



SABIEDRĪBA AR IEROBEŽOTU ATBILDĪBU
SALASPILS VESELĪBAS CENTRS
(VIENOTAIS REĢISTRĀCIJAS NUMURS 40003207873)

2021. GADA PĀRSKATS

SAGATAVOTS SASKAŅĀ AR
LATVIJAS REPUBLIKAS GADA PĀRSKATU
UN KONSOLIDĒTO GADA PĀRSKATU LIKUMU
UN NEATKARĪGU REVIDENTU ZIŅOJUMU

Saturs

	Lpp.
Informācija par sabiedrību	3
Vadības ziņojums	4
Paziņojums par vadības atbildību	8
Peļņas vai zaudējumu aprēķins	9
Bilance	10
Pielikumi	12
Revidenta ziņojums	24

Informācija par Sabiedrību

Sabiedrības nosaukums	SALASPILS VESELĪBAS CENTRS
Sabiedrības juridiskais statuss	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
Reģistrācijas numurs, vieta un datums	40003207873, Rīgā, 28.07.1994
Reģistrēts komercrēģistrā	14.08.2002
Adrese	Lauku iela 8, Salaspils nov., Salaspils, LV-2121
Sabiedrības darbības galvenie veidi (NACE2. redakcija)	86 Veselības aizsardzība 86.2 Ārstu un zobārstu prakses; 86.9 Pārējā darbība veselības aizsardzības jomā; 88 Sociālā aprūpe bez izmitināšanas; 96.04 Fiziskās labsajūtas uzlabošanas pakalpojumi
Sabiedrības filiāle	SIA "Salaspils veselības centrs" filiāle "Saulkalnes veselības punkts"
Filiāles adrese	Daugavmalas iela 38 - 40, Saulkalne, Salaspils pag., Salaspils nov., LV-2117
Sabiedrības valde valdes loceklis	Jeļena Pettinena, amatā no 03.12.2018
Mātes sabiedrība	Salaspils novada dome (100%)
Gada pārskatu sagatavoja Sabiedrības grāmatvede	Marita Dižbite
Pārskata periods	2021. gada 1. janvāris – 31. decembris

Vadības ziņojums

2021. gada darbības pārskatam

Informācija par sabiedrību un tās darbības virzieniem

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Salaspils veselības centrs” (turpmāk – Sabiedrība) tika nodibināta 2002. gada 14. augustā kā SIA “Salaspils poliklīnika”, 2005. gada 19. maijā Sabiedrībai tika mainīts nosaukums uz SIA “Salaspils veselības centrs”. Savukārt, ar Salaspils novada domes 2011. gada 14. decembra lēmumu (protokols Nr.30, 7.§) notika Salaspils novada domes pašvaldības iestādes “Saulkalnes veselības punkts” likvidācija un tās funkciju nodošana Sabiedrībai, kā rezultātā tika izveidota Sabiedrības filiāle “Saulkalnes veselības punkts”.

Sabiedrības pamatkapitāls ir EUR 1 677 586.

Sabiedrības 100% kapitāldaļu turētājs ir Salaspils novada dome.

Sabiedrības stratēģiskais mērķis ir sniegt ambulatoros veselības aprūpes pakalpojumus un sociālās aprūpes pakalpojumus personas dzīvesvietā Salaspils novada administratīvajā teritorijā un veicināt Salaspils novada iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu.

Sabiedrības galvenais darbības virziens ir sekundārās ambulatorās veselības aprūpes pakalpojumu sniegšana, tiek nodrošinātas dažādu specialitāšu ārstu ambulatorās konsultācijas, medicīniskā rehabilitācija un fizikālā terapija, daudzveidīgie diagnostiskie izmeklējumi, neiroloģiskā un internā profila dienas stacionārs. Sabiedrībai ir noslēgts līgums ar Nacionālo veselības dienestu par valsts apmaksāto pakalpojumu sniegšanu, ar apdrošināšanas kompānijām par veselības aprūpes pakalpojumu apmaksu. Sabiedrība sniedz arī maksas pakalpojumus.

Sabiedrība turpina sniegt aprūpes mājās pakalpojumus. Sabiedrībai ir noslēgti līgumi ar Salaspils novada domi par aprūpes mājās pakalpojuma personas dzīvesvietā sniegšanu Salaspils novada Sociālā dienesta klientiem.

Sabiedrība iznomā telpas 10 ģimenes ārstu praksēm, zobārstniecības praksei, laboratorijas pieņemšanas punktam un aptiekai, tādējādi nodrošinot integrētu veselības aprūpes pakalpojumu pieejamību Salaspils novada iedzīvotājiem. Lai nodrošinātu Salaspils novada iedzīvotājiem Covid-19 analīžu nodošanas iespēju tuvāk dzīvesvietai, tiek iznomāts zemesgabals laboratorijai, uz kura izvietoti divi konteineri Covid-19 analīžu nodošanas punkta darbības nodrošināšanai.

Vidējais darbinieku skaits pārskata periodā ir 146 darbinieki.

Sabiedrības darbība pārskata periodā

2021. gadā Sabiedrības galvenais izaicinājums bija nodrošināt nepārtrauktu veselības aprūpes pakalpojumu sniegšanu Covid-19 infekcijas izplatības apstākļos, mazinot personāla un apmeklētāju veselības apdraudējumu un ievērojot valstī noteiktos obligātos epidemioloģiskās drošības pasākumus un ierobežojumus. Sabiedrība aktīvi iesaistījies iedzīvotāju vakcinācijas pret Covid-19 pakalpojumu nodrošināšanā, tika noslēgti līgumi ar Nacionālo veselības dienestu par vakcinācijas pret Covid-19 nodrošināšanu Salaspils novadā – gan veselības centra vakcinācijas kabinetā, gan Saulkalnes veselības punktā, izbraukumos mājās un pie kolektīviem. Sadarbībā ar Salaspils novada domi un Salaspils sporta namu Sabiedrība ir izveidojusi masveida vakcinācijas punktu Salaspils sporta nama telpās.

Ambulatoro apmeklējumu skaits 2021. gadā sastādīja 71 334 apmeklējumus (2020. gadā – 71 197). Diagnostisko apmeklējumu skaits ir palielinājies par 989 (2021. gadā – 18 887, 2019. gadā – 17 898 izmeklējumi), tika veiktas par 97 obligātās veselības pārbaudēm vairāk nekā 2020. gadā, sasniedzot 2021. gadā 533 pārbaudes (2020. gadā – 436), pārējo pakalpojumu apmeklējumu skaits ir līdzīgs iepriekšējā gada rādītājiem. Atsaucoties uz Sabiedrības līgumu, Nacionālais veselības dienests ar 01.08.2021. ir palielinājis finansējumu psihiatra pakalpojumiem, kā arī piešķīra valsts finansējumu psihologa konsultācijām, kas dod iespēju saņemt valsts apmaksātu psiholoģisko palīdzību.

Pārskata periodā ir pabeigti 2020. gada beigās uzsāktie iepirkumi – uzstādīta jaunā digitālā stacionārā rentgena iekārta DigitalDiagnost C50 (Philips), acu ārstu kabineta vajadzībām ir iegādāts jauns redzes lauka perimetrs, esošajai ultrasonogrāfijas iekārtai nomainīta pret jaunu USG zonde, pabeigta IP videonovērošanas sistēmas uzstādīšana Sabiedrības ēkās un ārpusē, tika uzlikti 5 kondicionieri. Tika veikts rentgena kabineta kosmētiskais remonts, āra kāpņu uz Metadona aizvietojošās terapijas kabinetu atjaunošana, iekšējo kāpņu atjaunošana, tika ieliktas bīdāmās automātiskās durvis, uzstādīta rindu sistēma laboratorijas analīžu noņemšanas punktam un rentgena kabinetam. Lai nodrošinātu telpu, īpašuma, datu un personu aizsardzību un ierobežotu nepiederošo personu iekļūšanu paaugstināta riska telpās tika uzliktas piekļuves kontroles – rentgena kabinetam, arhīvam, servera telpai u.t.t.

Lai veiktu daļēju vecās datortehnikas nomaiņu, tika iegādāti 11 jauni datori, 12 jauni LCD ekrāni, 9 nepārtrauktās barošanas bloki (UPS). Lai nodrošinātu datu drošību un informācijas sistēmu nepārtrauktu darbību, tika iegādāts jauns serveris, kas nodrošinās datu replikāciju, lai SVC IS strādātu bez pārtraukumiem. Informācijas sistēma SmartMedical tika pārcelta no fiziska veca servera uz jauno. Tika veikti datortīkla infrastruktūras uzlabošanas darbi, t.sk. konfigurēšana, vadu pārvilkšana, komutatoru maiņa u.c.

Lai uzlabotu darba kvalitāti un saziņu ar klientiem / pacientiem 2021. gada nogalē Sabiedrībā sācis darboties zvanu centrs. Tika modernizēta telefonlīnija, ieviešot IP telefoniju, kas nodrošina zvanu pāradresāciju un reģistrāciju, kas rada iespēju atzvanīt neatbildētiem adresātiem. Sabiedrības mājas lapā ir iespēja veikt pierakstu vai atteikt pakalpojumu, izmantojot saiti mājas lapā.

