



***SIA “Salaspils veselības centrs”
2020.gada pārskats***

Salaspilī, 2021

Saturs

	Lpp.
Informācija par sabiedrību	3
Vadības ziņojums	4
Paziņojums par vadības atbildību	8
Peļņas vai zaudējumu aprēķins	9
Bilance	10
Pielikumi	12
Revidenta ziņojums	22

Informācija par sabiedrību

Sabiedrības nosaukums	Salaspils veselības centrs
Sabiedrības juridiskais statuss	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
Reģistrācijas numurs, vieta un datums	40003207873, Rīgā, 28.07.1994
Reģistrēts komercreģistrā	14.08.2002
Adrese	Lauku iela 8, Salaspils nov., Salaspils, LV-2121
Sabiedrības darbības galvenie veidi	86 Veselības aizsardzība 86.2 Ārstu un zobārstu prakses; 86.9 Pārējā darbība veselības aizsardzības jomā; 88 Sociālā aprūpe bez izmitināšanas; 96.04 Fiziskās labsajūtas uzlabošanas pakalpojumi
Valde valdes loceklis	Jeļena Pettinena, amatā no 03.12.2018
Mātes sabiedrība	Salaspils novada dome
Gada pārskatu sagatavoja	Marita Dižbite
Pārskata periods	2020.gada 1.janvāris – 31.decembris
Revidenta vārds un adrese	SIA “S.Koļesņikovas birojs” Zvērinātu revidentu komercsabiedrība, Licence Nr.127. Juridiskā adrese: Torņakalna 28, Rīga, LV-1004 Latvija Atbildīgā zvērinātā revidente Svetlana Koļesņikova Sertifikāts Nr.22.

**SIA “Salaspils veselības centrs”
Vadības ziņojums
2020.gada darbības pārskatam**

Informācija par sabiedrību un tās darbības virzieniem

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Salaspils veselības centrs” (turpmāk – Sabiedrība) tika nodibināta 2002. gada 14. augustā kā SIA “Salaspils poliklīnika”, 2005. gada 19. maijā Sabiedrībai tika mainīts nosaukums uz SIA “Salaspils veselības centrs”. Savukārt, ar Salaspils novada domes 2011. gada 14. decembra lēmumu (protokols Nr.30, 7.§) notika Salaspils novada domes pašvaldības iestādes “Saulkalnes veselības punkts” likvidācija un tās funkciju nodošana Sabiedrībai, kā rezultātā tika izveidota Sabiedrības filiāle “Saulkalnes veselības punkts”.

Sabiedrības pamatkapitāls ir EUR 1 075 586.

Sabiedrības 100% kapitāldaļu turētājs ir Salaspils novada dome.

Sabiedrības stratēģiskais mērķis ir sniegt ambulatoros veselības aprūpes pakalpojumus un sociālās aprūpes pakalpojumus personas dzīvesvietā Salaspils novada administratīvajā teritorijā un veicināt Salaspils novada iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu.

Sabiedrības galvenais darbības virziens ir sekundārās ambulatorās veselības aprūpes pakalpojumu sniegšana, tiek nodrošinātas dažādu specialitāšu ārstu ambulatorās konsultācijas, medicīniskā rehabilitācija un fizikālā terapija, daudzveidīgie diagnostiskie izmeklējumi, neiroloģiskā un internā profila dienas stacionārs. Sabiedrībai ir noslēgts līgums ar Nacionālo veselības dienestu par valsts apmaksāto pakalpojumu sniegšanu, ar apdrošināšanas kompānijām par veselības aprūpes pakalpojumu apmaksu. Sabiedrība sniedz arī maksas pakalpojumus.

Sabiedrība turpina sniegt aprūpes mājās pakalpojumus. Sabiedrībai ir noslēgts līgums ar Salaspils novada domi par aprūpes mājās pakalpojuma sniegšanu Salaspils novada Sociālā dienesta klientiem.

Sabiedrība iznomā telpas 10 ģimenes ārstu praksēm, zobārstniecības praksei, laboratorijas pieņemšanas punktam un aptiekai, tādējādi nodrošinot integrētu veselības aprūpes pakalpojumu pieejamību Salaspils novada iedzīvotājiem.

Vidējais darbinieku skaits pārskata periodā ir 130 darbinieki.

Sabiedrības darbība pārskata periodā

Ambulatoro apmeklējumu skaits 2020. gadā ir samazinājies par 1 546 apmeklējumiem un sastādīja 71 197 apmeklējumus (2019. gadā – 72 743). Tas ir izskaidrojams ar to, ka valstī noteiktās ārkārtējās situācijas laikā no 2020. gada marta līdz 2020. gada maijam, lai samazinātu Covid-19 infekcijas izplatīšanos, tika pārtraukta veselības aprūpes pakalpojumu sniegšana, izņemot neatliekamo un akūto palīdzību. Sabiedrība aktīvi strādāja gada sākumā un pēc ierobežojumu atcelšanas speciālistu konsultāciju skaits ir audzis par 1 087 (2020. gadā – 23 949, 2019. gadā – 22 862 konsultācijas), diagnostisko izmeklējumu skaits ir palielinājies par 23 (2020. gadā – 17 898, 2019. gadā – 17 875 izmeklējumi), par 367 ir palielinājies rehabilitācijas apmeklējumu skaits (2020. gadā – 22 509, 2019. gadā – 22 142 apmeklējumi). Savukārt dienas stacionāra apmeklējumu skaits krities par 619 apmeklējumiem (2019. gadā bija 1 823 apmeklējumi, 2020. gadā - 1 204), diabētiskās pēdas aprūpes kabineta apmeklējumi par 655 apmeklējumiem (3 888 apmeklējumi 2019. gadā un 3 233 – 2020. gadā) un dežūrārsta par 1 833 (3 801 apmeklējumi 2019. gadā, 1 968 – 2020. gadā). 2020. gadā tika veiktas par 84 obligātās veselības pārbaudēm vairāk nekā 2019. gadā, 2020. gadā sasniedzot 436 pārbaudes (2019. gadā – 352).

2020. gadā Sabiedrība pabeigusi Metadona aizvietojošās terapijas kabineta un psihologa/smilšu spēles terapijas kabineta iekārtošanu, tika izveidots jauns psihiatra kabinets. Darbā tika pieņemti trīs psihologi, viens no tiem smilšu spēles terapijas metodes speciālists, četri psihiatri, t.sk. viens bērnu psihiatrs. Atsaucoties uz Sabiedrības lūgumu, Nacionālais veselības dienests ar 01.10.2020. ir palielinājis finansējumu psihiatra pakalpojumiem, kā arī piešķīra valsts finansējumu psihologa un funkcionālā speciālista kabinetiem, kas dod iespēju saņemt valsts apmaksātas psihologa vai funkcionāla speciālista konsultācijas. Ar 2019. gada novembri Sabiedrībā tika ieviests jauns pakalpojums – cistoskopija (urīnpūšļa gļotādas izmeklējums).

Lai veiktu daļēju vecās datortehnikas nomaiņu, tika iegādāti 4 stacionārie datori un 3 printeri. Lai nodrošinātu darbiniekiem attālinātā darba iespējas, tika iegādāti 4 portatīvie datori. Sakarā ar straujo

veselības aprūpes nozares digitalizāciju, lai nodrošinātu pakalpojumu pieejamību, datu drošību un informācijas sistēmu nepārtrauktu darbību, tika veikta galvenā rūtera nomaina un tā konfigurēšana, QoS (Quality of service) ieviešana, iegādāts jauns serveris ar diskkiem un UPS iekārtu, kas aizstās veco serveri, kuram ir vairāk kā 10 gadi. Tika veikta datortīkla drošības testēšana no ārpusē.

