, maksājamas vai norakstāmas gada laikā uzrādītas īstermiņa posteņos.

(g) Debitoru parādi

Debitoru parādi bilancē tiek uzrādīti neto vērtībā, no sākotnējās vērtības atskaitot uzkrājumus šaubīgiem debitoru parādiem. Uzkrājumi bezcerīgiem debitoru parādiem tiek veidoti gadījumos, kad vadība uzskata, ka šo speciāli nodalīto debitoru parādu atgūšana ir apšaubāma.

(h) Krājumi

Krājumi novērtēti izmantojot FIFO metodi. Krājumi bilancē uzrādīti to iegādes pašizmaksā. Nepieciešamības gadījumā novecojušo, lēna apgrozījuma vai bojāto krājumu vērtība ir norakstīta, vai tiem izveidoti uzkrājumi. Krājumu atlikumi pārbaudīti gada inventarizācijā.

(i) Uzkrātās atvaļinājuma izmaksas

Uzkrātās atvaļinājumu izmaksas tiek noteiktas, reizinot katra darbinieka vidējo atalgojumu pārskata gadā ar pārskata gada beigās uzkrāto neizmantoto atvaļinājuma dienu skaitu. Neizmantotie atvaļinājumi tiek uzrādīti posteņi "Uzkrātās saistības".

(j) Saistītās puses

Par saistītajām pusēm tiek uzskatīti Sabiedrības valdes locekļi, viņu tuvi ģimenes locekļi un sabiedrības, kurās minētajām personām ir kontrole vai būtiska ietekme.

SALASPILS VESELĪBAS CENTRS SIA
2018.GADA PĀRSKATS

Finanšu pārskata pielikums (turpinājums)

1. Neto apgrozījums

	2018 EUR	2017 EUR
Medicīnas pakalpojumu sniegšana	1 471 694	1 287 735
Kopā	1 471 694	1 287 735

2. Pārdotās produkcijas ražošanas izmaksas

	2018 EUR	2017 EUR
Materiālu izmaksas	113 647	109 409
Transporta izmaksas	10 678	14 620
Personāla izmaksas:		
personāla darba algas	864 087	748 785
valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	203 668	171 937
Pamatlīdzekļu nolietojums	117 301	102 969
Mazvērtīgā inventāra norakstīšana	2 547	5 487
Krājumu un vērtības izmaiņas pirktiem materiāliem	10 166	4 001
Pievienotās vērtības nodokļa izdevumi	29 803	47 935
Medicīniskās apkalpošanas izdevumi (riskā fonds)	4 245	4 464
Kopā	1 356 142	1 209 607

3. Administrācijas izmaksas

	2018 EUR	2017 EUR
Personāla izmaksas:		
darba algas	97 980	79 858
valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	23 034	19 238
Biroja uzturēšanas un sakaru izmaksas	22 363	15 120
Gada pārskata revīzijas izdevumi*	1 136	-
Pārējie personāla izdevumi	455	503
Kopā	144 968	114 719

*Salīdzinošie rādītāji par 2017.g.ir iekļauti pārējās izmaksas un ir 1136.00 Euro

4. Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi

	2018 EUR	2017 EUR
Ieņēmumi no telpu nomas, transporta pakalpojumiem	58 751	46 130
Pamatlīdzekļu pārdošana	2 500	6 380
Pārējie ieņēmumi (Saulkalnes MP dotācija)	-	16 200
Ieņēmumi par V.Upmanes ĢĀP apdrošināšanas polisēm	1 250	-
Sociālās iemaksas korekcija pēc VID izdrukas	1 001	-
Bezmaksas medikamenti	619	924
Citi ieņēmumi	521	-
Kopā	64 642	69 634

SALASPILS VESELĪBAS CENTRS SIA
2018.GADA PĀRSKATS

Finanšu pārskata pielikums (turpinājums)