2021. gadā iegādāti pamatlīdzekļi kopsummā EUR 195 981 un EUR 729 298 ieguldīts pamatlīdzekļu izveidošanā, kas saistīts ar ieguldījumiem celtniecības objektā.

Sabiedrība turpināja mūsdienu prasībām atbilstošas grāmatvedības programmas Visma Horizon ieviešanu un grāmatvedības uzskaites un tās kontroles pilnveidošanu.

2021. gadā Sabiedrība turpināja aprūpes mājās pakalpojumu personas dzīvesvietā sniegšanu Salaspils novada Sociālā dienesta klientiem, kopā aprūpe tika sniegta 70 klientiem, t.sk., 5 klientiem ES fonda pasākuma “Deinstitutionalizācija” ietvaros. Sabiedrība arī nodrošina rehabilitācijas pakalpojumu sniegšanu bērniem ar funkcionāliem traucējumiem, viņu likumiskajiem pārstāvjiem un pilngadīgām personām ar garīga rakstura traucējumiem ES fonda pasākuma “Deinstitutionalizācija” ietvaros.

Īstenojot vienu no pašvaldības uzticētajiem Sabiedrībai uzdevumiem - veicināt Salaspils novada iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu, pārskatā gadā Sabiedrības fizioterapeiti vadīja peldēšanas nodarbības Salaspils novada iedzīvotājiem ESF projekta “Veselības veicināšanas un slimību profilakses pasākumi Salaspils novadā” ietvaros.

Pamatojoties uz Salaspils novada domes 2019. gada 31. janvāra lēmumu “Par SIA ”Salaspils veselības centrs” jaunu komercdarbības veidu” (protokols Nr. 3 2. §), Sabiedrība ir uzņēmusies atbildību par projekta “Dzīvojamās mājas pārbūve par sociālās aprūpes centru Ceru ielā 1, Salaspilī” realizāciju. Projekta realizācijas ietvaros Sabiedrība ir noslēgusi līgumu ar SIA “BūvKORE” par sociālās aprūpes centra Ceru ielā 1, Salaspilī, būvdarbu veikšanu saskaņā ar izstrādāto būvprojektu “Sociālās aprūpes centrs Ceru ielā 1 k-1, Salaspilī, Salaspils novadā” un būvprojektu „Ārējā elektroapgāde Ceru iela 1 k-1, Salaspils, Salaspils nov., TN Nr.115150201” (līgumcena par būvdarbu veikšanu sastāda EUR 2 284 034,15 (divi miljoni divi simti astoņdesmit četri tūkstoši trīsdesmit četri euro un 15 centi), neietverot pievienotās vērtības nodokli. Darbu izpildes termiņš – 14 mēneši), līgumu ar SIA "BALTIC CONSTRUCTION CONSULTANCY", par būvuzraudzības veikšanu objektā “Dzīvojamās mājas pārbūve par sociālās aprūpes centru Ceru ielā 1, Salaspilī” (līgumcena par būvuzraudzības veikšanu sastāda EUR 18 200 (astoņpadsmit tūkstoši divi simti euro), neietverot pievienotās vērtības nodokli), līgumu ar pilnsabiedrību “Lūsis V un MV Būveksperti” par autoruzraudzības veikšanu (līgumcena ir EUR 1 500 (viens tūkstotis pieci simti euro), neietverot pievienotās vērtības nodokli).

Ņemot vērā, ka projekta plānotās izmaksas sastāda EUR 3 123 317 (trīs miljoni viens simts divdesmit trīs tūkstoši trīs simti septiņpadsmit euro), ietverot PVN, kā arī to, ka Sabiedrībai šādi finanšu līdzekļi projekta īstenošanai nav pieejami, 2021. gada 29. aprīlī Salaspils novada dome (protokols Nr.8 2. §),

ir atbalstījusi finansējuma daļas EUR 602 000 (seši simti divi tūkstoši *euro*) apmērā piešķiršanu Sabiedrībai, veicot ieguldījumu Sabiedrības pamatkapitālā, tādējādi palielinot Sabiedrības pamatkapitālu un pretī saņemot attiecīgu jaunu daļu skaitu. Ka arī Sabiedrība ir veikusi cenu aptauju kredītiestādēm ar mērķi izvēlēties izdevīgāko piedāvājumu aizņēmumam nolūkā finansēt sociālā aprūpes centra izbūvi. Visizdevīgāko piedāvājumu, vērtējot atmaksas grafiku, procentu bāzes likmi, pievienoto procentu likmi un aizdevuma nodrošinājumu, ir iesniegusi AS “SEB banka”, ar kuru 2021. gada 29. septembrī tika noslēgts aizdevuma līgums par summu EUR 2 300 000 (divi miljoni trīs simti tūkstoši *euro*) un ķīlas (hipotēkas) līgums par Sabiedrībai piederošā nekustamā īpašuma Ceru iela 1, Salaspilī, Salaspils novadā, ieķīlāšanu par labu AS “SEB banka” saskaņā ar aizdevuma līguma nosacījumiem.

Sabiedrības darbības finansiālie rezultāti un finansiālais stāvoklis

Sabiedrības neto apgrozījums 2021. gadā, salīdzinot ar 2020. gadu, pieauga par EUR 636 128 jeb 34% un ir sasniedzis **EUR 2 510 810** (2020. gadā - EUR 1 874 682 EUR). Pārdotās produkcijas ražošanas izmaksas pārskata periodā ir bijušas EUR 2 130 409 un tās ir bijušas par 25% lielākas nekā 2020. gada pārskata periodā. Tas skaidrojams ar valstī noteiktās minimālās mēnešalgas palielināšanu un ārstniecības personu darba samaksas pieaugumu par 25% no 2021. gada 1. janvāra.

Sabiedrības ieņēmumu struktūra 2021. gadā ir bijusi sekojoša:

- 62 % valsts apmaksātie veselības aprūpes pakalpojumi,
- 6% pacientu līdzmaksājumi,
- 8% vakcinācija pret Covid-19,
- 11,6% maksas veselības aprūpes pakalpojumi,
- 8% ieņēmumi no aprūpe mājās pakalpojumu sniegšanas,
- 3% ieņēmumi no telpu nomas,
- 0,8% pašvaldības dotācija filiāles “Saulkalnes veselības punkts” uzturēšanai,
- 0,6% pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi.

Pārskata gadu Sabiedrība noslēdza ar pozitīvu darbības rezultātu jeb **peļņu EUR 228 995 apmērā** un tā ir par EUR 210 908 lielāka nekā 2020. gadā.

2021. gadā nodokļos uzņēmums valsts budžetā samaksājis EUR 886 746, kas ir par EUR 242 793 vairāk kā 2020. gadā (EUR 643 953).

Sabiedrības kopējie aktīvi 2021. gada 31. decembrī, salīdzinot ar gada sākumu, pieauga par EUR 1 087 467 jeb 70%, kas galvenokārt saistīts ar ilgtermiņa ieguldījumu palielinājumu par EUR 779 940 jeb 96%, debitoru pieaugumu par EUR 155 380 jeb 95%, kā arī krājumu pieaugumu par EUR 1 526 jeb 8% un naudas līdzekļu palielinājumu par EUR 150 621 jeb 27%.

2021. gadā par EUR 126 091 jeb 2,37 reizes palielinājās Sabiedrības uzkrātās saistības, pārskata perioda beigās sasniedzot EUR 217 964, savukārt pašu kapitāls pieauga par EUR 830 995 jeb 63% un 2021. gada 31. decembrī veidoja EUR 2 146 903 (2020. gadā – 1 315 908).

Salaspils novada dome 2021. gada 29. aprīlī (protokols Nr.8 2. §), pieņēmusi lēmumu palielināt Sabiedrības pamatkapitālu, piešķirot EUR 602 000 (seši simti divi tūkstoši *euro*) sociālā aprūpes centra izbūvei. Izmaiņas pamatkapitālā no EUR 1 075 586 uz EUR 1 677 586 reģistrētas LR Uzņēmumu reģistrā 2021. gada 16. augustā.

2021. gada 29. septembrī tika noslēgts aizdevuma līgums par summu EUR 2 300 000 (divi miljoni trīs simti tūkstoši *euro*) un ķīlas (hipotēkas) līgums par Sabiedrībai piederošā nekustamā īpašuma Ceru iela 1, Salaspilī, Salaspils novadā, ieķīlāšanu par labu AS “SEB banka” saskaņā ar aizdevuma līguma nosacījumiem.

Sabiedrības finanšu rādītāji 2021. gadā ir vērtējami kā stabili. Sabiedrības kopējās likviditātes rādītāja koeficients ir 2.13, absolūtās likviditātes koeficienta rādītājs ir 1.44. Rentabilitātes rādītāji pārskata periodā: bruto peļņas rentabilitātes rādītājs ir 15%, neto peļņas rentabilitāte ir 9%. Pārskata periodā sabiedrības ekonomiskā un finansiālā rentabilitāte – aktīvu atdeve (ROA) ir 11%, pašu kapitāla atdeve (ROE) ir 13%.

Neskatoties, ka 2021. gadā valstī vairākkārtīgi tika izsludināta ārkārtējā situācija saistībā ar Covid-19 infekcijas izplatību, Sabiedrībai izdevās nodrošināt darbības nepārtrauktību. Sabiedrība ir spējusi nodrošināt savu darbību, neizmantojot kādu no pašvaldību kapitālsabiedrībām noteiktajiem atbalsta pasākumiem (Sabiedrības pamatkapitāla palielināšana, nodokļu samaksas termiņa pagarināšana u.c.)