Sakarā ar pastiprinātām epidemioloģiskās drošības prasībām, ar mērķi nodrošināt vienmērīgu plūsmu pie reģistratūras logiem, tika veikta rindas regulēšanas sistēmas iegāde un uzstādīšana. Sistēma tiek izmantota arī kā informatīvu un svarīgu aktualitāšu attēlošana.

2020. gadā iegādāti pamatlīdzekļi kopsummā EUR 28 946.

Saskaņā ar apstiprināto 2020. gada budžetu, 2020. gada pēdējā ceturksnī, tika izsludinātas iepirkuma procedūras par datorizēta redzes lauka perimetra piegādi un IP videonovērošanas sistēmas uzstādīšanu, iepirkumu rezultātā noslēgti līgumi, bet piegādes un uzstādīšana notika 2021. gada sākumā. 2020. gada oktobrī arī tika izsludināts atklāts konkurss par digitālā stacionārā rentgena iekārtas piegādi un uzstādīšanu, konkurss ir noslēdzies 2021. gada janvārī, jaunās rentgena iekārtas piegāde un uzstādīšana plānota šī gada maijā.

Sabiedrība turpināja mūsdienu prasībām atbilstošas grāmatvedības programmas Visma Horizon ieviešanu un grāmatvedības uzskaites un tās kontroles pilnveidošanu. Ir ieviesta elektroniskā inventarizācija, un veikta pirmā elektroniskā inventarizācija.

Visu gadu Sabiedrība strādāja pie dzīvojamās ēkas Ceru ielā 1, Salaspilī, pārbūves par sociālās aprūpes centru, būvprojekta izstrādes. 2020. gada oktobrī būvprojekts tika akceptēts būvvaldē un decembrī tika izsludināts iepirkums. 2021. gada 3. martā ir noslēgts līgums par būvdarbiem objektā “Dzīvojamās mājas pārbūve par sociālās aprūpes centru Ceru ielā 1, Salaspilī”, darbu izpildes termiņš – 14 mēneši. Parāleli tika izstrādāts Sociālās aprūpes centra attīstības plāns.

Sabiedrības darbības finansiālie rezultāti un finansiālais stāvoklis

Sabiedrības neto apgrozījums 2020. gadā, salīdzinot ar 2019. gadu, pieauga par EUR 187 431 jeb 11% un ir sasniedzis **EUR 1 874 682** (2019.gadā - EUR 1 687 251 EUR). Pārdotās produkcijas ražošanas izmaksas 2020. gada pārskata periodā ir bijušas EUR 1 699 840 un tās ir par 14% lielākas nekā 2019. gada pārskata periodā (EUR 1 491 516).

Sabiedrības ieņēmumu struktūra 2020. gadā ir bijusi sekojoša:

- 62 % valsts apmaksātie veselības aprūpes pakalpojumi,
- 6% pacientu līdzmaksājumi,
- 16% maksas veselības aprūpes pakalpojumi,
- 11% ieņēmumi no aprūpe mājās pakalpojumu sniegšanas,
- 3% ieņēmumi no telpu nomas,
- 1% pašvaldības dotācija filiāles “Saulkalnes veselības punkts” uzturēšanai,
- 1% pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi.

Pārskata gadu Sabiedrība noslēdza ar pozitīvu darbības rezultātu jeb **peļņu EUR 18 087 apmērā**, kas salīdzinot ar 2019. gadu samazinājies par aptuveni 83%. Tā kā lielākās izdevumu pozīcijas ir darba samaksa un medicīnas materiālu, ierīču un medikamentu iegāde, peļņas samazinājums izskaidrojams, pirmkārt, ar to, ka valstī noteiktās ārkārtējās situācijas laikā no 2020. gada 27. martam līdz 2020. gada 13. maijam, izpildot Veselības ministres 2020. gada 25. marta rīkojumu Nr. 59 “Par veselības aprūpes pakalpojumu sniegšanas ierobežošanu ārkārtējās situācijas laikā”, lai ierobežotu Covid-19 infekcijas izplatīšanos un pasargātu pacientus un mediķus no iespējamās inficēšanās ar Covid-19, Sabiedrība pārtrauca ambulatoro veselības aprūpes pakalpojumu sniegšanu, izņemot atsevišķu speciālistu un izmeklējumu darbību, maksas veselības aprūpes pakalpojumu sniegšana tika pārtraukta pilnībā. Daļa no Sabiedrībā nodarbinātajām ārstniecības personām atradās Sabiedrības apmaksātā dīkstāvē atbilstoši Darba likuma 74.panta otrajai un trešajai daļai, izmaksājot darbiniekam vidējo izpeļņu. Ņemot vērā, ka atbilstoši epidemioloģiskās drošības prasībām veselības aprūpes pakalpojumu sniegšana notika ar samazinātu intensitāti, nolūkā rūpēties par darbinieka sociālo aizsardzību, un, lai nodrošinātu veselības aprūpes pakalpojumu sniegšanu akūtos gadījumos un pacientiem ar hroniskām saslimšanām, daļai Sabiedrības ārstniecības personām, kuriem noteikta akorda algas sistēma, un par darbu ārkārtējās situācijas laikā aprēķināta darba samaksa bija zemākā par vidējo darba samaksu pēdējos sešos mēnešos, darba alga tika aprēķināta un izmaksāta kā vidējā izpeļņa saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību. Otrkārt, peļņas samazinājumu ietekmēja ievērojams cenu kāpums ārkārtas situācijas

laikā pieprasītām medicīniskām precēm un dezinfekcijas līdzekļiem, kurus bija nepieciešams iegādāties, lai nodrošinātu epidemioloģiskās drošības prasības Sabiedrībā.

2020. gadā nodokļos uzņēmums valsts budžetā samaksājis EUR 643 953, kas ir par EUR 85 902 vairāk kā 2019.gadā (EUR 558 051).

Sabiedrības kopējie aktīvi 2020. gada 31. decembrī, salīdzinot ar gada sākumu, pieauga par EUR 65 978 jeb 4,5%, kas galvenokārt saistīts ar ilgtermiņa ieguldījumu samazinājumu par EUR 11 550 jeb 1,4%, debitoru pieaugumu par EUR 83 840 jeb 104%, kā arī krājumu pieaugumu par EUR 8 754 jeb 88% un naudas līdzekļu samazinājumu par EUR 15 066 jeb 2,63%.

2020. gadā par EUR 30 243 jeb 49% palielinājās sabiedrības uzkrātās saistības, pārskata perioda beigās sasniedzot EUR 91 873, savukārt pašu kapitāls pieauga par EUR 354 087 jeb 36,81% un 2020. gada 31. decembrī veidoja EUR 1 315 908 (2019. gadā – 961 821).

Salaspils novada dome 2019.gada 14. novembrī (protokols Nr. 22, 2. §) pieņēmusi lēmumu palielināt SVC pamatkapitālu, veicot mantisko ieguldījumu – zemi un būvi Ceru ielā 1, Salaspilī, jauna komercdarbības veida – sociālā aprūpe ar izmitināšanu veikšanai. Ēku paredzēts pārbūvēt par sociālās aprūpes centru. Izmaiņas pamatkapitālā no EUR 739 586 uz EUR 1 075 586 reģistrētas LR Uzņēmumu reģistrā 2020.gada 3.janvārī. 2020. gada 16. janvārī Sabiedrībai zemesgrāmatā nostiprinātas īpašuma tiesības uz nekustamo īpašumu Ceru ielā 1, Salaspilī.

Neskatoties uz ārkārtējās situācijas ietekmi, Sabiedrības finanšu rādītāji 2020. gadā, kopumā ir vērtējami kā stabili. Sabiedrības kopējās likviditātes rādītāja koeficients ir 3.15, absolūtās likviditātes koeficienta rādītājs ir 2.37. Rentabilitātes rādītāji pārskata periodā: bruto peļņas rentabilitātes rādītājs ir 9.33%, neto peļņas rentabilitāte ir 0.96%. Pārskata periodā sabiedrības ekonomiskā un finansiālā rentabilitāte – aktīvu atdeve (ROA) ir 1.17%, pašu kapitāla atdeve (ROE) ir 1.37%.