5. Pamatlīdzekļi

	Zemes gabali, ēkas un būves	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs	Pamatlīdzekļu izveidošana nepabeigtā celtniecība	Kopā
	EUR	EUR		EUR
Sākotnējā vērtība 31.12.2017	432 365	951 778	82 652	1 466 795
legādāts	90 252	36 520	3 500	130 272
Norakstīts		(250 331)	(82 652)	(332 983)
Sākotnējā vērtība 31.12.2018	522 617	737 967	3 500	1 264 084
Nolietojums 31.12.2017	160 528	661 250	-	821 778
Aprēķināts	24 632	89 295		113 927
Norakstīts		246 957		246 957
Nolietojums 31.12.2018	185 160	503 588		688 748
Bilances vērtība 31.12.2017	271 837	290 528	82 652	645 017
Bilances vērtība 31.12.2018	337 457	234 379	3 500	575 336

6. Nauda

	31.12.2018	31.12.2017
	EUR	EUR
Naudas līdzekļi kasē	3 109	2 055
Naudas līdzekļi bankā	359 535	282 288
Kopā	362 644	284 343

7. Pamatkapitāls

Bilances datumā Sabiedrības pilnībā apmaksātais pamatkapitāls 739 586 EUR sastāda 739 586 daļas.(31.12.2017.g.-739 586 EUR, kas sastāda 739 586 daļas)

8. Pārējie kreditori

	31.12.2018	31.12.2017
	EUR	EUR
Norēķini par izpildrakstiem	456	466
Neizmaksātās darba algas	49 296	50 155
Kopā	49 752	50 621

Finanšu pārskata pielikums (turpinājums)

9. Uzkrātās saistības.

	31.12.2018 EUR	31.12.2017 EUR
Uzkrātās atvaļinājuma saistības	38 828	34 151
Pārējās uzkrātās saistības	1 136	1 136
Kopā	39 964	35 287

10. Sabiedrībā nodarbināto personu skaits

	2018	2017
Vidējais nodarbināto personu skaits gadā	105	116

11. Nomas līgumi.

Sabiedrība 2018.gadā iznomāja telpas ģimenes ārstu praksēm, kā arī citām juridiskām personām. Ieņēmumi no šīs nomas bija 56 310 EUR, kas sastāda 4.0% no visiem ieņēmumiem.

12. Darījumi ar saistītajām pusēm

	31.12.2018 EUR	31.12.2017 EUR
Vitas Upmanes ģimenes ārsta prakses telpu noma	2 136	5 227
Kopā	2 136	5 227

13. Notikumi pēc pārskata perioda pēdējās dienas

Laika periodā kopš pārskata gada pēdējās dienas līdz šī ziņojuma parakstīšanai nav bijuši nekādi ievērojami notikumi, kas būtiski ietekmētu pārskata gada rezultātu.

Sabiedrības 2018.gada finanšu pārskatu, kas atspoguļots no 4. līdz 13.lappusei, 2019.gada 24.aprīlī ir parakstījuši:

Valdes locekle _____ (Jeļena Pettinena)

Grāmatvede _____ (Biruta Treimane)

NEATKARĪGU REVIDENTU ZIŅOJUMS

SIA „Salaspils Veselības Centrs” dalībniekam

Mūsu atzinums ar iebildi par finanšu pārskatu

Mēs esam veikuši pievienotā SIA „Salaspils Veselības Centrs” (turpmāk tekstā arī “Sabiedrība”) pievienotajā gada pārskatā ietvertā finanšu pārskata, kas atspoguļots no 6. līdz 13. lapai, revīziju. Pievienotais finanšu pārskats ietver:

- bilanci 2018. gada 31. decembrī,
- peļņas vai zaudējumu aprēķinu par gadu, kas noslēdzas 2018. gada 31. decembrī,
- kā arī finanšu pārskata pielikumu, kas ietver nozīmīgu grāmatvedības uzskaites principu kopsavilkumu.

Mūsaprāt, izņemot atzinuma ar iebildi pamatojuma rindkopā aprakstīto apstākļu ietekmi, pievienotais finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par SIA „Salaspils Veselības Centrs” finanšu stāvokli 2018. gada 31. decembrī un par tās darbības finanšu rezultātiem gadā, kas noslēdzas 2018. gada 31. decembrī saskaņā ar Latvijas Republikas Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu.