Sabiedrībai nav ilgtermiņa kreditoru no citu uzņēmumu puses. Sabiedrība neatrodas nevienā tiesvedības procesā, kas varētu ietekmēt uzņēmuma likviditātes rādītājus. Kavētu nodokļu parādu nav. Sabiedrībai pietiek brīvo apgrozāmo līdzekļu savu īstermiņa parādsaistību dzēšanai. Sabiedrības finansiālais stāvoklis vērtējams kā stabils.

Mēs esam rūpīgi izvērtējuši visu mums pieejamo informāciju, tai skaitā COVID-19 izraisītās krīzes ietekmi uz Sabiedrības darbību, un uzskatām, ka darbības turpināšanās princips finanšu pārskata sagatavošanā ir pilnībā piemērojams.

Notikumi pēc pārskata perioda beigām

Pēc pārskata perioda beigām, joprojām, nav paredzams ne Latvijā, ne pasaulē, kā situācija varētu attīstīties nākotnē, un līdz ar to, pastāv ekonomikas attīstības nenoteiktība. Sabiedrības vadība nepārtraukti izvērtē situāciju.

Sabiedrība plāno turpināt sniegt veselības aprūpes pakalpojumus līguma ar Nacionālo veselības dienestu ietvaros, maksas pakalpojumus, ņemot vērā epidemioloģisko situāciju valstī. Sabiedrība turpinās pilnveidot sniegto pakalpojumu kvalitāti, sekot līdzi klientu vajadzībām, plānot un attīstīt jaunus pakalpojumu veidus. Tā kā Sabiedrības ieņēmumu lielāko daļu veido valsts apmaksātie veselības aprūpes pakalpojumi, tad būtiska ietekme uz Sabiedrības darbību ir Veselības ministrijas lēmumiem par valsts apmaksāto pakalpojumu nosacījumiem un apjomiem.

Iespēju robežās Sabiedrība turpinās īstenot arī veselību veicinošas aktivitātes, tādējādi īstenojot vienu no pašvaldības uzticētajiem Sabiedrībai uzdevumiem - veicināt Salaspils novada iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu.

Sabiedrība turpinās darbu pie grāmatvedības uzskaites un tās kontroles pilnveidošanas, iekšējo vadības un kontroles procesu uzlabošanas.

Sabiedrība plāno pabeigt 2022. gadā sociālā aprūpes centra Ceru iela 1, Salaspilī, Salaspils novadā, būvniecību un iekārtošanu.

2022. gada pirmajos mēnešos joprojām ir spēkā ar koronavīrusa izplatību saistīti ierobežojumi, kā arī ģeopolitiskās situācijas pasliktināšanās sakarā ar karadarbību Ukrainā, līdz ar to joprojām pastāv ekonomikas attīstības nenoteiktība. Sabiedrības vadība turpina izvērtēt situāciju un uzskata, ka Sabiedrība spēs pārvarēt ārkārtas situāciju un darbības turpināšanās pieņemums, sagatavojot šo finanšu pārskatu, ir pamatots. Tomēr šis secinājums balstās uz informāciju, kas ir pieejama šī pārskata parakstīšanas brīdī un turpmāko notikumu ietekme uz Sabiedrības darbību nākotnē var atšķirties no vadības izvērtējuma.

Pasākumi pētniecības un attīstības jomā

Pārskata gadā Sabiedrība nav veikusi pasākumus pētniecības un attīstības jomā.

Sabiedrībai nav filiāles vai pārstāvniecības ārvalstīs.

Priekšlikumi par Sabiedrības peļņas sadali

Sabiedrības valdes priekšlikums kapitāldaļu turētājam ir nesadalīto peļņu novirzīt Sabiedrības attīstībai saskaņā ar 2022. gada budžetā plānotajām investīcijām.

Valdes loceklis / paraksts / Jeļena Pettinena

2022. gada 9. martā

Paziņojums par vadības atbildību

Sabiedrības vadība ir atbildīga par finanšu pārskatu sagatavošanu, balstoties uz sākotnējo grāmatvedības uzskaiti par katru pārskata periodu, kas patiesi atspoguļo sabiedrības finansiālo stāvokli uz pārskata gada beigām, kā arī darbības rezultātiem un naudas plūsmām par šo periodu.

Vadība apstiprina, ka, sastādot šo pārskatu par periodu, kurš beidzas 2021. gada 31. decembrī, tika izmantotas atbilstošas grāmatvedības metodes, to pielietojums bija konsekvents, ir pieņemti saprātīgi un piesardzīgi lēmumi. Vadība apstiprina, ka attiecīgie LR reglamentējošie grāmatvedības uzskaites principi ir ievēroti un finanšu pārskati sastādīti saskaņā ar darbības turpināšanās principu.

Vadība ir atbildīga par atbilstošas grāmatvedības uzskaites kārtošānu, par sabiedrības līdzekļu saglabāšanu, kā arī par krāpšanas un citas negodīgas rīcības novēršanu.

Vadība apstiprina, ka ir sniegusi revīzijas veikšanai nepieciešamās ziņas un paskaidrojumus.

Valdes loceklis / paraksts / Jeļena Pettinena

2022. gada 9. martā

Peļņas vai zaudējumu aprēķins par 2021.gadu un 2020.gadu *

	Pielikumi	2021 Eur	2020 Eur
Neto apgrozījums	26	2 510 810	1 874 682
<i>no citiem pamatdarbības veidiem</i>		<i>2 510 810</i>	<i>1 874 682</i>
Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas *	27	(2 129 297)	(1 698 880)
Bruto peļņa vai zaudējumi		381 513	175 802
Administrācijas izmaksas *	28	(227 785)	(239 745)
Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi	29	109 141	104 350
Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas	30	(33 042)	(22 319)
Peļņa vai zaudējumi pirms uzņēmuma ienākuma nodokļa		229 827	18 088
Uzņēmuma ienākuma nodoklis par pārskata gadu		(832)	(1)
Peļņa vai zaudējumi pēc uzņēmuma ienākuma nodokļa aprēķināšanas		228 995	18 087
Pārskata gada peļņa vai zaudējumi		228 995	18 087

* Veikta posteņu pārklasifikācija. Skatīt 25.piezīmi.

Pielikumi no 12. līdz 23. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes locekle / paraksts / Jeļena Pettinena

Grāmatvede / paraksts / Marita Dižbite

2022. gada 9. martā

Bilances 2021.gada un 2020. gada 31.decembrī

<u>AKTĪVS</u>	Pielikumi	31.12.2021	31.12.2020
		Eur	Eur
Ilgtermiņa ieguldījumi			
II Pamatlīdzekļi			
Nekustamie īpašumi		577 977	613 952
<i>zemesgabali, ēkas un inženierbūves</i>		577 977	613 952
Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs		230 119	107 256
Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas		777 410	89 529
Pamatlīdzekļi kopā	31	1 585 506	810 737
III Ilgtermiņa finanšu ieguldījumi			
Pārējie aizdevumi un citi ilgtermiņa debitori		5 171	-
Ilgtermiņa finanšu ieguldījumi kopā	32	5 171	-
Ilgtermiņa ieguldījumi kopā		1 590 677	810 737
Apgrozāmie līdzekļi			
I Krājumi			
Izejvielas, pamatmateriāli un palīgmateriāli	33	20 212	18 686
Krājumi kopā		20 212	18 686
II Debitori			
Pircēju un pasūtītāju parādi	34	46 431	69 819
Citi debitori	35	3 070	5 012
Nākamo periodu izmaksas	36	11 484	9 631
Uzkrātie ieņēmumi	37	258 678	79 821
Debitori kopā		319 663	164 283
IV Nauda	38	707 833	557 212
Apgrozāmie līdzekļi kopā		1 047 708	740 181
Aktīvu kopsumma		2 638 385	1 550 918

Pielikumi no 12. līdz 23. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes locekle / paraksts / Jeļena Pettinena

Grāmatvede / paraksts / Marita Dižbite

2022. gada 9. martā

Bilances 2021.gada un 2020. gada 31.decembrī

PASĪVS	Pielikumi	31.12.2021	31.12.2020
		Eur	Eur
Pašu kapitāls			
Akciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls)	39	1 677 586	1 075 586
<u>Nesadalītā peļņa</u>			
Iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa vai nesegtie zaudējumi		240 322	222 235
Pārskata gada nesadalītā peļņa vai zaudējumi		228 995	18 087
<i>Nesadalīta peļņa kopā</i>		<i>469 317</i>	<i>240 322</i>
<i>Pašu kapitāls kopā</i>		<i>2 146 903</i>	<i>1 315 908</i>
Kreditori			
<i>II Īstermiņa kreditori</i>			
No pircējiem saņemtie avansi	40	43 959	-
Parādi piegādātājiem un darbuizpildītājiem	41	39 847	3 385
Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas iemaksas	42	95 639	60 775
Pārējie kreditori	43	94 073	78 977
Uzkrātās saistības	44	217 964	91 873
<i>Īstermiņa kreditori kopā</i>		<i>491 482</i>	<i>235 010</i>
<i>Kreditori kopā</i>		<i>491 482</i>	<i>235 010</i>
Pasīvu kopsumma		<u>2 638 385</u>	<u>1 550 918</u>

Pielikumi no 12. līdz 23. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes locekle / paraksts / Jeļena Pettinena

Grāmatvede / paraksts / Marita Dižbite

2022. gada 9. martā

Finanšu pārskata pielikumi

1) Sabiedrības sniegtā informācija

Vidējais darbinieku skaits	2021	2020
Darbinieku skaits pārskata gadā	146	130
t.sk.		
Valdes locekļi	1	1

Nozīmīgāko uzskaites principu kopsavilkums

2) Vispārīgie principi

Sabiedrības finanšu pārskati ir sagatavoti saskaņā ar Latvijas Republikas likumiem "Par grāmatvedību", "Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums", un MK noteikumiem Nr.775 "Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma piemērošanas noteikumi".