Lai arī lielākā daļa no Sabiedrības sniegtajiem pakalpojumiem ārkārtējās situācijas laikā tika ierobežoti vai pilnībā pārtraukti, Sabiedrība ir spējusi nodrošināt savu darbību, neizmantojot kādu no pašvaldību kapitālsabiedrībām noteiktajiem atbalsta pasākumiem (Sabiedrības pamatkapitāla palielināšana, nodokļu samaksas termiņa pagarināšana u.c.)

Sabiedrībai nav ilgtermiņa kreditoru no banku vai citu uzņēmumu puses. Sabiedrība neatrodas nevienā tiesvedības procesā, kas varētu ietekmēt uzņēmuma likviditātes rādītājus. Kavētu nodokļu parādu nav. Sabiedrībai pietiek brīvo apgrozāmo līdzekļu savu īstermiņa parādsaistību dzēšanai. Sabiedrības finansiālais stāvoklis vērtējams kā stabils.

Mēs esam rūpīgi izvērtējuši visu mums pieejamo informāciju, tai skaitā COVID-19 izraisītās krīzes ietekmi uz Sabiedrības darbību, un uzskatām, ka darbības turpināšanās princips finanšu pārskata sagatavošanā ir pilnībā piemērojams.

Notikumi pēc pārskata perioda beigām

Pēc pārskata perioda beigām, joprojām, nav paredzams ne Latvijā, ne pasaulē, kā situācija varētu attīstīties nākotnē, un līdz ar to, pastāv ekonomikas attīstības nenoteiktība. Sabiedrības vadība nepārtraukti izvērtē situāciju.

Sabiedrība plāno turpināt sniegt veselības aprūpes pakalpojumus līguma ar Nacionālo veselības dienestu ietvaros, maksas pakalpojumus, ņemot vērā epidemioloģisko situāciju valstī. Sabiedrība turpinās pilnveidot sniegto pakalpojumu kvalitāti, sekot līdzi klientu vajadzībām, plānot un attīstīt jaunus pakalpojumu veidus, piemēram, tādus kā attālinātās speciālistu konsultācijas, psihiskās veselības pakalpojumus, piesaistīt jaunus speciālistus. Sabiedrība ir noslēgusi līgumu ar Nacionālo veselības dienestu par valsts apmaksāto Covid-19 vakcinācijas pakalpojumu sniegšanu.

Iespēju robežās Sabiedrība turpinās īstenot arī veselību veicinošas aktivitātes, tādējādi īstenojot vienu no pašvaldības uzticētajiem Sabiedrībai uzdevumiem - veicināt Salaspils novada iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu.

Sabiedrība turpinās darbu pie grāmatvedības uzskaites un tās kontroles pilnveidošanas, iekšējo vadības un kontroles procesu uzlabošanas.

Tomēr šis secinājums balstās uz informāciju, kas ir pieejama šī pārskata parakstīšanas brīdī un turpmāko notikumu ietekme uz Sabiedrības darbību nākotnē var atšķirties no vadības izvērtējuma.

Pasākumi pētniecības un attīstības jomā

Pārskata gadā Sabiedrība nav veikusi pasākumus pētniecības un attīstības jomā.

Sabiedrībai nav filiāles vai pārstāvniecības ārvalstīs.

Priekšlikumi par Sabiedrības peļņas sadali

Sabiedrības valdes priekšlikums kapitāldaļu turētājam ir nesadalīto peļņu novirzīt Sabiedrības attīstībai saskaņā ar 2021. gada budžetā plānotajām investīcijām.

Valdes loceklis / paraksts / Jeļena Pettinena

2021.gada 16.martā

Paziņojums par vadības atbildību

Sabiedrības vadība ir atbildīga par finanšu pārskatu sagatavošanu, balstoties uz sākotnējo grāmatvedības uzskaiti par katru pārskata periodu, kas patiesi atspoguļo sabiedrības finansiālo stāvokli uz pārskata gada beigām, kā arī darbības rezultātiem un naudas plūsmām par šo periodu.

Vadība apstiprina, ka, sastādot šo starpperioda pārskatu par periodu, kurš beidzas 2020.gada 31.decembrī, tika izmantotas atbilstošas grāmatvedības metodes, to pielietojums bija konsekvents, ir pieņemti saprātīgi un piesardzīgi lēmumi. Vadība apstiprina, ka attiecīgie LR reglamentējošie grāmatvedības uzskaites principi ir ievēroti un finanšu pārskati sastādīti saskaņā ar darbības turpināšanās principu.

Vadība ir atbildīga par atbilstošas grāmatvedības uzskaites kārtošanu, par sabiedrības līdzekļu saglabāšanu, kā arī par krāpšanas un citas negodīgas rīcības novēršanu.

Vadība apstiprina, ka ir sniegusi revīzijas veikšanai nepieciešamās ziņas un paskaidrojumus.

Valdes loceklis / paraksts /

Jeļena Pettinena

2021.gada 16.martā

Peļņas vai zaudējumu aprēķins par 2020.gadu un 2019.gadu.

	Pielikumi	2020	2019
		Eur	Eur
Neto apgrozījums	20	1 874 682	1 687 251
<i>no citiem pamatdarbības veidiem</i>		<i>1 874 682</i>	<i>1 687 251</i>
Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas	21	(1 700 080)	(1 491 516)
Bruto peļņa vai zaudējumi		174 602	195 735
Administrācijas izmaksas	22	(238 545)	(190 613)
Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi	23	104 350	106 141
Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas	24	(22 319)	(4 514)
Peļņa vai zaudējumi pirms uzņēmuma ienākuma nodokļa		18 088	106 749
Uzņēmuma ienākuma nodoklis par pārskata gadu		(1)	-
Peļņa vai zaudējumi pēc uzņēmuma ienākuma nodokļa aprēķināšanas		18 087	106 749
Pārskata gada peļņa vai zaudējumi		18 087	106 749

Pielikumi no 16. līdz 21. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes locekle / paraksts / Jeļena Pettinena
Grāmatvede / paraksts / Marita Dižbite

2021.gada 16.martā

Bilances 2020.gada 31.decembrī un 2019. gada 31.decembrī

AKTĪVS	Pielikumi	31.12.2020	31.12.2019
		Eur	Eur
Ilgtermiņa ieguldījumi			
II Pamatlīdzekļi			
Nekustamie īpašumi		613 952	312 056
<i>zemesgabali, ēkas un inženierbūves</i>		<i>613 952</i>	<i>312 056</i>
Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs		107 256	162 771
Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas		89 529	347 460
Pamatlīdzekļi kopā	25	810 737	822 287
Ilgtermiņa ieguldījumi kopā		810 737	822 287
Apgrozāmie līdzekļi			
I Krājumi			
Izejvielas, pamatmateriāli un palīgmateriāli		18 686	9 932
Krājumi kopā		18 686	9 932
II Debitori			
Pircēju un pasūtītāju parādi *	26	69 819	34 007
Citi debitori *	27	5 012	5 389
Nākamo periodu izmaksas *	28	9 631	2 612
Uzkrātie ieņēmumi *	29	79 821	38 435
Debitori kopā		164 283	80 443
IV Nauda	30	557 212	572 278
Apgrozāmie līdzekļi kopā		740 181	662 653
Aktīvu kopsumma		1 550 918	1 484 940

Pielikumi no 19. līdz 21. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

* Veikta posteņu pārklasifikācija, skatīt 18. piezīmi.