Atzinuma ar iebildi pamatojums

Sabiedrības 2018. gada 31. decembra bilances, apgrozāmo līdzekļu sastāvā ir iekļauti krājumi – izejvielas, pamatmateriāli un palīgmateriāli EUR 17,589 vērtībā (attiecīgi 2017. gada 31. decembrī EUR 27,756). Mēs netiekām uzaicināti piedalīties ne 2017. gada, ne 2018. gada krājumu beigu inventarizācijā un nevarējām būt pietiekamu pārliecību par krājumu atlikuma apmēru un to vērtību uz pārskata gada beigām veicot alternatīvās procedūras. Bilances atlikumi ietekmē 2018. gada darbības rezultātus.

Atbilstoši Latvijas Republikas Revīzijas pakalpojumu likumam (“Revīzijas pakalpojumu likums”) mēs veicām revīziju saskaņā ar Latvijas Republikā atzītiem starptautiskajiem revīzijas standartiem (turpmāk-SRS). Mūsu pienākumi, kas noteikti šajos standartos, ir turpmāk aprakstīti mūsu ziņojuma sadaļā *Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju*.

Mēs esam neatkarīgi no Sabiedrības, saskaņā ar Starptautiskās Grāmatvežu ētikas standartu padomes izstrādātā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (SGĒSP kodekss) prasībām un Latvijas Republikas Revīzijas pakalpojumu likumā iekļautajām ētikas prasībām, kas ir spēkā attiecībā uz mūsu veikto finanšu pārskata revīziju Latvijā. Mēs esam ievērojuši SGĒSP kodeksā un Revīzijas pakalpojumu likumā noteiktos pārējos ētikas principus un objektivitātes prasības.

Mēs uzskatām, ka mūsu iegūtie revīzijas pierādījumi dod pietiekošu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam.

Ziņošana par citu informāciju

Par citu informāciju atbild Sabiedrības vadība.

Citu informāciju veido:

- Informācija par Sabiedrību, kas sniegta pievienotā gada pārskata 3. lapā,
- Vadības ziņojums, kas ietverts pievienotā gada pārskatā 4., 5. lapā.

Mūsu atzinums par finanšu pārskatu neattiecas uz gada pārskatā ietverto citu informāciju, un mēs nesniedzam par to nekāda veida apliecinājumu, izņemot to kā norādīts mūsu ziņojuma sadaļā *Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām*.

Saistībā ar finanšu pārskata revīziju mūsu pienākums ir iepazīties ar citu informāciju un, to darot, izvērtēt, vai šī cita informācija būtiski neatšķiras no finanšu pārskata informācijas vai no mūsu zināšanām, kuras mēs ieguvām revīzijas gaitā, un vai tā nesatur cita veida būtiskas neatbilstības.

Ja, balstoties uz veikto darbu un ņemot vērā revīzijas laikā gūtās ziņas un izpratni par Sabiedrību un tās darbības vidi, mēs secinām, ka citā informācijā ir būtiskas neatbilstības, mūsu pienākums ir ziņot par šādiem apstākļiem. Mūsu uzmanības lokā nav nākuši apstākļi, par kuriem būtu jāziņo.

Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām

Papildus tam, saskaņā ar Revīzijas pakalpojumu likumu mūsu pienākums ir sniegt viedokli, vai Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar tā sagatavošanu reglamentējošā normatīvā akta, Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma, prasībām.

Pamatojoties vienīgi uz mūsu revīzijas ietvaros veiktajām procedūrām, mūsaprāt:

- Vadības ziņojumā par pārskata gadu, par kuru ir sagatavots finanšu pārskats, sniegtā informācija atbilst finanšu pārskatam, un
- Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma prasībām.

Vadības un personu, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, atbildība par finanšu pārskatu

Vadība ir atbildīga par tāda finanšu pārskata, kas sniedz patiesu un skaidru priekšstatu, sagatavošanu saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu, kā arī par tādas iekšējās kontroles sistēmas uzturēšanu, kāda saskaņā ar vadības viedokli ir nepieciešama, lai būtu iespējams sagatavot finanšu pārskatu, kas nesatur ne krāpšanas, ne kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības.

Sagatavojot finanšu pārskatu, vadības pienākums ir izvērtēt Sabiedrības spēju turpināt darbību, pēc nepieciešamības sniedzot informāciju par apstākļiem, kas saistīti ar Sabiedrības spēju turpināt darbību un darbības turpināšanas principa piemērošanu, ja vien vadība neplāno Sabiedrības likvidāciju vai tās darbības izbeigšanu, vai arī tai nav citas reālas alternatīvas kā Sabiedrības likvidācija vai darbības izbeigšana.