Bilanci, Peļņas vai zaudējumu aprēķinu sagatavo, pamatojoties uz "Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums" attiecīgajos pielikumos noteikto shēmu.

Peļņas vai zaudējumu aprēķins sagatavots atbilstoši izdevumu funkcijas metodei.

Finanšu pārskatā par naudas vienību lietota Latvijas Republikas naudas vienība euro (Eur).

Finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par sabiedrības līdzekļiem (aktīviem), saistībām, finansiālo stāvokli un peļņu vai zaudējumiem.

Finanšu pārskats sagatavots atbilstoši šādiem vispārīgajiem principiem:

- pieņem, ka sabiedrība darbosies arī turpmāk (darbības turpināšanas princips);
- izmanto to pašu grāmatvedības politiku un novērtēšanas metodes, kuras izmantotas iepriekšējā pārskata gadā;
- finanšu pārskatā posteņus atzīst un novērtē, izmantojot piesardzības principu, jo īpaši ievērojot šādus nosacījumus:
 - a) finanšu pārskatā iekļauj tikai līdz bilances datumam iegūto peļņu,
 - b) ņem vērā visas saistības, kā arī paredzamās riska summas un zaudējumus, kas radušies pārskata gadā vai iepriekšējos gados, arī tad, ja tie kļuvuši zināmi laikposmā starp bilances datumu un dienu, kad gada pārskatu paraksta vadība, pilnvarotā persona vai pārvaldes institūcija,
 - c) aprēķina un ņem vērā visas aktīvu vērtības samazināšanās un nolietojuma summas neatkarīgi no tā, vai pārskata gads tiek noslēgts ar peļņu vai zaudējumiem;
- bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda pēc uzkrāšanas principa, proti, ieņēmumus un izdevumus norāda, ņemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas saņemšanas vai izdošanas laiku. Ar pārskata gadu saistītos ieņēmumus un izdevumus norāda neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma;
- izmaksas saskaņo ar ieņēmumiem attiecīgajos pārskata periodos;
- bilances aktīva un pasīva posteņus novērtē atsevišķi;
- jebkāds ieskaits starp bilances aktīva un pasīva posteņiem vai peļņas vai zaudējumu aprēķina ieņēmumu un izdevumu posteņiem ir aizliegts,
- ja tiek izslēgts atsavināts vai likvidēts ilgtermiņa ieguldījumu objekts, savstarpēji ieskaita ar minētā objekta izslēgšanu saistītos ieņēmumus un izmaksas. Peļņas vai zaudējumu aprēķinā norāda neto vērtību — peļņu vai zaudējumus no ilgtermiņa ieguldījumu objekta atsavināšanas, kuru aprēķina kā starpību starp izslēgtā objekta bilances vērtību un tā atsavināšanas vai likvidācijas ieņēmumiem un izdevumiem ar nosacījumu, ka finanšu pārskata pielikumā ir norādītas bruto summas;
- bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda, ņemot vērā saimniecisko darījumu saturu un būtību, nevis tikai juridisko formu;

Vispārīgie principi (turpinājums)

- bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņus novērtē atbilstīgi iegādes izmaksām vai ražošanas pašizmaksai. Iegādes izmaksas ir preces vai pakalpojuma pirkšanas cena (atskaitot saņemtās atlaides), kurai pieskaitīti ar pirkumu saistītie papildu izdevumi. Ražošanas pašizmaksa ir izejvielu, pamatmateriālu un palīgmateriālu iegādes izmaksas un citi izdevumi, kas ir tieši saistīti ar attiecīgā objekta izgatavošanu. Ražošanas pašizmaksā drīkst iekļaut arī tādu izmaksu daļas, kas ir netieši saistītas ar objekta izgatavošanu, ja vien šīs izmaksas ir attiecināmas uz to pašu laikposmu.

Bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina konkrētajos posteņos norādīta nozīmīga finanšu informācija, kura būtiski ietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu. Maznozīmīgas summas, kuras būtiski neietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu, minētajās finanšu pārskata sastāvdaļās norādīta attiecīgos līdzīgu finanšu informāciju apvienojošajos posteņos, šo summu detalizējums sniegts tālāk finanšu pārskata pielikumā.

3) Aplēses un spriedumi

Sagatavojot finanšu pārskatu, vadībai nākas pamatoties uz zināmām aplēsēm, spriedumiem un pieņēmumiem, kas ietekmē atsevišķos pārskatos atspoguļotos bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņu atlikumus, kā arī iespējamo saistību apmēru. Nākotnes notikumi var ietekmēt pieņēmumus, pamatojoties uz kuriem veiktas attiecīgās aplēses. Jebkāda aplēšu izmaiņu ietekme tiek atspoguļota finanšu pārskatā to noteikšanas brīdī.

Aplēses un ar tām saistītie pieņēmumi tiek regulāri pārbaudīti. Izmaiņas grāmatvedības aplēsēs tiek atzītas tajā periodā, kurā attiecīgās aplēses tiek pārskatītas un nākamajos periodos.

4) Ieņēmumu atzīšana

Sabiedrības pamatdarbība ir sekundārās ambulatorās veselības aprūpes pakalpojumu sniegšana.

Neto apgrozījums ir gada laikā sniegto pakalpojumu vērtības kopsumma, atskaitot piešķirtās atlaides un pievienotās vērtības nodokli.

Ieņēmumi tiek atzīti pēc sekojošiem principiem:

- Trešās personas vārdā iekasētās summas, kuras saņem Sabiedrība un kuru dēļ nepalielinās pašu kapitāls, neiekļauj ieņēmumos.
- Ieņēmumi no pakalpojumu pārdošanas Latvijā tiek atzīti saņemšanas brīdī.
- Ieņēmumi no telpu iznomāšanas tiek atzīti to rašanās brīdī.
- Ieņēmumi no soda un kavējuma naudām tiek atzīti saņemšanas brīdī.
- Procentu ieņēmumi tiek atzīti pamatojoties uz proporcionālu laika sadalījumu, ņemot vērā aktīva faktisko ienesīgumu.

Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi ir dažādi citi ieņēmumi (piemēram, gūto peļņu no ilgtermiņa ieguldījumu objektu atsavināšanas vai no ārvalstu valūtas kursu svārstībām, ieņēmumus no saņemtajām apdrošināšanas atlīdzībām, no saņemtās finanšu palīdzības vai finansiālā atbalsta), kas nav tieši saistīti ar sabiedrības pamatdarbību, bet, kas radušies saimnieciskās darbības rezultātā vai izriet no tās.

5) Ilgtermiņa un īstermiņa posteņi

Ilgtermiņa posteņos ir uzrādītas summas, kuru saņemšanas, maksāšanas vai norakstīšanas termiņi iestājas vēlāk par gadu pēc attiecīgā pārskata beigām. Summas, kas saņemamas, maksājamas vai norakstāmas gada laikā tiek uzrādītas īstermiņa posteņos.

6) Izdevumu atzīšanas principi

Izmaksas peļņas vai zaudējuma aprēķinā norāda pēc uzkrāšanas principa, ņemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas izdošanas laiku. Ar pārskata saistītos izdevumus norāda neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma. Izmaksas saskaņo ar ieņēmumiem attiecīgajos pārskata periodos.

7) Pamatlīdzekļi

Pamatlīdzekļi tiek novērtēti pēc to sākotnējās izmaksu vērtības, atskaitot uzkrāto nolietojumu. Nolietojums tiek aprēķināts pēc lineārās metodes, pielietojot sekojošas vadības noteiktas pamatlīdzekļu nolietojuma aprēķināšanas likmes, kas balstītas uz pamatlīdzekļu lietderīgās kalpošanas laika novērtējumu, attiecībā uz finanšu uzskaitē esošo pamatlīdzekļu iedalījumu kategorijās:

Kategorija finanšu uzskaitē	Nolietojuma likme %	Postenis finanšu pārskatā
Zemes		Zemesgabali, ēkas un inženierbūves
Ēkas	5	Zemesgabali, ēkas un inženierbūves
Inženierbūves	5	Zemesgabali, ēkas un inženierbūves
Iekārtas un tehniskais aprīkojums	20	Pārējie pamatlīdzekļi
Mēbeles un biroja iekārtas	20	Pārējie pamatlīdzekļi
Datori un datu uzkrāšanas iekārtas	35	Pārējie pamatlīdzekļi
Automašīnas	20	Pārējie pamatlīdzekļi
Instrumenti un inventārs	20	Pārējie pamatlīdzekļi

Pamatlīdzekļu vērtības kritērijs jeb minimālā iegādes vērtība ir noteikta 500 Eur (bez PVN).