Valdes locekle / paraksts / Jeļena Pettinena

Grāmatvede / paraksts / Marita Dižbite

2021.gada 16.martā

Bilances 2020.gada 31.decembrī un 2019. gada 31.decembrī

PASĪVS	Pielikumi	31.12.2020	31.12.2019
		Eur	Eur
Pašu kapitāls			
Akciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls)		1 075 586	739 586
<u>Nesadalītā peļņa</u>			
Iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa vai nesegtie zaudējumi		222 235	115 486
Pārskata gada nesadalītā peļņa vai zaudējumi		18 087	106 749
<i>Nesadalīta peļņa kopā</i>		<u>240 322</u>	<u>222 235</u>
<i>Pašu kapitāls kopā</i>		<u>1 315 908</u>	<u>961 821</u>
Uzkrājumi			
Citi uzkrājumi	31	-	15 935
<i>Uzkrājumi kopā</i>		<u>0</u>	<u>15 935</u>
Kreditori			
<i>II Īstermiņa kreditori</i>			
Parādi piegādātājiem un darbuņēmējiem		3 385	4 279
Parādi radniecīgajām sabiedrībām *	32	-	336 000
Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas iemaksas	33	60 775	43 774
Pārējie kreditori *	34	78 977	61 501
Uzkrātās saistības	35	91 873	61 630
<i>Īstermiņa kreditori kopā</i>		<u>235 010</u>	<u>507 184</u>
<i>Kreditori kopā</i>		<u>235 010</u>	<u>507 184</u>
Pasīvu kopsumma		<u>1 550 918</u>	<u>1 484 940</u>

Pielikumi no 20. līdz 21. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

* Veikta posteņu pārklasifikācija, skatīt 18. piezīmi.

Valdes locekle / paraksts / Jeļena Pettinena

Grāmatvede / paraksts / Marita Dižbite

2021.gada 16.martā

Finanšu pārskata pielikumi

1) Sabiedrības sniegtā informācija

Vidējais darbinieku skaits	2020
Darbinieku skaits pārskata gadā	130
t.sk.	
Valdes locekļi	1

Nozīmīgāko uzskaites principu kopsavilkums

2) Vispārīgie principi

Sabiedrības finanšu pārskati ir sagatavoti saskaņā ar Latvijas Republikas likumiem "Par grāmatvedību", "Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums", un MK noteikumiem Nr.775 "Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma piemērošanas noteikumi".

Bilanci, Peļņas vai zaudējumu aprēķinu sagatavo, pamatojoties uz "Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums" attiecīgajos pielikumos noteikto shēmu.

Peļņas vai zaudējumu aprēķins sagatavots atbilstoši izdevumu funkcijas metodei.

Finanšu pārskatā par naudas vienību lietota Latvijas Republikas naudas vienība euro (Eur).

Finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par sabiedrības līdzekļiem (aktīviem), saistībām, finansiālo stāvokli un peļņu vai zaudējumiem.

Finanšu pārskats sagatavots atbilstoši šādiem vispārīgajiem principiem:

- pieņem, ka sabiedrība darbosies arī turpmāk (darbības turpināšanas princips);
- izmanto to pašu grāmatvedības politiku un novērtēšanas metodes, kuras izmantotas iepriekšējā pārskata gadā;
- finanšu pārskatā posteņus atzīst un novērtē, izmantojot piesardzības principu, jo īpaši ievērojot šādus nosacījumus:
 - a) finanšu pārskatā iekļauj tikai līdz bilances datumam iegūto peļņu,
 - b) ņem vērā visas saistības, kā arī paredzamās riska summas un zaudējumus, kas radušies pārskata gadā vai iepriekšējos gados, arī tad, ja tie kļuvuši zināmi laikposmā starp bilances datumu un dienu, kad gada pārskatu paraksta vadība, pilnvarotā persona vai pārvaldes institūcija,
 - c) aprēķina un ņem vērā visas aktīvu vērtības samazināšanās un nolietojuma summas neatkarīgi no tā, vai pārskata gads tiek noslēgts ar peļņu vai zaudējumiem;
- bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda pēc uzkrāšanas principa, proti, ieņēmumus un izdevumus norāda, ņemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas saņemšanas vai izdošanas laiku. Ar pārskata gadu saistītos ieņēmumus un izdevumus norāda neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma;
- izmaksas saskaņo ar ieņēmumiem attiecīgajos pārskata periodos;
- bilances aktīva un pasīva posteņus novērtē atsevišķi;
- jebkāds ieskaits starp bilances aktīva un pasīva posteņiem vai peļņas vai zaudējumu aprēķina ieņēmumu un izdevumu posteņiem ir aizliegts,
- ja tiek izslēgts atsavināts vai likvidēts ilgtermiņa ieguldījumu objekts, savstarpēji ieskaita ar minētā objekta izslēgšanu saistītos ieņēmumus un izmaksas. Peļņas vai zaudējumu aprēķinā norāda neto vērtību — peļņu vai zaudējumus no ilgtermiņa ieguldījumu objekta atsavināšanas, kuru aprēķina kā starpību starp izslēgtā objekta bilances vērtību un tā atsavināšanas vai likvidācijas ieņēmumiem un izdevumiem ar nosacījumu, ka finanšu pārskata pielikumā ir norādītas bruto summas;
- bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda, ņemot vērā saimniecisko darījumu saturu un būtību, nevis tikai juridisko formu;
- bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņus novērtē atbilstīgi iegādes izmaksām vai ražošanas pašizmaksai. Iegādes izmaksas ir preces vai pakalpojuma pirkšanas cena (atskaitot saņemtās

Finanšu pārskata pielikumi

atlaides), kurai pieskaitīti ar pirkumu saistītie papildu izdevumi. Ražošanas pašizmaksa ir izejvielu, pamatmateriālu un palīgmateriālu iegādes izmaksas un citi izdevumi, kas ir tieši saistīti ar attiecīgā objekta izgatavošanu. Ražošanas pašizmaksā drīkst iekļaut arī tādu izmaksu daļas, kas ir netieši saistītas ar objekta izgatavošanu, ja vien šīs izmaksas ir attiecināmas uz to pašu laikposmu.

Balances un peļņas vai zaudējumu aprēķina konkrētajos posteņos norādīta nozīmīga finanšu informācija, kura būtiski ietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu. Maznozīmīgas summas, kuras būtiski neietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu, minētajās finanšu pārskata sastāvdaļās norādīta attiecīgos līdzīgu finanšu informāciju apvienojošajos posteņos, šo summu detalizējums sniegts tālāk finanšu pārskata pielikumā.

3) Aplēšu izmantošana

Finanšu pārskatu sagatavošanā Sabiedrības valde veikusi vairākas aplēses un pieņēmumus, kas ietekmē atsevišķus finanšu pārskatos ietvertos bilances un ieņēmumu un izdevumu pārskata posteņu atlikumu, kā arī iespējamo saistību apmēru. Notikumi nākotnē var ietekmēt minētās aplēses un pieņēmumus. Jebkāda šādu aplēšu un pieņēmumu maiņas ietekme uz sabiedrības darbības rezultātiem tiek uzrādīta finanšu pārskatos tā noteikšanas brīdī.

4) Ieņēmumu atzīšana

Sabiedrības pamatdarbība ir sekundārās ambulatorās veselības aprūpes pakalpojumu sniegšana.

Neto apgrozījums ir gada laikā sniegto pakalpojumu vērtības kopsomma, atskaitot piešķirtās atlaides un pievienotās vērtības nodokli.