Personas, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, ir atbildīgas par Sabiedrības finanšu pārskata sagatavošanas procesa uzraudzību.

Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju

Mūsu mērķis ir iegūt pietiekamu pārliecību par to, ka finanšu pārskats kopumā nesatur kļūdas vai krāpšanas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, un sniegt revidentu ziņojumu, kurā izteikts atzinums. Pietiekama pārliecība ir augsta līmeņa pārliecība, bet tā negarantē, ka revīzijā, kas veikta saskaņā ar SRS, vienmēr tiks atklāta būtiska neatbilstība, ja tāda pastāv. Neatbilstības var rasties krāpšanas vai kļūdas dēļ, un tās ir uzskatāmas par būtiskām, ja var pamatoti uzskatīt, ka tās katra atsevišķi vai visas kopā varētu ietekmēt saimnieciskos lēmumus, ko lietotāji pieņem, balstoties uz šo finanšu pārskatu.

Veicot revīziju saskaņā ar SRS, visa revīzijas procesa gaitā mēs izdarām profesionālus spriedumus un saglabājam profesionālo skepticismu. Mēs arī:

- identificējam un izvērtējam riskus, ka finanšu pārskatā varētu būt krāpšanas vai kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, izstrādājam un veicam revīzijas procedūras šo risku mazināšanai, kā arī iegūstam revīzijas pierādījumus, kas sniedz pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam. Risks, ka netiks atklātas būtiskas neatbilstības krāpšanas dēļ, ir augstāks nekā risks, ka netiks atklātas kļūdas izraisītas neatbilstības, jo krāpšana var ietvert slepenas norunas, dokumentu viltošanu, informācijas neuzrādīšanu ar nodomu, informācijas nepatiesu atspoguļošanu vai iekšējās kontroles pārkāpumus;
- iegūstam izpratni par iekšējo kontroli, kas ir būtiska revīzijas veikšanai, lai izstrādātu konkrētajiem apstākļiem atbilstošas revīzijas procedūras, bet nevis, lai sniegtu atzinumu par Sabiedrības iekšējās kontroles efektivitāti;
- izvērtējam pielietoto grāmatvedības politiku atbilstību un grāmatvedības aplēšu un attiecīgās vadības uzrādītās informācijas pamatotību;

- izdarām secinājumu par vadības piemērotā darbības turpināšanas principa atbilstību, un, pamatojoties uz iegūtajiem revīzijas pierādījumiem, par to, vai pastāv būtiska nenoteiktība attiecībā uz notikumiem vai apstākļiem, kas var radīt nozīmīgas šaubas par Sabiedrības spēju turpināt darbību. Ja mēs secinām, ka būtiska nenoteiktība pastāv, revidentu ziņojumā tiek vērsta uzmanība uz finanšu pārskatā sniegto informāciju par šiem apstākļiem, vai, ja šāda informācija nav sniegta, mēs sniedzam modificētu atzinumu. Mūsu secinājumi ir pamatoti ar revīzijas pierādījumiem, kas iegūti līdz revidentu ziņojuma datumam. Tomēr nākotnes notikumu vai apstākļu ietekmē Sabiedrība savu darbību var pārtraukt;
- izvērtējam vispārēju finanšu pārskata struktūru un saturu, ieskaitot atklāto informāciju un skaidrojumus pielikumā, un to, vai finanšu pārskats patiesi atspoguļo pārskata pamatā esošos darījumus un notikumus.

Mēs sazināties ar personām, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, un, cita starpā, sniedzam informāciju par plānoto revīzijas apjomu un laiku, kā arī par svarīgiem revīzijas novērojumiem, tajā skaitā par būtiskiem iekšējās kontroles trūkumiem, kādus mēs identificējam revīzijas laikā.

Auditorsabiedrība SIA „BK Partneris”
zvērinātu revidentu komercsabiedrība
licence Nr. 98
“Lejas Dzirnavas” Vaives pagasts, Cēsu novads, LV 4136



Lolita Kudeiko
Atbildīgā zvērinātā revidente
Sertifikāta Nr.96
Valdes priekšsēdētāja

Rīga, Latvija
2019. gada 24. aprīlī