Aktīvu aplēstās atlikušās vērtības un lietderīgās izmantošanas periodi tiek pārskatīti un nepieciešamības gadījumā koriģēti katrā pārskata datumā.

Pamatlīdzekļu kārtējā remonta un uzturēšanas izmaksas tiek iekļautas tā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā, kurā tās ir radušās.

Pamatlīdzekļu objektu uzskaites vērtības atzīšanu pārtrauc, ja tas tiek atsavināts vai, gadījumā, kad no aktīva turpmākās lietošanas nākotnē, nav gaidāmi nekādi saimnieciskie labumi.

Nepabeigtā celtniecība atspoguļo pamatlīdzekļu izveidošanas un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas, un tā tiek uzskaitīta sākotnējā vērtībā. Sākotnējā vērtībā ietilpst celtniecības izmaksas un citas tiešās izmaksas. Nepabeigtajai celtniecībai nolietojums netiek aprēķināts, kamēr attiecīgie aktīvi nav pabeigti un nodoti ekspluatācijā.

8) Krājumi

Izejvielas, materiāli un preces pārdošanai gada pārskatā tiek novērtēti pēc FIFO metodes (pirmais iekšā, pirmais ārā).

Sabiedrība lieto vienu un to pašu krājumu izlietojuma un atlikumu vērtības noteikšanas metodi visiem līdzīga veida un lietojuma krājumiem.

Krājumu vērtību koriģē, lai tie bilances datumā tiktu novērtēti atbilstoši iegādes izmaksām vai ražošanas pašizmaksai, vai zemākajām tirgus cenām šajā datumā, atkarībā no tā, kurš no šiem rādītājiem ir zemāks, vai īpašos gadījumos — atbilstoši neto pārdošanas vērtībai. Krājumu vērtības samazinājuma korekcijas var pārtraukt, ja vērtības samazināšanai vairs nav pamata.

9) Debitori

Debitoru parādi tiek uzskaitīti atbilstoši sākotnējo rēķinu summai, atskaitot uzkrājumus nedrošiem debitoru parādiem. Debitoru parādi novērtēti, ievērojot piesardzības principu, bilancē uzrādot tikai reālos debitorus.

Uzkrājumi šaubīgiem debitoriem

Speciālie uzkrājumi šaubīgiem parādiem tiek veidoti gadījumos, kad pēc vadības uzskatiem šo debitoru parādu atgūšana ir apšaubāma, izvērtējot katru debitoru atsevišķi. Bezcerīgie parādi tiek norakstīti pārskata gada zaudējumos.

Pazīmes, kas liecina par debitoru parāda nedrošumu, ir:

- kavēta parāda apmaksā, pēc vairākkārtējiem atgādinājumiem debitors joprojām nemaksā vai debitors apšaubā Sabiedrības tiesības piedzīt šo parādu;
- parādnieka sliktais finanšu stāvoklis un negatīvie darbības rezultāti vai citi apstākļi, kas liecina par parādnieka nespēju apmaksāt pilnu parāda summu vai arī zināms, ka pret debitoru ierosināts tiesas process par tā atzīšanu par bankrotējušu un tamlīdzīgi.

10) Uzkrātie ieņēmumi

Norāda skaidri zināmās norēķinu summas ar pircējiem un pasūtītājiem par pakalpojumu sniegšanu pārskata gadā, attiecībā uz kuriem, saskaņā ar līguma nosacījumiem bilances datumā vēl nav pienācis maksāšanai paredzētā attaisnojuma dokumenta (rēķina) iesniegšanas termiņš. Šīs norēķinu summas aprēķina, pamatojoties uz attiecīgajā līgumā noteikto cenu un faktisko preču piegādi vai pakalpojumu sniegšanu apliecinājošiem dokumentiem.

11) Nauda un naudas ekvivalenti

Naudas plūsmas pārskata mērķiem nauda un naudas ekvivalenti sastāv no atlikumiem naudas kasē, tekošo bankas kontu atlikumiem ar termiņu līdz 90 dienām.

12) Nākamo periodu izdevumi

Maksājumi, kas izdarīti pirms bilances datuma, bet attiecas uz nākamajiem gadiem, tiek uzrādītas postenī "Nākamo periodu izmaksas".

13) Nesadalītā peļņa

Uzrāda iepriekšējo gadu koriģēto nesadalīto peļņu un pārskata gada nesadalīto peļņu. Postenī "Pārskata gada nesadalītā peļņa" parāda summu, kas atbilst peļņas vai zaudējumu aprēķina postenī "Pārskata gada peļņas vai zaudējumi" norādītajai summai. Sabiedrības peļņas sadali vai zaudējumu segšanu parāda nākamā gada pārskatā, attiecīgi, samazinot posteni "Iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa" pārskata gada sākumā norādīto summu.

14) Uzkrājumi

Sabiedrība veido uzkrājumus izdevumu segšanai, ja šo izdevumu būtība ir skaidri noteikta un to rašanās bilances datumā ir paredzama vai zināma vai kuri noteikti radīsies, bet var mainīties šo izdevumu segšanai nepieciešamās summas lielums vai to rašanās datums.

Uzkrājumus novērtē saskaņā ar precīzāko grāmatvedības aplēsi par summu, kas nepieciešama bilances datumā, lai segtu šā panta pirmajā daļā minētās saistības vai otrajā daļā minētos izdevumus, kuri varētu rasties.

Uzkrājumus nedrīkst izmantot aktīvu vērtības koriģēšanai.

Uzkrājumus pārskata katrā bilances datumā. Ja turpmāku notikumu ietekmē mainās apstākļi, kas bija par pamatu līdzšinējam uzkrājumu novērtējumam, vai ir iegūta jauna informācija, Sabiedrība maina grāmatvedības aplēsi un koriģē (palielina vai samazina) attiecīgo uzkrājumu summu. Ja vairs netiek izpildīti attiecīgo uzkrājumu atzīšanas nosacījumi, tos izslēdz.

15) Uzkrātās saistības

Bilances postenī "Uzkrātās saistības" norāda skaidri zināmās saistību summas pret preču piegādātājiem un pakalpojumu sniedzējiem par pārskata gadā saņemtajām precēm vai pakalpojumiem, par kuriem piegādes, pirkuma vai līguma nosacījumu vai citu iemeslu dēļ bilances datumā vēl nav saņemts maksāšanai paredzēts attiecīgs attaisnojuma dokuments (rēķins).

Sabiedrība veido uzkrājumus saistībām darbiniekiem par neizmantoto atvaļinājumu.

Uzkrātās neizmantoto atvaļinājumu izmaksas tiek aplēstas, reizinot darbinieku vidējo dienas izpeļņu par pārskata gada pēdējiem sešiem mēnešiem ar pārskata gada beigās uzkrāto neizmantoto atvaļinājuma dienas skaitu.

16) Uzņēmuma ienākuma nodoklis

Uzņēmumu ienākuma nodoklis tiek atzīts peļņas vai zaudējumu aprēķinā.

Uzņēmumu ienākuma nodoklis tiek maksāts par sadalīto peļņu un nosacīti sadalīto peļņu. Sadalītajai un nosacīti sadalītajai peļņai tiek piemērota 20 procentu nodokļu likme no bruto summas jeb 20/80 no neto izmaksām. Uzņēmumu ienākuma nodoklis par dividenžu izmaksu tiek atzīts peļņas vai zaudējumu aprēķinā kā izmaksas tajā periodā, kad attiecīgās dividendes pasludinātas, savukārt pārējiem nosacītās peļņas objektiem - brīdī, kas izmaksas radušās pārskata gada ietvaros.

17) Pārējie kreditori

Sabiedrība postenī "Pārējie kreditori" iekļauj kreditorus, kurus nevar uzrādīt citos posteņos, arī debitoru parādu kredīta atlikumus.

18) Aizņēmumi

Sākotnēji aizņēmumi tiek atzīti saņemto naudas līdzekļu apjomā, atskaitot ar aizņēmumu saņemšanu saistītās izmaksas. Turpmākajos periodos aizņēmumi tiek uzrādīti amortizētajā iegādes vērtībā, kura tiek noteikta, izmantojot aizņēmuma efektīvo procentu likmi. Starpība starp saņemto naudas līdzekļu apjomu, atskaitot ar aizņēmumu saņemšanu saistītās izmaksas, un aizņēmuma dzēšanas vērtību, tiek pakāpeniski ietverta peļņas vai zaudējumu aprēķinā aizņēmuma perioda laikā.

19) Dotācijas

Salaspils novada domes piešķirtā dotācija SIA "Salaspils veselības centrs" filiāle "Saulkalnes veselības punkts" uzturēšanai tiek uzskaitītas kā ienākumi to saņemšanas brīdī.

20) Bilancē neiekļautās finansiālās saistības, sniegtās garantijas un citas iespējamās saistības

Galvojumi un garantijas

Sabiedrība nav izsniegusi galvojumus un garantijas.

Saistības par noslēgtiem nomas un īres līgumiem, kas būtiski sabiedrības darbībā, tai skaitā operatīvās nomas saistības

Sabiedrība ārstnieciskās darbības nodrošināšanai (zobārstniecībai, privātai medicīnas praksei, ģimenes ārstu darbam, diagnostikas pakalpojumu sniegšanai) ir noslēgusi telpu nomas līgumus ar dažādām juridiskām personām un privātpersonām.