Ieņēmumi tiek atzīti pēc sekojošiem principiem:

- Trešās personas vārdā iekasētās summas, kuras saņem Sabiedrība un kuru dēļ nepalielinās pašu kapitāls, neiekļauj ieņēmumos.
- Ieņēmumi no pakalpojumu pārdošanas Latvijā tiek atzīti saņemšanas brīdī.
- Ieņēmumi no telpu iznomāšanas tiek atzīti to rašanās brīdī.
- Ieņēmumi no soda un kavējuma naudām tiek atzīti saņemšanas brīdī.
- Procentu ieņēmumi tiek atzīti pamatojoties uz proporcionālu laika sadalījumu, ņemot vērā aktīva faktisko ienesīgumu.

Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi ir dažādi citi ieņēmumi (piemēram, gūto peļņu no ilgtermiņa ieguldījumu objektu atsavināšanas vai no ārvalstu valūtas kursu svārstībām, ieņēmumus no saņemtajām apdrošināšanas atlīdzībām, no saņemtās finanšu palīdzības vai finansiālā atbalsta), kas nav tieši saistīti ar sabiedrības pamatdarbību, bet, kas radušies saimnieciskās darbības rezultātā vai izriet no tās.

5) Izdevumu atzīšanas principi

Izmaksas peļņas vai zaudējuma aprēķinā norāda pēc uzkrāšanas principa, ņemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas izdošanas laiku. Ar pārskata saistītos izdevumus norāda neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma. Izmaksas saskaņo ar ieņēmumiem attiecīgajos pārskata periodos.

6) Pamatlīdzekļi

Pamatlīdzekļi tiek novērtēti pēc to sākotnējās izmaksu vērtības, atskaitot uzkrāto nolietojumu. Nolietojums tiek aprēķināts pēc lineārās metodes, pielietojot sekojošas vadības noteiktas pamatlīdzekļu nolietojuma aprēķināšanas likmes, kas balstītas uz pamatlīdzekļu lietderīgās kalpošanas laika novērtējumu, attiecībā uz finanšu uzskaitē esošo pamatlīdzekļu iedalījumu kategorijās:

Kategorija finanšu uzskaitē	Nolietojuma likme %	Postenis finanšu pārskatā
Zemes		Zemesgabali, ēkas un inženierbūves
Ēkas	5	Zemesgabali, ēkas un inženierbūves
Inženierbūves	5	Zemesgabali, ēkas un inženierbūves
Iekārtas un tehniskais aprīkojums	20	Pārējie pamatlīdzekļi
Mēbeles un biroja iekārtas	20	Pārējie pamatlīdzekļi

Finanšu pārskata pielikumi

Datori un datu uzkrāšanas iekārtas	35	Pārējie pamatlīdzekļi
Automašīnas	20	Pārējie pamatlīdzekļi
Instrumenti un inventārs	20	Pārējie pamatlīdzekļi

Aktīvu aplēstās atlikušās vērtības un lietderīgās izmantošanas periodi tiek pārskatīti un nepieciešamības gadījumā koriģēti katrā pārskata datumā.

Pamatlīdzekļu kārtējā remonta un uzturēšanas izmaksas tiek iekļautas tā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā, kurā tās ir radušās.

Pamatlīdzekļu objektu uzskaites vērtības atzīšanu pārtrauc, ja tas tiek atsavināts vai gadījumā, kad no aktīva turpmākās lietošanas nākotnē, nav gaidāmi nekādi saimnieciskie labumi.

Nepabeigtā celtniecība atspoguļo pamatlīdzekļu izveidošanas un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas, un tā tiek uzskaitīta sākotnējā vērtībā. Sākotnējā vērtībā ietilpst celtniecības izmaksas un citas tiešās izmaksas. Nepabeigtajai celtniecībai nolietojums netiek aprēķināts, kamēr attiecīgie aktīvi nav pabeigti un nodoti ekspluatācijā.

7) Noma bez izpirkuma tiesībām (operatīvā noma)

Gadījumos, kad pamatlīdzekļi tiek nomāti uz nomas bez izpirkuma tiesībām noteikumiem, nomas maksājumi un priekšapmaksas maksājumi par nomu tiek iekļauti peļņas vai zaudējuma aprēķinā pēc lineārās metodes nomas perioda laikā.

8) Krājumi

Izejvielas, materiāli un preces pārdošanai gada pārskatā tiek novērtēti pēc FIFO metodes (pirmais iekšā, pirmais ārā).

Sabiedrība lieto vienu un to pašu krājumu izlietojuma un atlikumu vērtības noteikšanas metodi visiem līdzīga veida un lietojuma krājumiem.

Krājumu vērtību koriģē, lai tie bilances datumā tiktu novērtēti atbilstoši iegādes izmaksām vai ražošanas pašizmaksai, vai zemākajām tirgus cenām šajā datumā, atkarībā no tā, kurš no šiem rādītājiem ir zemāks, vai īpašos gadījumos — atbilstoši neto pārdošanas vērtībai. Krājumu vērtības samazinājuma korekcijas var pārtraukt, ja vērtības samazināšanai vairs nav pamata.

9) Debitori

Debitoru parādi novērtēti, ievērojot piesardzības principu, bilancē uzrādot tikai reālos debitorus.

Speciālie uzkrājumi šaubīgiem parādiem tiek veidoti gadījumos, kad pēc vadības uzskatiem šo debitoru parādu atgūšana ir apšaubāma, izvērtējot katru debitoru atsevišķi. Bezcerīgie parādi tiek norakstīti pārskata gada zaudējumos.

10) Uzkrājumi

Sabiedrība veidot uzkrājumus izdevumu segšanai, ja šo izdevumu būtība ir skaidri noteikta un to rašanās bilances datumā ir paredzama vai zināma vai kuri noteikti radīsies, bet var mainīties šo izdevumu segšanai nepieciešamās summas lielums vai to rašanās datums.

Uzkrājumus novērtē saskaņā ar precīzāko grāmatvedības aplēsi par summu, kas nepieciešama bilances datumā, lai segtu šā panta pirmajā daļā minētās saistības vai otrajā daļā minētos izdevumus, kuri varētu rasties.

Uzkrājumus nedrīkst izmantot aktīvu vērtības koriģēšanai.

Uzkrājumus pārskata katrā bilances datumā. Ja turpmāku notikumu ietekmē mainās apstākļi, kas bija par pamatu līdzšinējam uzkrājumu novērtējumam, vai ir iegūta jauna informācija, sabiedrība maina grāmatvedības aplēsi un koriģē (palielina vai samazina) attiecīgo uzkrājumu summu. Ja vairs netiek izpildīti attiecīgo uzkrājumu atzīšanas nosacījumi, tos izslēdz.

11) Uzkrātās saistības

Bilances posteņi "Uzkrātās saistības" norāda skaidri zināmās saistību summas pret preču piegādātājiem un pakalpojumu sniedzējiem par pārskata gadā saņemtajām precēm vai pakalpojumiem, par kuriem piegādes, pirkuma vai līguma nosacījumu vai citu iemeslu dēļ bilances datumā vēl nav saņemts maksāšanai paredzēts attiecīgs attaisnojuma dokuments (rēķins).

Finanšu pārskata pielikumi

Sabiedrība veido uzkrājumus saistībām pret darbiniekiem par neizmantoto atvaļinājumu.

Uzkrātās neizmantoto atvaļinājumu izmaksas tiek aplēstas, reizinot darbinieku vidējo dienas izpeļņu par pārskata gada pēdējiem sešiem mēnešiem ar pārskata gada beigās uzkrāto neizmantoto atvaļinājuma dienas skaitu.

12) Uzņēmuma ienākuma nodoklis

Uzņēmumu ienākuma nodoklis tiek atzīts peļņas vai zaudējumu aprēķinā.

Uzņēmumu ienākuma nodoklis tiek maksāts par sadalīto peļņu un nosacīti sadalīto peļņu. Sadalītajai un nosacīti sadalītajai peļņai tiek piemērota 20 procentu nodokļu likme no bruto summas jeb 20/80 no neto izmaksām. Uzņēmumu ienākuma nodoklis par dividendžu izmaksu tiek atzīts peļņas vai zaudējumu aprēķinā kā izmaksas tajā periodā, kad attiecīgās dividendes pasludinātas, savukārt, pārējiem nosacītās peļņas objektiem - brīdī, kas izmaksas radušās pārskata gada ietvaros.