Telpu nomas līgumi sastāda 3,78% no visiem ieņēmumiem

Informācija par to, ka sabiedrības aktīvi ieķīlāti vai citādi apgrūtināti

2021. gada 29. janvārī ar SEB banka AS noslēgts Kredīta līgums Nr. 2021002403. Līguma darbības termiņš ir līdz 2026. gada 28.septembrim. Procentu likme: 6 (sešu) mēnešu EURIBOR plus 1,8 % pievienotā likme. Aizdevuma mērķis – projekts "Sociālā aprūpes centra Salaspilī, Ceru ielā 1, Būvdarbu izmaksu ar PVN segšana. 2021. gada 29. septembrī nostiprināta hipotēka saskaņā ar Ķīlas (hipotēkas) līgumu Nr. 2021002403/H-1. Ķīlas priekšmets – viss nekustamais īpašums Ceru iela 1, Salaspilī. Sabiedrības komercķīlas ņēmējs SEB Banka AS. Nodrošinātā prasījuma maksimālā summa Eur 3 450 000.

Saistības, kas attiecas uz pensijām

Sabiedrībai nav saistības, kas attiecas uz pensijām

21) Būtiski notikumi pēc bilances datuma, kas neattiecas uz pārskata gadu, un tāpēc nav iekļauti bilancē vai peļņas vai zaudējumu aprēķinā

2022. gada pirmajos mēnešos joprojām ir spēkā ar koronavīrusa izplatību saistīti ierobežojumi, kā arī ģeopolitiskās situācijas pasliktināšanās sakarā ar karadarbību Ukrainā, līdz ar to joprojām pastāv ekonomikas attīstības nenoteiktība. Sabiedrības vadība turpina izvērtēt situāciju un uzskata, ka Sabiedrība spēs pārvarēt ārkārtas situāciju un darbības turpināšanās pieņēmums, sagatavojot šo finanšu pārskatu, ir pamatots. Tomēr šis secinājums balstās uz informāciju, kas ir pieejama šī finanšu pārskata parakstīšanas brīdī, un turpmāko notikumu ietekme uz Sabiedrības darbību nākotnē var atšķirties no vadības izvērtējuma..

22) Radniecīgās sabiedrības

Radniecīgās sabiedrības ir tādas sabiedrības, kas attiecībā pret sabiedrību, ir koncerna meitas sabiedrība vai koncerna mātes sabiedrība, vai citas šā koncerna meitas sabiedrības, vai šā koncerna meitas sabiedrības meitas sabiedrība.

23) Saistītās puses

Par saistītajām pusēm tiek uzskatīti Sabiedrības dalībnieki, valdes un padomes locekļi, viņu tuvi ģimenes locekļi un sabiedrības, kuros minētajām personām ir kontrole vai būtiska ietekme. Visi darījumi ar saistītām pusēm pārskata gadā atbilst parastajiem tirgus nosacījumiem.

24) Salīdzinošā informācija

Lai uzlabotu finanšu pārskatu kvalitāti, sabiedrība ir veikusi posteņu pārklasifikāciju. Finanšu pārskatā salīdzinošie rādītāji par iepriekšējo periodu klasificēti pēc pārskata gada principiem un ir salīdzināmi.

25) Posteņu pārklasifikācija *

Saskaņā ar pieņemto "Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu" un vadības viedokli pārskata gadā ir veiktas izmaiņas posteņu klasifikācijā salīdzinājumā ar iepriekšējo periodu. Pārklasifikācijai nav ietekmes uz finanšu rezultātu. Finanšu pārskatā salīdzinošie rādītāji par iepriekšējo periodu klasificēti pēc pārskata gada principiem un ir salīdzināmi.

Veikta veselības apdrošināšanas izdevumu pārklasifikācija atbilstoši uzrādīšanai atbilstošos peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos. Skat. piezīmes 27. un 28.

	Rādītāji iepriekšējā finanšu pārskatā pēc izmaiņām/ labojuma, EUR	Izmaiņu/labojumu korekciju summa, EUR	Rādītāji iepriekšējā finanšu pārskatā pirms izmaiņām/labojuma, EUR
<u>Peļņas vai zaudējuma aprēķins</u>			
Pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas	1 698 880	(1 200)	1 700 080
Administrācijas izmaksas	239 745	1 200	238 545
		-	

26)

Neto apgrozījums

	2021	2020
	Eur	Eur
Ieņēmumi no medicīnas pakalpojumu sniegšanas	2 510 810	1 874 682
	2 510 810	1 874 682

27)

Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas *

	2021	2020
	Eur	Eur
Preču un izejvielu iegādes izmaksas	59 577	43 579
Personāla izmaksas	1 447 626	1 115 787
Sociālās apdrošināšanas izmaksas	332 705	264 842
Uzkrājumi neizmantotiem atvaļinājumiem , t.sk. VSAOI	9 052	25 063
Samaksa par darbiem un pakalpojumiem no ārienes	21 947	8 654
Ražošanas pamatlīdzekļu nolietojums	108 850	113 946
Transporta izmaksas	98	87
Mazvērtīgā inventāra norakstīšana	10 882	7 863
Pievienotās vērtības nodokļa izdevumi	(245)	33 550
Medicīniskās apkalpošanas izdevumi (riskā fonds)	16 362	7 826
Telpu uzturēšanas izdevumi (siltums, enerģija, ūdens, lifts, atkrit.)	46 199	24 914
Medicīnas aparātu uzturēšanas izdevumi	43 031	29 913
Veselības apdrošināšana *	20 263	12 970
Pārējās ar ražošanu saistītās izmaksas	12 950	9 886
	2 129 297	1 698 880

*Veikta posteņu pārklasifikācija. Skatīt 25.piezīmi.

28)

Administrācijas izmaksas *

	2021	2020
	Eur	Eur
Personāla izmaksas	147 913	147 691
Sociālās apdrošināšanas izmaksas	34 893	35 579
Uzņēmējdarbības riska nodeva	627	553
Uzkrājumi neizmantotiem atvaļinājumiem , t.sk. VSAOI	685	309
Veselības apdrošināšana *	1 200	1 200
Banku pakalpojumi	3 498	2 777
Kursi, semināri	763	841
Juristu izdevumi	2 723	2 337
IT izmaksas	8 979	20 479
Transporta izmaksas	2 311	1 954
Sakaru izmaksas	7 276	5 609
Biroja uzturēšanas izdevumi	4 685	1 940
Ekspertu izdevumi	3 872	5 284
Pārējās administrācijas izmaksas	8 360	13 192
	227 785	239 745

*Veikta posteņu pārklasifikācija. Skatīt 25.piezīmi.

29)

Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi

	2021	2020
	Eur	Eur
Ieņēmumi no telpu nomas	81 921	63 785
Ieņēmumi no dotācijām	22 884	21 500
Ieņēmumi no apdrošināšanas atlīdzības	1 809	600
Citi apliekami ieņēmumi (atlīdzība par iekārtu)	677	1 107
Citi ieņēmumi(nod. atlik. korek., uzkrājumu norakst., apdroš. atlīdzība)	1 850	17 358
	109 141	104 350

30)

Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas

	2021	2020
	Eur	Eur
Samaksātās soda naudas un līgumsodi	7	5
Ar saimn. darbību nesaistīti izdevumi	2 136	-
Samaksāta komisija par kredit resursu rezervēšanu	1 802	-
Nekustamā īpašuma nodoklis	9 455	96
Reprezentācijas izdevumi, personāla ilgtspējas pasākumi	3 138	2 161
Pārējie saimnieciskās darbības izdevumi	15 198	12 911
Apdrošināšanas maksājumi	768	647
Izdevumi uzkrājumu veidošanai nedrošiem debitoriem	286	1 188
Pamatlīdzekļu norakstīšanas izdevumi *	243	4 619
Citas nebūtiskas izmaksas	9	692
	33 042	22 319

Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas (turpinājums)

*** Informācija par peļņu vai zaudējumiem no ilgtermiņa ieguldījumu objektu atsavināšanas:**

Bilances vērtība izslēgšanas brīdī	243	4 619
Atsavināšanas ieņēmumi	-	-
Atsavināšanas izdevumi	243	4 619
Bruto ieņēmumi vai izdevumi	(243)	(4 619)
Peļņa vai zaudējumi no objekta atsavināšanas	(243)	(4 619)

31)

Pamatlīdzekļi	Zeme, ēkas un inženierbūves	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs	Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas *	Avansa maksājumi par pamatlīdzekļiem	Kopā
	Eur	Eur	Eur	Eur	Eur
Sākotnējā vērtība					
31.12.2020	858 617	732 696	89 529	-	1 680 842
Iegādāts	-	195 981	729 298	29 750	955 029
Norakstīts	-	(122 539)	(41 417)	(29 750)	(193 706)
Pārklasificēts	-	-	-	-	-
31.12.2021	858 617	806 138	777 410	-	2 442 165
Nolietojums					
31.12.2020	244 665	625 440	-	-	870 105
Aprēķināts	35 975	72 875	-	-	108 850
Norakstīts	-	(122 296)	-	-	(122 296)
31.12.2021	280 640	576 019	-	-	856 659
Atlikusī bilances vērtība					
31.12.2020	613 952	107 256	89 529	-	810 737
Atlikusī bilances vērtība					
31.12.2021	577 977	230 119	777 410	-	1 585 506

* 2019. gada nogalē Sabiedrība noslēdza līgumu par brūvprojekta izstrādi sociālās aprūpes centra ēkas pārbūvei Ceru ielā 1, Salaspilī. 2020. gada oktobrī būvprojekts tika akceptēts būvvaldē un jau decembrī tika izsludināts iepirkums. 2021. gada 3. martā tika noslēgts līgums par būvdarbiem objektā "Dzīvojamās mājas pārbūve par sociālās aprūpes centru Ceru ielā 1, Salaspilī". Darbu izpildes termiņš – 14 mēneši jeb 2022. gada maijs. 2021. gada 29. septembrī uz nekustamo īpašumu, t.sk. arī zemi ir nostiprināta hipotēka saskaņā ar Ķīlas (hipotēkas) līgumu Nr. 2021002403/H.