Neizmantoto zaudējumu summu varēs pārnest uz nākamiem gadiem un iepriekšminētajā veidā izmantot tikai līdz 2022. gadam.

13) Nauda un naudas ekvivalenti

Naudas plūsmas pārskata mērķiem nauda un naudas ekvivalenti sastāv no atlikumiem naudas kasē, tekošo bankas kontu atlikumiem un īstermiņa depozītiem ar termiņu līdz 90 dienām.

14) Dotācijas

Salaspils domes piešķirtā dotācija SIA "Salaspils veselības centrs" filiāle "Saulkalnes veselības punkts" uzturēšanai tiek uzskaitītas kā ienākumi to saņemšanas brīdī.

15) Bilancē neiekļautās finansiālās saistības, sniegtās garantijas un citas iespējamās saistības

Galvojumi un garantijas

Sabiedrība nav izsniegusi galvojumus un garantijas.

Saistības par noslēgtiem nomas un īres līgumiem, kas būtiski sabiedrības darbībā, tai skaitā operatīvās nomas saistības

Sabiedrība ārstnieciskās darbības nodrošināšanai (zobārstniecībai, privātai medicīnas praksei, ģimenes ārstu darbam, diagnostikas pakalpojumu sniegšanai) ir noslēgusi telpu nomas līgumus ar dažādām juridiskām personām un privātpersonām.

Telpu nomas līgumi sastāda 3,6% no visiem ieņēmumiem

Informācija par to, ka sabiedrības aktīvi iekļāti vai citādi apgrūtināti

Sabiedrībai aktīvi nav iekļāti vai citādi apgrūtināti.

Saistības, kas attiecas uz pensijām

Sabiedrībai nav saistības, kas attiecas uz pensijām

16) Būtiski notikumi pēc bilances datuma, kas neattiecas uz pārskata gadu, un tāpēc nav iekļauti bilancē vai peļņas vai zaudējumu aprēķinā

Finanšu pārskatos tiek atspoguļoti tādi notikumi pēc pārskata gada beigām, kas sniedz papildu informāciju par Sabiedrības finansiālo stāvokli bilances sagatavošanas datumā (koriģējošie notikumi). Ja notikumi pēc pārskata gada beigām nav koriģējoši, tie tiek atspoguļoti finanšu pārskatu pielikumos, tikai tad, ja tie ir būtiski.

Pēc finanšu gada beigām, 2020.gada martā, Latvijas Republikā un daudzās citās valstīs ir stājušies spēkā ar COVID-19 izplatību saistīti ierobežojumi, kas ievērojami samazina ekonomikas attīstību valstī. Nav paredzams, kā situācija varētu attīstīties nākotnē, un līdz ar to, pastāv ekonomikas attīstības nenoteiktība. Sabiedrības vadība nepārtraukti izvērtē situāciju.

Finanšu pārskata pielikumi

17) Radniecīgās sabiedrības

Radniecīgās sabiedrības ir tādas sabiedrības, kas attiecībā pret sabiedrību, ir koncerna meitas sabiedrība vai koncerna mātes sabiedrība, vai citas šā koncerna meitas sabiedrības, vai šā koncerna meitas sabiedrības meitas sabiedrība.

18) Salīdzinošā informācija

Lai uzlabotu finanšu pārskatu kvalitāti, sabiedrība ir veikusi posteņu pārklasifikāciju. Finanšu pārskatā salīdzinošie rādītāji par iepriekšējo periodu klasificēti pēc pārskata gada principiem un ir salīdzināmi.

	2019 pēc pārklasifikācija s Eur	Pārklasifikācija Eur	2019. pirms pārklasifikācijas Eur
<i>Bilance</i>			
Pircēju un pasūtītāju parādi	34 007	(44 897)	78 904
Pircēju un pasūtītāju parādi (NPIzd)	-	(2 612)	-
Pircēju un pasūtītāju parādi (Uzkr.Ie) - izrakstīti rēķ. janv.par dec.	-	(38 435)	-
Pircēju un pasūtītāju parādi (avansa maksājumi jrb citi debit.)	-	(3 850)	-
Citi debitori	5 389	3 850	1 539
Nākamo periodu izmaksas	2 612	2 612	-
Uzkrātie ieņēmumi	38 435	38 435	-
Iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa vai nesegtie zaudējumi			
Citi uzkrājumi			
Parādi radniecīgajiem uzņēmumiem	336 000	336 000	-
Pārējie kreditori	61 501	(336 000)	397 501
Izmaiņas kopā:	477 944	-	477 944

19) Saistītās puses

Par saistītajām pusēm tiek uzskatīti Sabiedrības dalībnieki, valdes un padomes locekļi, viņu tuvi ģimenes locekļi un sabiedrības, kuros minētajām personām ir kontrole vai būtiska ietekme. Visi darījumi ar saistītām pusēm pārskata gadā atbilst parastajiem tirgus nosacījumiem.

Informācija par Sabiedrības darījumiem ar saistītām pusēm, ja šie darījumi ir būtiski un neatbilst parastajiem tirgus nosacījumiem:

20)

Neto apgrozījums

	2020 Eur	2019 Eur
Ieņēmumi no medicīnas pakalpojumu sniegšanas	1 874 682	1 687 251
	1 874 682	1 687 251

Finanšu pārskata pielikumi

21)

Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas

	2020	2019
	Eur	Eur
Preču un izejvielu iegādes izmaksas	43 579	66 326
Personāla izmaksas	1 115 787	972 395
Sociālās apdrošināšanas izmaksas	264 842	229 646
Uzkrājumi atvaļinājumiem	25 063	-
Samaksa par darbiem un pakalpojumiem no ārienes	8 654	9 648
Ražošanas pamatlīdzekļu nolietojums	113 946	109 573
Transporta izmaksas	87	3 837
Mazvērtīgā inventāra norakstīšana	7 863	2 325
Krājumu vērtības izmaiņas pirktiem materiāliem	-	7 657
Pievienotās vērtības nodokļa izdevumi	33 550	32 851
Medicīniskās apkalpošanas izdevumi (riskā fonds)	7 826	3 630
Telpu uzturēšanas izdevumi (siltums, enerģija, ūdens, lifts)	24 914	29 642
Medicīnas aparātu uzturēšanas izdevumi	29 913	23 986
Veselības apdrošināšana	14 170	-
Pārējās ar ražošanu saistītās izmaksas	9 886	-
	1 700 080	1 491 516

22)

Administrācijas izmaksas

	2020	2019
	Eur	Eur
Personāla izmaksas	147 691	122 586
Sociālās apdrošināšanas izmaksas	35 579	30 192
Uzņēmējdarbības riska nodeva	553	-
Uzkrājumi neizmantotiem atvaļinājumiem	309	-
Banku pakalpojumi	2 777	-
Kursi, semināri	841	-
Juristu izdevumi	2 337	-
IT izmaksas	20 479	-
Transporta izmaksas	1 954	-
Sakaru izmaksas	5 609	-
Biroja uzturēšanas izdevumi	1 940	13 971
Ekspertu izdevumi	5 284	1 136
Pārējās administrācijas izmaksas	13 192	22 728
	238 545	190 613

Finanšu pārskata pielikumi

23)

Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi

	2020	2019
	Eur	Eur
Ieņēmumi no telpu nomas	63 785	63 089
Ieņēmumi no dotācijām	21 500	41 000
Ieņēmumi no apdrošināšanas kartēm	-	2 052
Ieņēmumi no apdrošināšanas atlīdzības	600	-
Citi apliekami ieņēmumi (atlīdzība par iekārtu)	1 107	-
Citi ieņēmumi (nod. atlik. korek., uzkrājumu norakst., apdroš. atlīdzība)	17 358	-
	104 350	106 141