32)

Pārējie aizdevumi un citi ilgtermiņa debitori

	31.12.2021	31.12.2020
	Eur	Eur
SEB kredīta komisijas maksa	5 171	-
	5 171	-

2021. gada 29. janvārī ar SEB banka AS noslēgts Kredīta līgums Nr. 2021002403. Līguma darbības termiņš ir līdz 2026. gada 28.septembim. Procentu likme: 6 (sešu) mēnešu EURIBOR plus 1,8 % pievienotā likme. Aizdevuma mērķis – projekts "Sociālā aprūpes centra Salaspilī, Ceru ielā 1, Būvdarbu izmaksu ar PVN segšana." Ķīlas priekšmets - nekustamais īpašums Ceru iela 1, Salaspilī. Komerķīlas atbildība 3 450 000 Eur. Līdz 31.12.2021 kredīta pamatsumma nav saņemta.

33)

Krājumi

	31.12.2021	31.12.2020
	Eur	Eur
Izejvielas uz materiāli	20 142	18 686
Degviela	70	-
Bilances vērtība	20 212	18 686

34)

Pircēju un pasūtītāju parādi

	31.12.2021	31.12.2020
	Eur	Eur
Pircēju un pasūtītāju uzskaites vērtība	49 494	72 596
Uzkrājumi šaubīgo debitoru parādiem	(3 063)	(2 777)
Bilances vērtība	46 431	69 819

35)

Citi debitori

	31.12.2021	31.12.2020
	Eur	Eur
Pārmaksātie kreditori	-	3 282
Samaksātie avansi par pakalpojumiem	3 017	2 868
Uzkrājumi šaubīgo avansa maksājumu parādiem	-	(1 188)
Citi nebūtiski debitori	53	50
	3 070	5 012

36)

Nākamo periodu izmaksas

	31.12.2021	31.12.2020
	Eur	Eur
Apdrošināšana	6 016	5 267
Preses izdevumu abonēšana	96	92
SEB kredīta komisijas maksa	1 380	-
IT nodrošinājums	154	128
Mājas lapas abonēšana	-	6
Licence	1 742	1 886
Darba samaksai un ar to saistītiem izdevumiem	2 096	2 252
	11 484	9 631

37)

Uzkrātie ieņēmumi

	31.12.2021	31.12.2020
	Eur	Eur
Pēc bilances datuma izrakstītie pakalpojuma rēķini par pārskata gadu	<u>258 678</u>	<u>79 821</u>
	<u>258 678</u>	<u>79 821</u>

38)

Naudas līdzekļi

	31.12.2021	31.12.2020
	Eur	Eur
Naudas līdzekļi bankās	<u>707 466</u>	<u>556 748</u>
Naudas līdzekļi kasē	<u>367</u>	<u>464</u>
	<u>707 833</u>	<u>557 212</u>

39)

Daļu kapitāls (pamatkapitāls)

	31.12.2021	31.12.2020
	Eur	Eur
Sabiedrības pamatkapitāls	<u>1 677 586</u>	<u>1 075 586</u>
	<u>1 677 586</u>	<u>1 075 586</u>

2021. gada 13. maijā pieņemts Ārkārtas Dalībnieku sapulces lēmums par Sabiedrības pamatkapitāla palielināšanu un statūtu grozīšanu - pamatojoties uz Salaspils novada domes 2021. gada 29. aprīļa protokolu Nr.8 2. §, saskaņā ar kuru vienīgais īpašnieks Salaspils novada dome pieņēma lēmumu par Sabiedrības pamatkapitāla palielinājumu Eur 602 000 (seši simti divi tūkstoši euro, 00 centi) apmērā, veicot tā apmaksu naudā.

Pamatkapitāla palielināšanas mērķis – nodrošināt Salaspilī, Ceru ielā 1, mūsdienīga sociālās aprūpes centra izbūvi. Pamatkapitāls reģistrēts LR Uzņēmumu reģistrā 2021. gada 16. augustā.

40)

No pircējiem saņemtie avansi

	31.12.2021	31.12.2020
	Eur	Eur
Saņemts avanss no NVD	<u>43 959</u>	<u>-</u>
	<u>43 959</u>	<u>-</u>

41)

Parādi piegādātājiem un darbuizpildītājiem

	31.12.2021	31.12.2020
	Eur	Eur
Parādi piegādātājiem	16 490	3 385
Garantiju fonds celtniecības darbiem	23 357	-
	39 847	3 385

42)

Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas iemaksas

	31.12.2021	31.12.2020
	Eur	Eur
Uzņēmumu ienākuma nodoklis	425	1
Iedzīvotāju ienākuma nodoklis	25 028	17 587
Pievienotās vērtības nodoklis	23 057	1 946
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	47 075	41 188
Uzņēmējdarbības riska valsts nodeva	54	53
	95 639	60 775

43)

Pārējie kreditori

	31.12.2021	31.12.2020
	Eur	Eur
Norēķini par darba algu	93 527	78 123
Norēķini par ieturējiem no darba algas	546	794
Debitoru pārmaksas	-	60
	94 073	78 977

44)

Uzkrātās saistības

	31.12.2021	31.12.2020
	Eur	Eur
Uzkrātās saistības piegādātājiem un darbuizpildītājiem	124 598	8 244
Uzkrātās atvaļinājumu izmaksas	93 366	83 629
	217 964	91 873

45) Cita svarīga informācija gada pārskatam

2021. gada 29. janvārī ar SEB banka AS noslēgts Kredīta līgums Nr. 2021002403. Aizdevuma pamatsumma 2 300 000 Eur. Līguma darbības termiņš ir līdz 2026. gada 28.septembim, ar iespēju vienoties līdz 2038. gada 25.martam. Procentu likme: 6 (sešu) mēnešu EURIBOR plus 1,8 % pievienotā likme. Aizdevuma mērķis – projekts "Sociālā aprūpes centra Salaspilī, Ceru ielā 1, Būvdarbu izmaksu ar PVN segšana. 2021. gada 29. septembrī nostiprināta hipotēka saskaņā ar Ķīlas (hipotēkas) līgumu Nr. 2021002403/H-1. Ķīlas priekšmets - nekustamais īpašums Ceru iela 1, Salaspilī. Komerckļīlas atbildība 3 450 000 Eur. Līdz 2021. gada 31. decembrim aizdevuma izsniegšana netika uzsākta.

46) Informācija par nelabvēlīgiem vai labvēlīgiem notikumiem, kas neattiecas uz pārskata gadu, bet var būtiski ietekmēt gada pārskatu lietotāju novērtējumu attiecībā uz sabiedrības līdzekļiem, saistībām, finansiālo stāvokli, peļņu vai zaudējumiem un naudas plūsmu vai lēmumu pieņemšanu nākotnē

2022. gada pirmajos mēnešos joprojām ir spēkā ar koronavīrusa izplatību saistīti ierobežojumi, kā arī ģeopolitiskās situācijas pasliktināšanās sakarā ar karadarbību Ukrainā, līdz ar to joprojām pastāv ekonomikas attīstības nenoteiktība. Sabiedrības vadība turpina izvērtēt situāciju un uzskata, ka Sabiedrība spēs pārvarēt ārkārtas situāciju un darbības turpināšanās pieņēmums, sagatavojot šo finanšu pārskatu, ir pamatots. Tomēr šis secinājums balstās uz informāciju, kas ir pieejama šī finanšu pārskata parakstīšanas brīdī, un turpmāko notikumu ietekme uz Sabiedrības darbību nākotnē var atšķirties no vadības izvērtējuma.

Valdes locekle / paraksts / Jeļena Pettinena

Grāmatvede / paraksts / Marita Dižbite

2022. gada 9. martā

VALDES LOCEKĻU ELEKTRONISKIE PARAKSTI ATTIECINĀMI UZ VADĪBAS ZIŅOJUMU - GADA PĀRSKATĀ NO 4. LAPAS LĪDZ 7. LAPAI.
PAZIŅOJUMU PAR VADĪBAS ATBILDĪBU - GADA PĀRSKATA 8. LAPĀ, KĀ ARI GADA PĀRSKATU KĀ VIENOTU DOKUMENTU NO 9. LĪDZ 23. LAPAI.
PAR GRĀMATVEDĪBAS KĀRTOŠANU ATBILDĪGĀS PERSONAS ELEKTRONISKAIS PARAKSTS ATTIECINĀMS UZ GADA PĀRSKATU KĀ VIENOTU DOKUMENTU NO 9. LĪDZ 23. LAPAI.

Neatkarīgu revidentu ziņojums

SIA „Salaspils veselības centrs” dalībniekam

Mūsu atzinums par finanšu pārskatu

Esam veikuši SIA „Salaspils veselības centrs” (“Sabiedrība”) pievienotajā gada pārskatā ietvertā finanšu pārskata no 9. līdz 23. lapai revīziju. Pievienotais finanšu pārskats ietver:

- bilanci 2021. gada 31. decembrī,
- peļņas vai zaudējumu aprēķinu par gadu, kas noslēdzās 2021. gada 31. decembrī,
- finanšu pārskata pielikumu, kas ietver nozīmīgu grāmatvedības uzskaites principu kopsavilkumu un citu paskaidrojošu informāciju.

Mūsaprāt, pievienotais finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par SIA „Salaspils veselības centrs” finansiālo stāvokli 2021. gada 31. decembrī un par tās darbības finanšu rezultātiem gadā, kas noslēdzās 2021. gada 31. decembrī, saskaņā ar Latvijas Republikas Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu (“Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums”).

Atzinuma pamatojums

Atbilstoši Latvijas Republikas Revīzijas pakalpojumu likumam (“Revīzijas pakalpojumu likums”) mēs veicām revīziju saskaņā ar Latvijas Republikā atzītiem starptautiskajiem revīzijas standartiem (turpmāk- SRS). Mūsu pienākumi, kas noteikti šajos standartos, ir turpmāk aprakstīti mūsu ziņojuma sadaļā *Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju*.

Mēs esam neatkarīgi no Sabiedrības saskaņā ar Starptautiskās Grāmatvežu ētikas standartu padomes izstrādātā Starptautiskā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (tostarp Starptautisko Neatkarības standartu) (SGĒSP kodekss) prasībām un Revīzijas pakalpojumu likumā iekļautajām neatkarības prasībām, kas ir piemērojamas mūsu veiktajai finanšu pārskata revīzijai Latvijas Republikā. Mēs esam ievērojuši arī SGĒSP kodeksā (tostarp Starptautisko Neatkarības standartu) un Revīzijas pakalpojumu likumā noteiktos pārējos profesionālās ētikas principus un objektivitātes prasības.

Mēs uzskatām, ka mūsu iegūtie revīzijas pierādījumi dod pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam.

Ziņošana par citu informāciju

Par citu informāciju atbild Sabiedrības vadība. Citu informāciju veido:

- Informācija par Sabiedrību, kas sniegta pievienotā gada pārskata 3. lapā,
- Vadības ziņojums, kas ietverts pievienotā gada pārskatā no 4. līdz 7. lapās,
- Paziņojums par vadības atbildību, kas ietverts pievienotā gada pārskata 8. lapā.

Mūsu atzinums par finanšu pārskatu neattiecas uz gada pārskatā ietverto citu informāciju, un mēs nesniedzam par to nekāda veida apliecinājumu, izņemot to kā norādīts mūsu ziņojuma sadaļā *Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām*.

Saistībā ar finanšu pārskata revīziju mūsu pienākums ir iepazīties ar citu informāciju un, to darot, izvērtēt, vai šī cita informācija būtiski neatšķiras no finanšu pārskata informācijas vai no mūsu zināšanām, kuras mēs ieguvām revīzijas gaitā, un vai tā nesatur cita veida būtiskas neatbilstības.

Ja, balstoties uz veikto darbu un ņemot vērā revīzijas laikā gūtās ziņas un izpratni par Sabiedrību un tās darbības vidi, mēs secinām, ka citā informācijā ir būtiskas neatbilstības, mūsu pienākums ir ziņot par šādiem apstākļiem. Mūsu uzmanības lokā nav nākuši apstākļi, par kuriem būtu jāziņo.

Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām

Papildus tam, saskaņā ar Revīzijas pakalpojumu likumu mūsu pienākums ir sniegt viedokli, vai Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar tā sagatavošanu reglamentējošā normatīvā akta, Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma, prasībām.

Pamatojoties vienīgi uz mūsu revīzijas ietvaros veiktajām procedūrām, mūsaprāt:

- Vadības ziņojumā par pārskata gadu, par kuru ir sagatavots finanšu pārskats, sniegtā informācija atbilst finanšu pārskatam, un
- Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma prasībām.

Vadības un personu, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, atbildība par finanšu pārskatu

Vadība ir atbildīga par tāda finanšu pārskata, kas sniedz patiesu un skaidru priekšstatu, sagatavošanu saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu, kā arī par tādas iekšējās kontroles sistēmas uzturēšanu, kāda saskaņā ar vadības viedokli ir nepieciešama, lai būtu iespējams sagatavot finanšu pārskatu, kas nesatur ne krāpšanas, ne kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības.

Sagatavojot finanšu pārskatu, vadības pienākums ir izvērtēt Sabiedrības spēju turpināt darbību, pēc nepieciešamības sniedzot informāciju par apstākļiem, kas saistīti ar Sabiedrības spēju turpināt darbību un darbības turpināšanas principa piemērošanu, ja vien vadība neplāno Sabiedrības likvidāciju vai tās darbības izbeigšanu, vai arī tai nav citas reālas alternatīvas kā Sabiedrības likvidācija vai darbības izbeigšana.

Personas, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, ir atbildīgas par Sabiedrības finanšu pārskata sagatavošanas procesa uzraudzību.

Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju

Mūsu mērķis ir iegūt pietiekamu pārliecību par to, ka finanšu pārskats kopumā nesatur kļūdas vai krāpšanas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, un sniegt revidentu ziņojumu, kurā izteikts atzinums. Pietiekama pārliecība ir augsta līmeņa pārliecība, bet tā negarantē, ka revīzijā, kas veikta saskaņā ar SRS, vienmēr tiks atklāta būtiska neatbilstība, ja tāda pastāv. Neatbilstības var rasties krāpšanas vai kļūdas dēļ, un tās ir uzskatāmas par būtiskām, ja var pamatoti uzskatīt, ka tās katra atsevišķi vai visas kopā varētu ietekmēt saimnieciskos lēmumus, ko lietotāji pieņem, balstoties uz šo finanšu pārskatu.

Veicot revīziju saskaņā ar SRS, visa revīzijas procesa gaitā mēs izdarām profesionālus spriedumus un saglabājam profesionālo skepticismu. Mēs arī:

- identificējam un izvērtējam riskus, ka finanšu pārskatā varētu būt krāpšanas vai kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, izstrādājam un veicam revīzijas procedūras šo risku mazināšanai, kā arī iegūstam revīzijas pierādījumus, kas sniedz pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam. Risks, ka netiks atklātas būtiskas neatbilstības krāpšanas dēļ, ir augstāks nekā risks, ka netiks atklātas kļūdas izraisītas neatbilstības, jo krāpšana var ietvert slepenas norunas, dokumentu viltošanu, informācijas neuzrādīšanu ar nodomu, informācijas nepatiesu atspoguļošanu vai iekšējās kontroles pārkāpumus;
- iegūstam izpratni par iekšējo kontroli, kas ir būtiska revīzijas veikšanai, lai izstrādātu konkrētajiem apstākļiem atbilstošas revīzijas procedūras, bet nevis, lai sniegtu atzinumu par Sabiedrības iekšējās kontroles efektivitāti;
- izvērtējam pielietoto grāmatvedības politiku atbilstību un grāmatvedības aplēšu un attiecīgās vadības uzrādītās informācijas pamatotību;
- izdarām secinājumu par vadības piemērotā darbības turpināšanas principa atbilstību, un, pamatojoties uz iegūtajiem revīzijas pierādījumiem, par to, vai pastāv būtiska nenoteiktība attiecībā uz notikumiem vai apstākļiem, kas var radīt nozīmīgas šaubas par Sabiedrības spēju turpināt darbību. Ja mēs secinām, ka būtiska nenoteiktība pastāv, revidentu ziņojumā tiek vērsta uzmanība uz finanšu pārskatā sniegto informāciju par šiem apstākļiem, vai, ja šāda informācija nav sniegta, mēs sniedzam modificētu atzinumu. Mūsu secinājumi ir pamatoti ar revīzijas pierādījumiem, kas iegūti līdz revidentu ziņojuma datumam. Tomēr nākotnes notikumu vai apstākļu ietekmē Sabiedrība savu darbību var pārtraukt;
- izvērtējam vispārēju finanšu pārskata struktūru un saturu, ieskaitot atklāto informāciju un skaidrojumus pielikumā, un to, vai finanšu pārskats patiesi atspoguļo pārskata pamatā esošos darījumus un notikumus.

Mēs sazināties ar personām, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, un, cita starpā, sniedzam informāciju par plānoto revīzijas apjomu un laiku, kā arī par svarīgiem revīzijas novērojumiem, tajā skaitā par būtiskiem iekšējās kontroles trūkumiem, kādus mēs identificējam revīzijas laikā.

SIA „Zvērinātas revidentes S.Koļesņikovas birojs”
Licence Nr. 127,
Torņakalna iela 28, Rīgā, vārdā valdes locekle
Atbildīgā zvērinātā revidente Svetlana Koļesņikova
Sertifikāts Nr.22
2022. gada 9. martā