24)

Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas

	2020	2019
	Eur	Eur
Samaksātās soda naudas un līgumsodi	5	113
Nekustamā īpašuma nodoklis	96	96
Reprezentācijas izdevumi, 5% ietvaros (tēja, kafija u.c.)	2 161	292
Pārējie saimnieciskās darbības izdevumi	12 911	4 013
Apdrošināšanas maksājumi	647	-
Izdevumi uzkrājumu veidošanai nedrošiem debitoriem	1 188	-
P/L norakstīšanas izdevumi	4 619	-
Citas nebūtiskas izmaksas (nodokļu kav. nauda)	692	-
	22 319	4 514

Finanšu pārskata pielikumi

25)

Pamatlīdzekļi	Zeme, ēkas un inženierb ūves	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs	Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas	Avansa maksājumi par pamatlīdzekļiem	Kopā
	Eur	Eur	Eur	Eur	Eur
Sākotnējā vērtība					
31.12.2019	522 617	750 531	347 460	-	1 620 608
Iegādāts	-	28 946	78 069	13 980	120 995
Norakstīts	-	(46 781)	-	(13 980)	(60 761)
Pārklasificēts	336 000	-	(336 000)	-	-
31.12.2020	858 617	732 696	89 529	-	1 680 842
Nolietojums					
31.12.2019	210 561	587 760	-	-	798 321
Aprēķināts	34 104	79 841	-	-	113 945
Norakstīts	-	(42 161)	-	-	(42 161)
31.12.2020	244 665	625 440	-	-	870 105
Atlikusī bilances vērtība					
31.12.2019	312 056	162 771	347 460	-	822 287
Atlikusī bilances vērtība					
31.12.2020	613 952	107 256	89 529	-	810 737

26)

Pircēju un pasūtītāju parādi

	31.12.2020	31.12.2019
	Eur	Eur
Pircēju un pasūtītāju uzskaites vērtība	72 596	36 784
Uzkrājumi šaubīgo debitoru parādiem	(2 777)	(2 777)
Bilances vērtība	69 819	34 007

27)

Citi debitori

	31.12.2020	31.12.2019
	Eur	Eur
Nodokļu pārmaksas	-	1 540
Pārmaksātie kreditori	3 282	-
Samaksātie avansi par pakalpojumiem	2 868	3 849
Uzkrājumi šaubīgo avansa maksājumu parādiem	(1 188)	-
Citi nebūtiski debitori	50	-
	5 012	5 389

Finanšu pārskata pielikumi

28)

Nākamo periodu izmaksas

	31.12.2020	31.12.2019
	Eur	Eur
Apdrošināšana	5 267	87
Preses izdevumu abonēšana	92	-
IT nodrošinājums	128	2 525
Mājas lapas abonēšana	6	-
Licence	1 886	-
Darba samaksai un ar to saistītiem izdevumiem	2 252	-
	9 631	2 612

29)

Uzkrātie ieņēmumi

	31.12.2020	31.12.2019
	Eur	Eur
Pēc bilances datuma izrakstītie pakalpojuma rēķini par pārskata gadu	79 821	38 435
	79 821	38 435

30)

Naudas līdzekļi

	31.12.2020	31.12.2019
	Eur	Eur
Naudas līdzekļi bankās	556 748	568 045
Naudas līdzekļi kasē	464	4 233
	557 212	572 278

31)

Citi uzkrājumi

	Uzkrājumi iespējamām saistībām	Kopā uzkrājumi
	Eur	Eur
Atlikums uz 31.12.2019	15 935	15 935
Izmaiņas	(15 935)	(15 935)
Atlikums uz 31.12.2020	-	-

32)

Parādi radniecīgām sabiedrībām

	31.12.2020	31.12.2019
	Eur	Eur
Ieguldītais neregistrētais statūtkapitāla palielinājums	-	336 000
	-	336 000

Pamatojoties uz 2019.gada 14.novembra protokolu Nr.22 vienīgais īpašnieks Salaspils novada dome pieņēmusi lēmumu palielināt savas kapitālsabiedrības pamatkapitālu, veicot mantisko ieguldījumu – zemi un būvi Ceru ielā 1, k-1 jauna komercdarbības veida – sociālā aprūpe ar izmitināšanu veikšanai. Pamatkapitāls LR Uzņēmumu reģistrā reģistrēts 2020.gada 3.janvārī.

Finanšu pārskata pielikumi

33)

Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas iemaksas

	31.12.2020	31.12.2019
	<u>Eur</u>	<u>Eur</u>
Uzņēmumu ienākuma nodoklis	1	-
Iedzīvotāju ienākuma nodoklis	17 587	13 383
Pievienotās vērtības nodoklis	1 946	161
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	41 188	30 193
Uzņēmējdarbības riska valsts nodeva	53	37
	<u>60 775</u>	<u>43 774</u>

34)

Pārējie kreditori

	31.12.2020	31.12.2019
	<u>Eur</u>	<u>Eur</u>
Norēķini par darba algu	78 123	60 641
Norēķini par ieturējiem no darba algas	794	860
Debitoru pārmaksas	60	-
	<u>78 977</u>	<u>61 501</u>

35)

Uzkrātās saistības

	31.12.2020	31.12.2019
	<u>Eur</u>	<u>Eur</u>
Uzkrātās saistības piegādātājiem un darbuzņēmējiem	8 244	3 373
Uzkrātās atvaļinājumu izmaksas	83 629	58 257
	<u>91 873</u>	<u>61 630</u>

Valdes locekle / paraksts /

Jeļena Pettinena

Grāmatvede / paraksts /

Marita Dižbite

2021.gada 16.martā

Neatkarīgu revidentu ziņojums

SIA „Salaspils veselības centrs” dalībniekam

Mūsu atzinums par finanšu pārskatu

Esam veikuši SIA „Salaspils veselības centrs” (“Sabiedrība”) pievienotajā gada pārskatā ietvertā finanšu pārskata no 9. līdz 21. lapai revīziju. Pievienotais finanšu pārskats ietver:

- bilanci 2020. gada 31. decembrī,
- peļņas vai zaudējumu aprēķinu par gadu, kas noslēdzās 2020. gada 31. decembrī,
- finanšu pārskata pielikumu, kas ietver nozīmīgu grāmatvedības uzskaites principu kopsavilkumu un citu paskaidrojošu informāciju.

Mūsaprāt, pievienotais finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par SIA „Salaspils veselības centrs” finansiālo stāvokli 2020. gada 31. decembrī un par tās darbības finanšu rezultātiem gadā, kas noslēdzās 2020. gada 31. decembrī, saskaņā ar Latvijas Republikas Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu (“Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums”).

Atzinuma pamatojums

Atbilstoši Latvijas Republikas Revīzijas pakalpojumu likumam (“Revīzijas pakalpojumu likums”) mēs veicām revīziju saskaņā ar Latvijas Republikā atzītiem starptautiskajiem revīzijas standartiem (turpmāk- SRS). Mūsu pienākumi, kas noteikti šajos standartos, ir turpmāk aprakstīti mūsu ziņojuma sadaļā *Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju*.

Mēs esam neatkarīgi no Sabiedrības saskaņā ar Starptautiskās Grāmatvežu ētikas standartu padomes izstrādātā Starptautiskā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (tostarp Starptautisko Neatkarības standartu) (SGĒSP kodekss) prasībām un Revīzijas pakalpojumu likumā iekļautajām neatkarības prasībām, kas ir piemērojamas mūsu veiktajai finanšu pārskata revīzijai Latvijas Republikā. Mēs esam ievērojuši arī SGĒSP kodeksā (tostarp Starptautisko Neatkarības standartu) un Revīzijas pakalpojumu likumā noteiktos pārējos profesionālās ētikas principus un objektivitātes prasības.

Mēs uzskatām, ka mūsu iegūtie revīzijas pierādījumi dod pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam.

Citi apstākļi

Finanšu pārskatu par 2019. gadu ir revidējis cits revidents.

Ziņošana par citu informāciju

Par citu informāciju atbild Sabiedrības vadība. Citu informāciju veido:

- Informācija par Sabiedrību, kas sniegta pievienotā gada pārskata 3. lapā,
- Vadības ziņojums, kas ietverts pievienotā gada pārskatā no 4. līdz 7. lapās,
- Paziņojums par vadības atbildību, kas ietverts pievienotā gada pārskata 8. lapā.

Mūsu atzinums par finanšu pārskatu neattiecas uz gada pārskatā ietverto citu informāciju, un mēs nesniedzam par to nekāda veida apliecinājumu, izņemot to kā norādīts mūsu ziņojuma sadaļā *Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām*.

Saistībā ar finanšu pārskata revīziju mūsu pienākums ir iepazīties ar citu informāciju un, to darot, izvērtēt, vai šī cita informācija būtiski neatšķiras no finanšu pārskata informācijas vai no mūsu zināšanām, kuras mēs ieguvām revīzijas gaitā, un vai tā nesatur cita veida būtiskas neatbilstības.

Ja, balstoties uz veikto darbu un ņemot vērā revīzijas laikā gūtās ziņas un izpratni par Sabiedrību un tās darbības vidi, mēs secinām, ka citā informācijā ir būtiskas neatbilstības, mūsu pienākums ir ziņot par šādiem apstākļiem. Mūsu uzmanības lokā nav nākuši apstākļi, par kuriem būtu jāziņo.

Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām

Papildus tam, saskaņā ar Revīzijas pakalpojumu likumu mūsu pienākums ir sniegt viedokli, vai Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar tā sagatavošanu reglamentējošā normatīvā akta, Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma, prasībām.

Pamatojoties vienīgi uz mūsu revīzijas ietvaros veiktajām procedūrām, mūsaprāt:

- Vadības ziņojumā par pārskata gadu, par kuru ir sagatavots finanšu pārskats, sniegtā informācija atbilst finanšu pārskatam, un

SIA „Zvērinātas revidentes S. Kolesņikovas birojs”
Reģistrācijas numurs Nr. 40002024395
Zvērinātu revidentu komercsabiedrības licence Nr. 127

Torņakalna iela 28
Rīga, LV-1004
LATVIJA

Tālrunis +371 6728 5801
Mob. tālr. +371 2923 5573
E-pasts: sveta.ars@m1.lv

SEB banka
IBAN konta Nr.
LV51UNLA0001003468961

- Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma prasībām.

Vadības un personu, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, atbildība par finanšu pārskatu

Vadība ir atbildīga par tāda finanšu pārskata, kas sniedz patiesu un skaidru priekšstatu, sagatavošanu saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu, kā arī par tādas iekšējās kontroles sistēmas uzturēšanu, kāda saskaņā ar vadības viedokli ir nepieciešama, lai būtu iespējams sagatavot finanšu pārskatu, kas nesatur ne krāpšanas, ne kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības.

Sagatavojot finanšu pārskatu, vadības pienākums ir izvērtēt Sabiedrības spēju turpināt darbību, pēc nepieciešamības sniedzot informāciju par apstākļiem, kas saistīti ar Sabiedrības spēju turpināt darbību un darbības turpināšanas principa piemērošanu, ja vien vadība neplāno Sabiedrības likvidāciju vai tās darbības izbeigšanu, vai arī tai nav citas reālas alternatīvas kā Sabiedrības likvidācija vai darbības izbeigšana.

Personas, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, ir atbildīgas par Sabiedrības finanšu pārskata sagatavošanas procesa uzraudzību.

Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju

Mūsu mērķis ir iegūt pietiekamu pārliecību par to, ka finanšu pārskats kopumā nesatur kļūdas vai krāpšanas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, un sniegt revidentu ziņojumu, kurā izteikts atzinums. Pietiekama pārliecība ir augsta līmeņa pārliecība, bet tā negarantē, ka revīzijā, kas veikta saskaņā ar SRS, vienmēr tiks atklāta būtiska neatbilstība, ja tāda pastāv. Neatbilstības var rasties krāpšanas vai kļūdas dēļ, un tās ir uzskatāmas par būtiskām, ja var pamatoti uzskatīt, ka tās katra atsevišķi vai visas kopā varētu ietekmēt saimnieciskos lēmumus, ko lietotāji pieņem, balstoties uz šo finanšu pārskatu.

Veicot revīziju saskaņā ar SRS, visa revīzijas procesa gaitā mēs izdarām profesionālus spriedumus un saglabājam profesionālo skepticismu. Mēs arī:

- identificējam un izvērtējam riskus, ka finanšu pārskatā varētu būt krāpšanas vai kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, izstrādājam un veicam revīzijas procedūras šo risku mazināšanai, kā arī iegūstam revīzijas pierādījumus, kas sniedz pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam. Risks, ka netiks atklātas būtiskas neatbilstības krāpšanas dēļ, ir augstāks nekā risks, ka netiks atklātas kļūdas izraisītas neatbilstības, jo krāpšana var ietvert slepenas norunas, dokumentu viltošanu, informācijas neuzrādīšanu ar nodomu, informācijas nepatiesu atspoguļošanu vai iekšējās kontroles pārkāpumus;
- iegūstam izpratni par iekšējo kontroli, kas ir būtiska revīzijas veikšanai, lai izstrādātu konkrētajiem apstākļiem atbilstošas revīzijas procedūras, bet nevis, lai sniegtu atzinumu par Sabiedrības iekšējās kontroles efektivitāti;
- izvērtējam pielietoto grāmatvedības politiku atbilstību un grāmatvedības aplēšu un attiecīgās vadības uzrādītās informācijas pamatotību;
- izdarām secinājumu par vadības piemērotā darbības turpināšanas principa atbilstību, un, pamatojoties uz iegūtajiem revīzijas pierādījumiem, par to, vai pastāv būtiska nenoteiktība attiecībā uz notikumiem vai apstākļiem, kas var radīt nozīmīgas šaubas par Sabiedrības spēju turpināt darbību. Ja mēs secinām, ka būtiska nenoteiktība pastāv, revidentu ziņojumā tiek vērsta uzmanība uz finanšu pārskatā sniegto informāciju par šiem apstākļiem, vai, ja šāda informācija nav sniegta, mēs sniedzam modificētu atzinumu. Mūsu secinājumi ir pamatoti ar revīzijas pierādījumiem, kas iegūti līdz revidentu ziņojuma datumam. Tomēr nākotnes notikumu vai apstākļu ietekmē Sabiedrība savu darbību var pārtraukt;
- izvērtējam vispārēju finanšu pārskata struktūru un saturu, ieskaitot atklāto informāciju un skaidrojumu pielikumā, un to, vai finanšu pārskats patiesi atspoguļo pārskata pamatā esošos darījumus un notikumus.

Mēs sazināties ar personām, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, un, cita starpā, sniedzam informāciju par plānoto revīzijas apjomu un laiku, kā arī par svarīgiem revīzijas novērojumiem, tajā skaitā par būtiskiem iekšējās kontroles trūkumiem, kādus mēs identificējam revīzijas laikā.

SIA „Zvērinātas revidentes S.Koļesņikovas birojs”
Licence Nr. 127,
Torņakalna iela 28, Rīgā, vārdā valdes locekle
Atbildīgā zvērinātā revidente Svetlana Koļesņikova
Sertifikāts Nr.22
2021. gada 16. martā

